

U M O W A

na świadczenie usług cateringowych dla Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Miejskim Zespole Szkół Nr 1 w Krośnie

zawarta w dniu w Krośnie pomiędzy:

Gmina Miasto Krosno, ul. Lwowska 28A, 38-400 Krosno, NIP: 684-00-13-798, reprezentowana przez **Gabriela Wróbel** – Dyrektor Miejskiego Zespołu Szkół Nr 1 w Krośnie na podstawie pełnomocnictwa nr **OK.0052.205.2020.F** z dnia **8 maja 2020 r.**, zwaną/ym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

....., prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą,
z siedzibą w, zwaną/ym w treści umowy „Wykonawcą”.

na podstawie Zarządzenia Dyrektora nr 52/2020 z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do organizacji cateringu dla dzieci w wieku od 3 do 6 lat uczęszczających do Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Miejskim Zespole Szkół Nr 1 w Krośnie.
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:
Miejski Zespół Szkół Nr 1 – Przedszkole Miejskie Nr 2,
ul. Jana i Stanisława Magurów 1, 38-409 Krosno
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - przygotowywania posiłków zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w ustawie z 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 149 ze zm.),
 - stosowania tylko takich środków spożywczych, które spełniają wymagania, ustalone w przepisach, wydanych w drodze rozporządzenia przez właściwego ministra zdrowia, w szczególności przez rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).
 - przestrzegania podczas przygotowywania posiłków ogólnych zaleceń i zasad racjonalnego żywienia dzieci w wieku od 3 do 6 lat wynikających z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, zarówno, co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki.
 - podawania tylko takich środków spożywczych, które spełniają wymagania, ustalone w przepisach, wydanych w drodze rozporządzenia przez właściwego ministra zdrowia.
 - przygotowywania posiłków urozmaiconych, z wykluczeniem półproduktów, na bazie produktów najwyższej jakości i zgodnie z normami HACCP oraz z uwzględnieniem najlepszych tradycji kulinarnych.
 - zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych, wskazanych przez Zamawiającego potrzeb dzieci.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony **od 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.** z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony ustalają następujące terminy świadczenia usługi cateringowej:
 - **od 1 stycznia 2023 r. do 30 czerwca 2023 r.**
 - **od 1 sierpnia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.**w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych oraz dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od zajęć w przedszkolu.
3. Osoby wyznaczone przez Zamawiającego będą przekazywały informację o przewidywanej liczbie posiłków w dniu dostawy do godz. 8⁰⁰.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości wydawanych posiłków.

§ 3

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 ustala się zgodnie z przyjętą ofertą w maksymalnej wysokości brutto **zł** (słownie:**złotych**) za całość zamówienia.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, a ceny jednostkowe nie podlegają zmianie oraz waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości liczby posiłków (wynikających z frekwencji dzieci), a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń.

§ 4

1. Rozliczenie dostaw nastąpi na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego częściowych faktur/rachunków, wystawionych w oparciu o miesięczne zestawienie faktycznej liczby wydanych posiłków.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 będzie wypłacane przelewem w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury/rachunku.
Nr rachunku:
3. Wynagrodzenie miesięczne będzie obliczane w następujący sposób: liczba wydanych osoboposiłków¹ x dzienny koszt przygotowania osoboposiłków.
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług.
5. Pełna nazwa Zamawiającego dla celów identyfikacji podatkowej:
 - **NABYWCA:** Gmina Miasto Krosno, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno, NIP: 684-00-13-798
 - **ODBIORCA:** Miejski Zespół Szkół Nr 1, ul. J. i S. Magurów 1, 38-409 Krosno

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
 - w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 20 % wartości umowy określonej w § 3 ust. 1,
 - w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją całej szkody Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. W przypadku zwłoki w regulowaniu należności przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Wykonawca będzie naliczał odsetki ustawowe.

§ 6

¹ Przez jeden osoboposiłek należy rozumieć wszystkie posiłki wydane jednego dnia przypadające na jedno dziecko.

1. Strony mogą rozwiązać umowę z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku jednorazowej rażącej zwłoki Wykonawcy rozumianej jako brak przygotowanych posiłków przez okres 1 dnia.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wszelkie spory na tle realizacji niniejszej Umowy, strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: