

**UCHWAŁA NR III/79/24  
RADY MIASTA KROSNA**

z dnia ..27 czerwca.. 2024 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie konsultacji społecznych dotyczących  
budżetu obywatelskiego Miasta Krosna**

Na podstawie art. 5a ust. 2, 5, 6 i 7 oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr LXII/1745/23 Rady Miasta Krosna z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego Miasta Krosna (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2023 r., poz. 4273) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Konsultacje społeczne przeprowadza się w trzech kategoriach zadań, zwanych dalej „Kategoriami”:

1) Kategoria I – zadania ogólnomiejskie;

2) Kategoria II – zadania dzielnicowe/osiedlowe;

3) Kategoria III – działania o charakterze prospołecznym, kulturalnym, oświatowym lub sportowym.”,

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Do kategorii II należą zadania, które ze względu na swój charakter i zasięg oddziaływania zaspokajają potrzeby mieszkańców danej dzielnicy/osiedla.”;

2) w Regulaminie budżetu obywatelskiego Miasta Krosna, stanowiącym załącznik do uchwały wprowadza się następujące zmiany:

a) w § 1 pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) projekcie – należy przez to rozumieć propozycję przedsięwzięcia, składającą się z powiązanych ze sobą logicznie części stanowiących spójną całość, którego realizacja pozwoli osiągnąć założony przez autora cel.”,

b) w § 2:

- w ust. 5 w pkt 12 kropkę zastępuje się średnikiem i po pkt 12 dodaje się pkt 13 w brzmieniu:

„13) w przypadku terenów niebędących w dyspozycji gminy konieczne jest przedstawienie oświadczenia właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości o woli użyczenia danego terenu pod inwestycję wskazaną w projekcie na czas nie krótszy niż okres amortyzacji planowanych nakładów na danym terenie. Wzór oświadczenia woli wraz ze wzorem umowy użyczenia dotyczącej realizacji projektu określi Prezydent w drodze zarządzenia.”,

- w ust. 10 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) w przypadku projektów zakładających nakłady w majątek nieruchomy, projekty mogą być realizowane na terenach:

a) których miasto jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym i które nie zostały oddane w dzierżawę, użyczenie lub najem, albo

b) stanowiących własność spółdzielni bądź wspólnot mieszkaniowych lub oddanych im w użytkowanie wieczyste, o ile do projektu zostanie załączone oświadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt 13;”,

c) w § 4:

- ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. W przypadku powstania przeszkód w realizacji projektu, na który w danym roku budżetowym, zawarto umowę na realizację pozwalającą na jego zakończenie, projekt ten może być realizowany w kolejnych latach. W przypadku niemożliwości rozpoczęcia realizacji - zawarcia takiej umowy z wykonawcą w danym roku budżetowym - można odstąpić od jego realizacji. W przypadku braku zawarcia umowy użyczenia, o której mowa w § 2 ust. 5 pkt 13 - można odstąpić od jego realizacji.”,

- po ust. 9 dodaje się ust. 10 w brzmieniu:

„10. Nierozdysponowane środki na wybrane do realizacji zadania, przeznacza się na utworzenie rezerw celowych na pokrycie zwiększenia kosztów zadań wybranych do realizacji.”,

d) załącznik nr 1 do regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do uchwały,

e) załącznik nr 2 do regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Miasta  
Krosna

**Zbigniew Kubit**

**Wniosek dotyczący projektu zadania do realizacji w ramach środków  
 budżetu obywatelskiego Miasta Krosna**

Imię i nazwisko wnioskodawcy: .....	
Jestem mieszkańcem Krosna (proszę zakreślić):	<input type="checkbox"/> Tak
Adres zamieszkania wnioskodawcy*: .....	
Adres e-mail wnioskodawcy*: .....	
Numer telefonu kontaktowego wnioskodawcy*: .....	
Wyrażam zgodę na upublicznianie mojego nazwiska jako autora projektu na stronach internetowych, portalach społecznościowych zarządzanych przez Miasto oraz informacjach medialnych Miasta (proszę zakreślić)**	<input type="checkbox"/> Tak
Nazwa projektu: ..... .....	
Kategoria projektu (proszę zakreślić): <input type="checkbox"/> Kategoria I – zadania ogólnomiejskie; <input type="checkbox"/> Kategoria II – zadania dzielnicowe/osiedlowe; <input type="checkbox"/> Kategoria III – działania o charakterze prospołecznym, kulturalnym, oświatowym lub sportowym.	
Lokalizacja projektu:	
Dzielnica/osiedle (dotyczy Kategorii II): .....	
Opis projektu:	

