

# Ogłoszenie o naborze na kierownika ds. szkolenia

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Krośnie ogłasza nabór na stanowisko kierownika ds. szkolenia dzieci i młodzieży.**

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Krośnie ogłasza nabór na stanowisko kierownika ds. szkolenia dzieci i młodzieży.**

1. Określenie jednostki: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Bursaki 41, 38-400 Krosno,

2. Określenie stanowiska: kierownik ds. szkolenia dzieci i młodzieży

3. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:

Niezbędne wymagania wynikające z przepisów prawa:

- ukończone studia wyższe magisterskie,
- co najmniej 5 -letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym
- umiejętność kierowania zespołami ludzkimi,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie, nieposzlakowana opinia,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- obywatelstwo polskie.

## **Preferowane:**

- doświadczenie menedżerskie,
- staż pracy w jednostkach organizacyjnych kultury fizycznej, placówkach oświatowo-wychowawczych, stowarzyszeniach lub organizacjach realizujących zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu,
- umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych, tj. umiejętność rozpoznania sytuacji, oceny ryzyka i podjęcia działań, w złożonych lub obciążonych ryzykiem okolicznościach,
- umiejętność pracy w sytuacjach stresowych, podejmowania decyzji i rozwiązywania problemów, analizy i syntezy informacji, dobrej organizacji pracy własnej, skutecznej komunikacji.

4. Zakres zadań:

- nadzór nad działalnością hali sportowej i stadionu sportowego przy ul. Legionów,
- zapewnienie czystości, ładu i porządku w nadzorowanych obiektach przy pomocy podległych pracowników,
- kierowanie działem szkolenia sportowego dzieci i młodzieży, organizowanie i koordynowanie imprez sportowych, organizowanie rozgrywek grup młodzieżowych,
- koordynowanie i nadzór nad pracą trenerów grup młodzieżowych

5. Wymagane dokumenty:

- cv z opisem przebiegu pracy zawodowej (zajmowane stanowiska i realizowane zadania) zawierające klauzulę o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- kopie dokumentów potwierdzających: wykształcenie, doświadczenie zawodowe (staż pracy), opinie, referencje,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym wydanym przez lekarza uprawnionego do badań z zakresu medycyny pracy,
- zaświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114 z późn. zm.).

## Praca w miejskich jednostkach organizacyjnych

Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzone zostanie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r., Nr 223, poz. 1458 ).

Wymagane dokumenty należy składać w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Krośnie, Hala Sportowo-widowiskowa ul. Bursaki 29, pok. nr 5 w terminie do dnia 29 października włącznie – decyduje data wpływu w zamkniętej kopercie z napisem “Nabór na stanowisko kierownika ds. szkolenia dzieci i młodzieży.

Nabór przeprowadzi komisja powołana przez Dyrektora MOSiR w Krośnie.

Kandydaci zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

<b>Podmiot publikujący</b>	umkrosno	
<b>Wytworzył</b>	Joanna Niepokój	2010-10-18
<b>Publikujący</b>	-	