

Regulamin pisemnego przetargu publicznego na sprzedaż samochodu osobowego

§ 1

1. Organizatorem pisemnego przetargu publicznego, zwanego dalej „przetargiem”, jest dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie, ul. ks. Stanisława Szpetnara 9.
2. Przedmiotem sprzedaży jest samochód osobowy marki Fiat Doblo 1,9 Diesel Kat., o nr rej. RK 05014, stanowiący mienie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie.
3. Przetarg ma charakter przetargu publicznego.
4. W przetargu mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty, posiadające zdolność do czynności prawnych pod warunkiem wniesienia wadium, o którym mowa w § 3.
5. Wszczęcie niniejszego przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie oraz BIP Urzędu Miasta Krosna.

§ 2

1. Cena wywoławcza samochodu wynosi brutto 4600,00 zł (słownie: cztery tysiące sześćset złotych zero groszy).
2. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

§ 3

1. Warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest wniesienie wadium.
2. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu.
3. Organizator ustala wadium na kwotę równą 10% ceny wywoławczej składnika rzeczowego tj. w kwocie 460 zł. (słownie: czterysta sześćdziesiąt złotych).
4. Wadium wpłaca się przed upływem terminu składania ofert na rachunek Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie: 9312402311111001061493938 z dopiskiem „wadium dot. oferty przetargowej ZSP.233.34.2021 na sprzedaż samochodu Fiat Doblo” .
5. Wadium nie podlega uzupełnieniu. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie lub wymaganej wysokości spowoduje odrzucenie oferty.
6. Wadium wniesione przez oferenta, który wygra przetarg zalicza się na poczet ceny zakupu.
7. Wadium wniesione przez oferenta, którego oferta nie została wybrana lub została odrzucona jest zwracane na wskazane przez oferenta konto, w ciągu 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
8. Jeżeli oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą uchyli się od zakupu pojazdu, wadium ulega przypadkowi na rzecz Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie.

§ 4

1. Podmioty zainteresowane zakupem pojazdu zobowiązane są do złożenia pisemnej oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 w terminie do dnia 18 stycznia 2022 r. do godz. 15⁰⁰ pocztą na adres: Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara

w Krośnie, ul. ks. Stanisława Szpetnara 9, 38-400 Krosno lub osobiście w sekretariacie szkoły w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Przetarg na sprzedaż samochodu”. Liczy się data i godzina wpływu oferty do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie.

2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert na ten przedmiot przetargu spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.
3. Oferent może w każdym czasie przed terminem składania ofert wycofać lub zmienić swoją ofertę.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi oferent.
5. Oferta pod rygorem nieważności powinna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, pismem czytelnym i musi zawierać:
 - a) imię, nazwisko, adres zamieszkania lub nazwę i siedzibę firmy oferenta,
 - b) numer telefonu,
 - c) w przypadku firm numer NIP,
 - d) datę sporządzenia oferty,
 - e) oferowaną cenę brutto i warunki jej zapłaty,
 - f) oświadczenie oferenta stanowiące załącznik nr 2,
 - g) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą),
 - h) odpis KRS (dotyczy osób prawnych),
 - i) oświadczenie oferenta RODO- załącznik nr 4,
 - j) dowód wpłaty wadium.
 - k) w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika – pełnomocnictwo udzielone przez umocowane osoby, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku wycofania oferty, wadium podlega niezwłocznemu zwrotowi.
7. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni od dnia otwarcia ofert.
8. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

§ 5

1. Przetarg przeprowadza komisja powołana zarządzeniem dyrektora złożona z trzech osób, z których jedna pełni funkcję przewodniczącego.
2. Komisja przeprowadza postępowanie przetargowe, a w szczególności:
 - 1) otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu,
 - 2) sprawdza złożone oferty i wymagane dokumenty umożliwiające udział w przetargu:
 - a) oświadczenie stanowiące załącznik nr 2,
 - b) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą),
 - c) odpis KRS (dotyczy osób prawnych),
 - d) oświadczenie oferenta – RODO stanowiące załącznik nr 4,
 - e) dowód wpłaty wadium,
 - f) w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika – pełnomocnictwo,
 - 3) dokonuje oceny ofert i wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę,
 - 4) sporządza protokół z przebiegu przetargu, który powinien zawierać w szczególności:
 - a) określenie miejsca i czasu przetargu,
 - b) imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
 - c) wysokość ceny wywoławczej,
 - d) zestawienie ofert i zawarcie informacji o najwyższej cenie oferowanej za przedmiot

- przetargu,
- e) imię i nazwisko (nazwa firmy), miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedziba,
 - f) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiszcza na poczet przetargu,
 - g) wnioski i oświadczenia członków komisji,
 - h) podpisy członków komisji przetargowej,
 - i) w protokole umieszcza się informację o uiszczeniu w wyznaczonym terminie ceny nabycia przez nabywcę albo o braku wpłaty,
 - j) protokół z przebiegu przetargu zatwierdza dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie.
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć:
- a) osoby wchodzące w skład komisji przetargowej,
 - b) kierownik jednostki,
 - c) główny księgowy jednostki,
 - d) osoby odpowiedzialne za gospodarkę majątkową w jednostce,
 - e) osoby biorące udział w podejmowaniu decyzji o zakwalifikowaniu tych składników do kategorii majątku zbędnego lub zużytego,
 - f) osoby pozostające z osobami, o których mowa w lit. od a) do e), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa albo w innym stosunku faktycznym mogącym budzić wątpliwości co do bezstronności lub bezinteresowności osób, o których mowa w lit. od a) do e).