Uzasadnienie projektu:
Potencjalni odbiorcy projektu:
Zasady dostępności projektu:
Kosztorys projektu – składniki kosztów w punktach:
Razem szacowany koszt realizacji: .....zł
Roczny szacunkowy koszt eksploatacji projektu w kolejnych latach (dotyczy Kategorii I i II) – składniki kosztów w punktach:

Razem roczny szacowany koszt eksploatacji w kolejnych latach: .....zł

Podpis wnioskodawcy\*\*\*: .....

\* Wypełnienie pola nie jest obowiązkowe, jednak brak danych uniemożliwi kontakt w przypadku stwierdzenia błędów w formularzu lub przekazania sugestii dotyczących zgłaszanego projektu, co może prowadzić do niedopuszczenia projektu do głosowania.

\*\* Wypełnienie pola nie jest obowiązkowe.

\*\*\* Podpis odręczny jest wymagany tylko na formularzu papierowym.

### **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1) – dalej jako: „RODO”, informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani /Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Krosno, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Krosna (adres: ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno). Z administratorem można się skontaktować telefonicznie: 13 47 43 625, pocztą elektroniczną na adres siedziby administratora.
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez pocztę elektroniczną: [iod@um.krosno.pl](mailto:iod@um.krosno.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) w celu realizacji procedury budżetu obywatelskiego Miasta Krosna, obejmującej w szczególności etap składania projektów, a następnie głosowania na nie,
  - b) w celu wykonania umowy dotyczącej świadczenia usługi drogą elektroniczną, której przedmiotem jest prowadzenie konta użytkownika w serwisie internetowym,
  - c) w celu upubliczniania nazwiska autora projektu na stronach internetowych, portalach społecznościowych zarządzanych przez Miasto oraz informacjach medialnych Miasta,
  - d) w celach archiwalnych.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z: art. 5a ust. 3 do 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwałą Nr LXII/1745/23 Rady Miasta Krosna z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego Miasta Krosna z późn.zm., a także ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą) oraz art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą).

5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia procedury budżetu obywatelskiego Miasta Krosna lub wycofania zgody w zakresie realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 lit. c), a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
6. Odbiorcy danych:
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa,
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Gmina Miasto Krosno.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein, Islandię).
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii w przypadkach, o których mowa w art. 15 RODO;
  - b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
  - c) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
  - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
  - f) prawo do wycofania zgody w zakresie realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 lit. c) w dowolnym momencie w formie wiadomości e-mail na adres: [iod@um.krosno.pl](mailto:iod@um.krosno.pl). Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie realizacji celu, o którym mowa:
  - a) w pkt 3 lit. a) jest wymogiem ustawowym. Skutkiem ich niepodania jest brak możliwości uczestnictwa w procedurze budżetu obywatelskiego Miasta Krosna.
  - b) w pkt 3 lit. b) jest dobrowolne. Skutkiem ich niepodania jest brak możliwości uczestnictwa w procedurze budżetu obywatelskiego Miasta Krosna drogą elektroniczną.
  - c) w pkt 3 lit. c) jest dobrowolne. Skutkiem ich niepodania jest brak możliwości upublicznienia nazwiska autora projektu, w tym: dla osób zainteresowanych projektem, dziennikarzy.

**Karta do głosowania na zadania do realizacji w ramach środków  
budżetu obywatelskiego Miasta Krosna**

Imię i nazwisko osoby głosującej: .....	
Jestem mieszkańcem Krosna (proszę zakreślić):	<input type="checkbox"/> Tak
Numer i nazwa projektu w ramach Kategorii I – zadania ogólnomiejskie, na który oddaję swój głos: Nr zadania: .....	
Nazwa zadania: .....	
.....	
Numer i nazwa projektu w ramach Kategorii II – zadania dzielnicowe/osiedlowe, na który oddaję swój głos: Nr zadania: .....	
Nazwa zadania: .....	
.....	
Numer i nazwa projektu w ramach Kategorii III – działania o charakterze prospołecznym, kulturalnym, oświatowym lub sportowym, na który oddaję swój głos: Nr zadania: .....	
Nazwa zadania: .....	
.....	
Podpis mieszkańca*: .....	

