

Krosno, dnia 30 września 2022 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Miejski Zespół Szkół Nr 1 w Krośnie, ul. J. i S. Magurów 1, 38-409 Krosno**, zaprasza do złożenia oferty na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wymianę instalacji elektrycznej w budynku szkoły dla zadania inwestycyjnego pn.:

**„Miejski Zespół Szkół nr 1 – Szkoła Podstawowa nr 10, ul. Magurów 1 – modernizacja budynku”**

2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

- 1) opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i STWiORB na wymianę instalacji elektrycznej w budynku szkoły wraz z robotami towarzyszącymi (zaprawianie bruzd, gruntowanie, dwukrotne malowanie ścian). Miejski Zespół Szkół nr 1 zlokalizowany jest w Krośnie, przy ul. Jana i Stanisława Magurów 1, działka nr 524/2, obręb Śródmieście. Budynek posiada 3 kondygnacje nadziemne i w całości jest podpiwniczony. Segment sportowy jest niepodpiwniczony i połączony z budynkiem głównym tzw. łącznikiem. Powierzchnia użytkowa budynku wynosi 3575,96 m<sup>2</sup>. Opracowanie nie będzie obejmować części A korytarza na parterze i przebudowy rozdzielni głównej – zadania wykonane w 2018 r. Budynek nie jest wpisany do rejestru zabytków.

W ramach zadania należy sporządzić projekt wymiany następujących instalacji:

- rozdział i wymiana tablic rozdzielczych,
- instalacja gniazd wtykowych, oświetlenia wewnętrznego ogólnego i awaryjno-ewakuacyjnego (wprowadzenie energooszczędnych źródeł światła zapewniających właściwe oświetlenie zgodne z obowiązującymi normami),
- instalacja systemu telewizji dozorowej CCTV,
- instalacja teletechniczna LAN (gniazda komputerowe strukturalne i telefoniczne)
- instalacja dzwonekowa do podnośnika dla niepełnosprawnych,
- instalacja kontroli dostępu do wybranych pomieszczeń,
- roboty budowlane po pracach elektrycznych (zaprawienie bruzd po przewodach elektrycznych, kompleksowe malowanie pomieszczeń)

2) W zależności od potrzeb wynikających z otrzymanych warunków, uzgodnień z Zamawiającym oraz przyjętych rozwiązań projektowych i przepisów prawnych ww. dokumentacja projektowa winna zawierać następujące opracowania:

- wykonanie inwentaryzacji szczegółowej budynku oraz przeprowadzenie badań potrzebnych do opracowania projektu,
- uzyskanie podkładu geodezyjnego syt. - wys. do celów projektowych, wymaganych wypisów, wyrysów, zgód właścicieli itp.,
- uzyskanie wymaganych wypisów z rejestru gruntów, wyrysów z mapy ewidencji gruntów, zgód właścicieli itp. (w zależności od potrzeb wynikających z otrzymanych warunków, uzgodnień oraz przyjętych rozwiązań projektowych),
- opracowanie projektu budowlanego wraz z ewentualnymi opiniami, ekspertyzami, uzgodnieniami oraz pozwoleniami (zgodnie z art. 34 Prawa budowlanego), a także z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 4 egz.
- opracowanie projektu wykonawczego – 2 egz. (jeżeli wymagać tego będzie stopień skomplikowania rozwiązań projektowych),
- opracowanie przedmiaru robót – 2 egz.,
- opracowanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz.,
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
- pozostałe inne opracowania niezbędne w celu wykonania zamówienia wynikające z wymagań jednostek opiniujących i uzgadniających bądź wynikające z przyjętych rozwiązań projektowych.

A. Opracowania wymienione w ust. 2 pkt 1, 2 oprócz wersji papierowej winny być wykonane i dostarczone również na nośniku elektronicznym z zapisem na CD/DVD w formacie ogólnodostępnym np. pdf, doc. itp., natomiast kosztorysy inwestorskie oprócz wersji papierowej i \*.pdf winny być dostarczone również w wersji edytowalnej np. \*.zuz, \*.xml, \*.ath lub innym ogólnodostępnym.

B. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie ponadto:

- 1) wsparcie i doradztwo w pracach komisji przetargowej na wezwanie Zamawiającego,
- 2) przygotowywanie projektów odpowiedzi na pytania w zakresie zagadnień technicznych dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

W razie konieczności powtórzeń postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonywanie czynności określonych w pkt 1 oraz pkt 2 w ramach wynagrodzenia umownego.



