

## Zarządzenie Nr ...../21

PREZYDENT MIASTA KROSNA  
38-400 KROSNO  
ul. Lwowska 28A

Prezydenta Miasta Krosna  
z dnia ...../16... grudnia 2021 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do zaopiniowania ofert złożonych w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej na rzecz mieszkańców Miasta Krosna w 2022 roku

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 92 ust.1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.), art. 5 ust. 4 pkt 1, art. 13 i art. 15 ust. 1, 2, 2a, 2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.)

### zarządza się, co następuje:

#### § 1.

1. Powołuje się Komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej na rzecz mieszkańców Miasta Krosna w 2022 roku, zwaną dalej Komisją.
2. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) Katarzyna Zajdel (Zastępca Dyrektora w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Krośnie) – przewodnicząca Komisji,
  - 2) Barbara Baran (pracownik socjalny w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Krośnie) - zastępca przewodniczącego Komisji,
  - 3) Jolanta Półchłopek (Kierownik Działu Pomocy Środowiskowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Krośnie) – członek Komisji,
  - 4) Barbara Józefczyk (pracownik administracyjny w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Krośnie) – członek Komisji,
  - 5) Alina Świerk (starszy specjalista pracy socjalnej w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Krośnie) – członek Komisji.

#### § 2.

1. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby wymienione w § 1 ust. 2 pkt 1 - 5 w przypadku, gdy reprezentują organizację pozarządową lub podmiot biorący udział w konkursie na realizację zadania.
2. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) dotyczące

*ju* *aly* *mm*

wyłączenia pracownika. W tym celu każdy członek przed rozpoczęciem pracy Komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

### § 3.

1. Zadaniem Komisji jest opiniowanie złożonych ofert na podstawie analizy oraz oceny formalnej i merytorycznej ofert, a następnie wskazanie oferty najkorzystniejszej, z uwzględnieniem treści art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz warunków i kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.
2. Postępowanie konkursowe przebiega w trzech etapach. Z etapu pierwszego i drugiego sporządzany jest protokół.
3. W pierwszym etapie Komisja dokonuje otwarcia kopert, sprawdzenia załączonych dokumentów oraz oceny formalnej ofert na zbiorczej karcie oceny formalnej ofert, która stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia, sporządzonej odrębnie dla każdego z zadań.
4. W drugim etapie Komisja dokonuje oceny merytorycznej na zbiorczej karcie oceny merytorycznej ofert, która stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia, sporządzonej odrębnie dla każdego z zadań.
5. W trzecim etapie Komisja przekazuje Prezydentowi Miasta Krosna opinię dotyczącą złożonych ofert, który po zapoznaniu się z jej treścią podejmuje ostateczną decyzję o wyborze oferty i wysokości przyznanych środków publicznych.
6. Komisja może realizować swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 3 osoby.

### § 4.

Prace Komisji konkursowej zostaną zakończone do dnia 22.12.2021 r.

### § 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Krośnie.

### § 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT  
Miasta Krosna

Piotr Przyłocki

RADCA PRAWNY

mgr Iwona Malyska-Beben

SPRAWDZONO  
pod kątem  
formalno-prawnym

## Uzasadnienie

**do zarządzenia Prezydenta Miasta Krosna w sprawie powołania Komisji konkursowej do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej na rzecz mieszkańców Miasta Krosna w 2022 roku**

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) organ administracji publicznej ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu zaopiniowania złożonych ofert.

W związku z powyższym konieczne jest powołanie komisji, która dokona opracowania analizy oceny formalnej oraz merytorycznej ofert dotyczących organizowania i świadczenia usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych. Komisja konkursowa przekaże Prezydentowi Miasta Krosna opinię dotyczącą złożonych ofert.

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
w Krośnie  
  
Iwona Wójcik-Druciak

gm

Jan  
Ale

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia nr <sup>1368</sup>121  
Prezydenta Miasta Krosna  
z dnia <sup>16</sup>... grudnia 2021 r.

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie podlegam wyłączeniu od udziału w pracach Komisji Konkursowej na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm) dotyczących wyłączenia pracownika.

.....

(imię nazwisko)

Krosno, .....

(data)

### KARTA OCENY FORMALNEJ OFERT

Nazwa zadania: .....

Nazwa oferenta:	Numer oferty:		
	Tak	Nie	Nie dotyczy
<b>I. WARUNKI FORMALNE</b>			
Czy oferta złożona została przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie?			
Czy oferta została złożona zgodnie z zakresem konkursu - wpisuje się w cele oraz założenia konkursu?			
Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?			
Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?			
Czy formularz oferty został uzupełniony czytelnie i prawidłowo oraz czy posiada wymagane pieczęcie?			
Czy oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji?			
Czy termin realizacji zadania jest zgodny z wymogami podanymi w ogłoszeniu o konkursie?			
Czy oferta posiada wymagane załączniki?			
Oferent złożył kopię umowy lub statutu spółki określonego w dziale IX ust. 1 ogłoszenia konkursowego.			
Oferent złożył oświadczenie o numerze rachunku bankowego.			
Oferent złożył oświadczenie, że kadra przewidywana do zaangażowania przy realizacji zadania posiada właściwe kwalifikacje.			
Oferent złożył oświadczenie o posiadaniu pełnomocnictwa określonego w dziale IX ust. 2 pkt. 2 ogłoszenia konkursowego.			
Oferent złożył oświadczenie kosztu jednej godziny usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym dla osób pełnoletnich oraz dzieci i młodzieży realizującej naukę w szkole, nie dłużej niż do 24 roku życia.			
<b>OFERTA JEST KOMPLETNA, ZAWIERA WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI I SPEŁNIA WSZYSTKIE KRYTERIA OCENY FORMALNEJ I MOŻE ZOSTAĆ PRZEKAZANA DO OCENY MERYTORYCZNEJ.</b>			

Podpisy osób sprawdzających ofertę: .....

Krosno, .....

*[Signature]*

## KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT

Nazwa zadania: .....

<b>Nazwa oferenta:</b>		<b>Numer oferty:</b>	
<b>II. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ</b>		<b>Ilość punktów do przyznania</b>	<b>Ilość punktów przyznanych</b>
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego.	0 - 20	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym kalkulacja kosztu godziny usługi opiekuńczej w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.	0 - 30	
3.	Jakość wykonania zadania i kwalifikacje oraz doświadczenie osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) będą realizować zadanie publiczne.	0 - 30	
4.	Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania dotacji w latach poprzednich (organizacja, która do tej pory nie współpracowała z Gminą Miasto Krosno otrzyma maksymalną ilość punktów).	0 - 20	
<b>SUMA PUNKTÓW</b>		<b>0 - 100</b>	
<b>Proponowana wysokość dotacji</b>			

Podpisy osób sprawdzających ofertę:

.....

Krosno, .....

*Ja* *amy*