\* Podpis odręczny jest wymagany tylko na formularzu papierowym.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1) – dalej jako: „RODO”, informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych.



1. Administratorem Pani /Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Krosno, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Krosna (adres: ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno). Z administratorem można się skontaktować telefonicznie: 13 47 43 625, pocztą elektroniczną na adres siedziby administratora.
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez pocztę elektroniczną: iod@um.krosno.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) w celu realizacji procedury budżetu obywatelskiego Miasta Krosna, obejmującej w szczególności etap składania projektów, a następnie głosowania na nie,
  - b) w celu wykonania umowy dotyczącej świadczenia usługi drogą elektroniczną, której przedmiotem jest prowadzenie konta użytkownika w serwisie internetowym,
  - c) w celach archiwalnych.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z: art. 5a ust. 3 do 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwałą Nr LXII/1745/23 Rady Miasta Krosna z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego Miasta Krosna z późn.zm., a także ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą) oraz art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą).
5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia procedury budżetu obywatelskiego Miasta Krosna, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
6. Odbiorcy danych:
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa,
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Gmina Miasto Krosno.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein, Islandię).
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii w przypadkach, o których mowa w art. 15 RODO;
  - b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
  - c) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
  - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO). Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie realizacji celu, o którym mowa:

a) w pkt 3 lit. a) jest wymogiem ustawowym. Skutkiem ich niepodanie jest brak możliwości uczestnictwa w procedurze budżetu obywatelskiego Miasta Krosna.

b) w pkt 3 lit. b) jest dobrowolne. Skutkiem ich niepodania jest brak możliwości uczestnictwa w procedurze budżetu obywatelskiego Miasta Krosna drogą elektroniczną.

## **Uzasadnienie**

### **do projektu uchwały Rady Miasta Krosna z dnia 27 czerwca 2024 r. zmieniającej uchwałę w sprawie konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego Miasta Krosna**

Proponuje się uchwalenie zmiany uchwały Nr LXII/1745/23 z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego Miasta Krosna.

Zmiany te mają na celu przede wszystkim umożliwienie zgłaszania i realizacji w ramach Budżetu obywatelskiego szerokiego katalogu zadań, który dotychczas w zakresie Kategorii I i II był ograniczony wyłącznie do zadań o charakterze inwestycyjnym. Proponuje się także, by dotychczasowy warunek realizacji zadań zakładających nakłady w majątek nieruchomy do wyłącznie gruntów należących do Miasta rozszerzyć - o grunty należące do spółdzielni lub wspólnot (których są właścicielami lub użytkownikami wieczystymi), pod warunkiem wyrażenia zgody na realizację projektu i użyczenie terenu (na podstawie zawartej umowy przed rozpoczęciem realizacji zadania).

Ponadto:

- 1) wprowadza się nową, rozszerzoną definicję „projektu” – jako propozycję przedsięwzięcia, składającego się z powiązanych ze sobą logicznie części stanowiących spójną całość, którego realizacja pozwoli osiągnąć założony przez autora cel,
- 2) wprowadza się wymóg złożenia we wniosku dotyczącym projektu oświadczenia właściciela lub użytkownika wieczystego o wyrażeniu zgody na realizację przez miasto projektu zgłoszonego w ramach budżetu obywatelskiego oraz na użyczenie terenu niezbędnego do jego realizacji na okres nie krótszy niż okres jego amortyzacji planowanych nakładów na danym terenie - w przypadku realizacji projektu na gruncie niestanowiącym własności miasta,
- 3) wprowadza się dodatkowe zapisy o możliwości utworzenia rezerw celowych w budżecie Miasta – na środki, które nie zostały rozdysponowane na wybrane do realizacji zadania, a które przeznaczone będą na pokrycie koniecznych w ciągu roku budżetowego zwiększeń kosztów zadań wybranych do realizacji,
- 4) ustala się nowe brzmienie załączników do regulaminu budżetu obywatelskiego, w tym:
  - a) Nr 1 - Wniosku dotyczącego projektu zadania do realizacji w ramach środków budżetu obywatelskiego Miasta Krosna,
  - b) Nr 2 - Karty do głosowania na zadania do realizacji w ramach środków budżetu obywatelskiego Miasta Krosna,które wynikają ze zmiany nazw Kategorii I i II.