§ 6

1. Otwarcie ofert w przetargu na zbycie ww. samochodu odbędzie się w dniu 19 stycznia 2022 r. o godz. 10⁰⁰ w gabinecie dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie, ul. ks. Stanisława Szpetnara 9.
2. Otwarcie ofert stanowi jawną część przetargu.
3. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu.
4. W części niejawnej komisja dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Oferta złożona w przetargu zostaje odrzucona, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu i/lub treścią niniejszego regulaminu,
 - b) nie zawiera danych dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszego regulaminu lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,
 - c) oferent nie wpłacił wadium,
 - d) nie została podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania,
 - e) została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.
 - f) nie zaoferowano co najmniej ceny minimalnej (wywoławczej).
6. O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadamia oferenta.
7. Do przeprowadzenia przetargu wystarczy uczestnictwo jednego oferenta.
8. Komisja przetargowa uzna za najkorzystniejszą ważną ofertę z najwyższą ceną, z zastrzeżeniem poniższych ustępów.
9. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch oferentów zaproponowało najwyższą cenę w tej samej wysokości (zbieżność ofert), komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi oferentami.
10. W przypadku konieczności przeprowadzenia aukcji, o której mowa w ust. 9, organizator zawiadomi pisemnie oferentów o terminie i miejscu jej przeprowadzenia.
11. Organizator przetargu poinformuje oferentów o wyniku postępowania w zakresie złożonych przez nich ofert. Ponadto zawiadomi oferenta, który złożył ważną ofertę

z najwyższą ceną, o przyjęciu jego oferty. Wskaże również pozostałą do wpłacenia kwotę nabycia przedmiotu sprzedaży, pomniejszoną o kwotę wniesionego wadium, a także dokładny termin podpisania umowy.

12. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie.
13. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia na podstawie faktury w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy kupna- sprzedaży.
14. Wydanie przedmiotu sprzedaży następuje niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.
15. Uzyskane środki finansowe ze sprzedaży samochodu przekazywane są na konto budżetu placówki.
16. Wyniki niniejszego postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie.
17. Cenę nabycia pomniejszoną o kwotę wniesionego wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie o numerze 9312402311111001061493938.
18. Wszelkie koszty transakcji związane z nabyciem przedmiotu sprzedaży w całości ponosi Kupujący.

§ 7

1. Jeżeli pierwszy przetarg publiczny nie zostanie zakończony zawarciem umowy sprzedaży ogłasza się drugi przetarg publiczny.
2. Drugi przetarg publiczny przeprowadza się w terminie do 3 miesięcy od dnia zamknięcia pierwszego przetargu publicznego. Cena wywoławcza w drugim przetargu publicznym może zostać obniżona, jednak nie więcej niż o połowę ceny wywoławczej z pierwszego przetargu publicznego.

§ 8

1. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn.
2. W przypadku zamknięcia przetargu organizator zwraca niezwłocznie oferentom wpłacone wadia.

§ 9

1. Samochód można oglądać w dniach od poniedziałku do piątku, po wcześniejszym telefonicznym (tel. 134322319) uzgodnieniu dokładnej godziny wizji, w miejscu zaparkowania pojazdu tj. na parkingu Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 im. ks. Stanisława Szpetnara w Krośnie, ul. ks. Stanisława Szpetnara 9, w godzinach 7:30-14:00.
2. Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego regulaminu oraz treścią ogłoszenia o niniejszym przetargu.
3. Przystąpienie do przetargu oznacza, że oferent akceptuje wszystkie warunki niniejszego regulaminu oraz ogłoszenia o przetargu, a ponadto zapoznał się ze stanem technicznym pojazdu, na który składa ofertę.
4. Organizator przetargu nie udziela gwarancji na samochód będący przedmiotem przetargu, ani nie odpowiada za jego ukryte wady.
5. W przypadku nabycia pojazdu, na który oferent złożył ofertę, oferent nie będzie wnosił żadnych roszczeń w stosunku do organizatora przetargu.
6. Organizator przetargu, z uwagi na fakt, iż samochód jest używany, informuje o wyłączeniu rękojmi za wady fizyczne na mocy art. 558 § 1 Kodeks Cywilny.