- 3) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w przypadku zaistnienia takiej potrzeby. Zamawiający w razie uznania, iż konieczna jest realizacja usługi nadzoru autorskiego poinformuje o tym Wykonawcę. Skorzystanie z nadzoru autorskiego jest uprawnieniem Zamawiającego i uzależnione jest wyłącznie od potrzeb Zamawiającego, a nieskorzystanie z tego uprawnienia nie powoduje żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.
- C. Wykonawca obowiązany jest wykonać prace projektowe zgodnie z umową, w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), jak również w oparciu o rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1609). Kosztorysy inwestorskie winne być opracowane w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389).
- D. Dokumentację projektową Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w sposób, aby przyjęte rozwiązania projektowe nie utrudniały uczciwej konkurencji przy opisywaniu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonawstwo robót wykonywanych na podstawie ww. dokumentacji, zgodnie z wymaganiami art. 99 oraz art. 101 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) W dokumentacji projektowej nie mogą występować nazwy własne. Materiały, produkty muszą być opisane za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
- E. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody wynikającej z naruszenia przez Wykonawcę wymagań określonych w ust. 5 oraz ust. 6, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania do wysokości poniesionej szkody z tytułu wad dokumentacji projektowej.
- F. W przypadku zmiany przepisów określających właściwości, jakie ma spełniać dokumentacja projektowa, Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z przepisami obowiązującymi w chwili przekazania dokumentacji projektowej.
- G. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej.

- H. Przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym szczegóły założeń projektowych, dokonać wizji w terenie oraz **zobowiązany** jest przedstawić Zamawiającemu propozycję przewidywanych rozwiązań projektowych celem uzyskania ich akceptacji.
- I. Dokumentacja projektowa musi być sporządzona w taki sposób, by wykonywane na jej podstawie – w trakcie roku szkolnego – roboty budowlane nie kolidowały z obecnością uczniów na terenie placówki. Dopuszcza się podział na etapy, części, możliwość wydzielenia skrzydła w części budynku itp.
- J. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do dokumentacji, o której mowa powyżej, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.) w tym także prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.
- 3) termin realizacji zamówienia: **od podpisania umowy do 8 listopada 2022 r.,**
- 4) informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:
- kontakt osobisty, telefoniczny, drogą mailową
  - osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:  
**Grzegorz Frydrych, tel. 13 43 214 50, mzsnr1.g.frydrych@interia.pl,**
- 5) sposób przygotowania ofert:
- ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku „Oferta” i przesłać pocztą elektroniczną, tradycyjną bądź dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego,
  - oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną,
  - cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji zamówienia,
  - w przypadku składania oferty w formie pisemnej, na kopercie należy umieścić napis *Zapytanie ofertowe na realizację zadania „Miejski Zespół Szkół nr 1 – Szkoła Podstawowa nr 10, ul. Magurów 1 – modernizacja budynku”.*
- 6) miejsce oraz termin składania ofert:
- Miejski Zespół Szkół Nr 1, ul. Jana i Stanisława Magurów 1, 38-409 Krosno
  - termin składania ofert: **7 października 2022 r. godz. 12<sup>00</sup>,**
  - oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- 7) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:
- Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, Polskimi Normami oraz zasadami



wiedzy technicznej oraz oświadcza, że dokumentacja projektowa będzie kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych a także wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i decyzje w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

- W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
- Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac projektowych. Zamawiający będzie miał zapewnioną możliwość zapoznania się w każdej chwili z rozwiązaniami projektowymi, a jego uwagi będą uwzględnione przez Wykonawcę.
- Wykonawca na etapie wykonywania dokumentacji projektowej zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu wprowadzanych rozwiązań, w szczególności w zakresie doboru materiałów oraz urządzeń celem uzyskania jego akceptacji.
- **termin płatności:** do 7 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, lecz nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- **kryterium oceny ofert:**  
***najniższa cena brutto – 100%.***

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych.

Dyrektor  
Miejskiego Zespołu Szkół Nr 1

2022 -09- 30

mgr Gabriela Wróbel...

Data i podpis kierownika Zamawiającego

Potwierdzenie otrzymania zaproszenia do złożenia oferty<sup>1</sup>: .....

(Data, pieczęć Wykonawcy, podpis)

**Otrzymują:**

1. BIP,
2. Tablica ogłoszeń,
3. A/a.

<sup>1</sup> Dotyczy zaproszeń doręczanych/odbieranych osobiście