

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

### ***Nowe życie eksponatów. Zakup wyposażenia do specjalistycznej Pracowni Fotograficznej Muzeum Rzemiosła w Krośnie***

#### **Zamawiający:**

Muzeum Rzemiosła w Krośnie

ul. Piłsudskiego 19

38-400 Krosno

tel.: 13 43 241 88

strona internetowa Zamawiającego: [www.muzeumrzemiosla.pl](http://www.muzeumrzemiosla.pl)

godziny urzędowania 7:15 - 15:15

telefon: 134324188

**1. Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 i następnymi ustawami z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami (dalej zwaną ustawą).

#### **2. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest: **Zakup wyposażenia do specjalistycznej Pracowni Fotograficznej Muzeum Rzemiosła w Krośnie**

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do SIWZ.

Zamówienie obejmuje zakup, transport, wniesienie, montaż, szkolenie, dodatkową 2 letnią gwarancję oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami stawianymi przez Zamawiającego.

#### **Określenie przedmiotu za pomocą kodów CPV:**

**38650000-6 - Sprzęt fotograficzny**

**48.32.20.00-1 – pakiety oprogramowania graficznego**

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
- Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej z Wykonawcami.
- Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

#### **UWAGA:**

- Jeżeli w SIWZ, przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia

materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane.

Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych, a towar będący przedmiotem zamówienia, określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, określa minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim musi odpowiadać towar, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego.

Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do tych, opisywanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego towar spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Informacje dodatkowe do opisu przedmiotu zamówienia:

Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy.

Dostarczony przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

Dostarczone urządzenia muszą mieć zainstalowane najnowsze dostępne wersje oprogramowania.

Oferowane urządzenia i oprogramowanie w dniu składania ofert nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

**3. Termin wykonania zamówienia:** 15 dni od podpisania umowy.

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

1. Spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

*Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania uprawnień;*

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

*Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku;*

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

*Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku;*

d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

*Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku;*

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

*Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku;*

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 Pzp.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tj.:

a) formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;

b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy załącznik nr 3 do SIWZ

- c) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy załącznik nr 4 do SIWZ
- d) oświadczenie Wykonawcy (osoba fizyczna) załącznik nr 5 do SIWZ

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (w formie oryginału) – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
3. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum), podmioty te są zobowiązane do wskazania pełnomocnika uprawnionego do złożenia oferty albo do złożenia oferty i zawarcia umowy z Zamawiającym (stosowne pełnomocnictwa należy załączyć), a także złożenia zapewnienia, że za wykonanie umowy będą odpowiadać solidarnie i że przed zawarciem umowy z Zamawiającym zawrą umowę regulującą ich współpracę.
4. pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę, jeśli umocowanie tej osoby (osób) nie wynika z dokumentów określonych w pkt. 6). Dla pełnomocnictwa tego, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635 ze zm.) nie jest wymagane uiszczenie opłaty.

**Uwaga:** Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów § 2 ust. 2 i § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.09.226.1817).

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### 7. **Sposób spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu**

Warunki uczestnictwa w postępowaniu określone zostały w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i aktach wykonawczych do tej ustawy oraz w niniejszej SIWZ. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń i w całości warunków określonych w SIWZ, jako wyłącznej podstawy postępowania. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich postanowień SIWZ.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą wymaganych oświadczeń lub dokumentów, według kryterium -spełnia- albo -nie spełnia-.

Dokumenty, o których mowa w punkcie 6 SIWZ należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do złożenia oferty. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.

Zamawiający wzywa, zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz, w przypadku zaistnienia takiej konieczności, zgodnie z art. 26 ust. 4 Pzp, wyjaśnień dotyczących ww. oświadczeń lub dokumentów.

8. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

- a) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą / Wykonawcami mogą być przekazywane w formie pisemnej lub mailem.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania wezwań do uzupełnienia dokumentów, wezwań do wyjaśnień treści złożonych ofert, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania drogą elektroniczną oraz wymaga potwierdzenia otrzymania jej przez Wykonawcę, w przypadku wyboru takiej drogi przekazania informacji przez Zamawiającego.
- c) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania informacji wysłanych przez Zamawiającego w sposób określony w pkt 8a i pkt 8b, Zamawiający domniemywa, iż Wykonawca otrzymał korespondencję wysłaną na email przez Zamawiającego w sposób umożliwiającą zapoznanie się z jej treścią.
- d) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy.
- e) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- f) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
- g) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Wprowadzona zmiana zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- h) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- i) Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - W sprawach formalnych – Katarzyna Wanat-Prajsnar
  - W sprawach merytorycznych – Łukasz Stachurski

## **9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

### **10. Termin związania ofertą:**

- Okres związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.
- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

### **11. Opis sposobu przygotowania oferty:**

#### **11.1. Oferta powinna zawierać:**

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;

- b) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- c) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza .

- 11.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 11.3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
- 11.4. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
- 11.5. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, nr 93 z późn. zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
- 11.6. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 11.7. Sporządzenie ofert powinno nastąpić w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.
- 11.8. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
- 11.9. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii, z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w ust. 11.1 pkt. b) i c). Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 11.10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11.11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osobę/y uprawnioną do reprezentacji.
- 11.12. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
- 11.13. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 11.14. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie: „Nowe życie eksponatów. Zakup wyposażenia do specjalistycznej Pracowni Fotograficznej Muzeum Rzemiosła w Krośnie” oraz „Nie otwierać przed dniem 06.05.2022 r. do godz. 11:00 (tu wpisać datę i godzinę otwarcia ofert)”. Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy, opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.15. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 i art. 90 ustawy.

**12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

**12.1.** Oferty należy złożyć osobiście lub drogą pocztową (decyduje data odbioru) w siedzibie Zamawiającego Muzeum Rzemiosła w Krośnie, ul. Piłsudskiego 19, 38-400 Krosno, w terminie do dnia: **06.05.2022 r. do godz. 11:00.**

**12.2.** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy

**12.3.** Oferty zostaną otwarte w dniu: **06.05.2022r.** o godz. 11:10 w siedzibie Zamawiającego: Muzeum Rzemiosła w Krośnie, ul. Piłsudskiego 19, 38-400 Krosno Zgodnie z art. 86 ust. 2 ustawy, otwarcie ofert jest niejawne.

**13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

**13.1.** Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie w formularzu stanowiącym załącznik nr 2 SWIZ do niniejszej specyfikacji.

Obliczenia ceny Wykonawca dokona na formularzu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ. Wykonawca podaje ceny jednostkowe oraz cenę łączną dla wszystkich oferowanych towarów.

**13.2.** Jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polski Wykonawca może podać cenę netto. W takim przypadku Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług (VAT).

**13.3.** Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym: podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru, montaż, opusty, rabaty, koszty odprawy celnej w ramach importu bezpośredniego.

**13.4.** Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

**13.5.** Cena opisana w ust. 1 jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.

**13.6.** Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złoty).

**14. Kryteria oceny ofert:**

14.1. Cena stanowi 100% kryterium wyboru.

Przy dokonywaniu oceny komisja przetargowa posłuży się następującym wzorem:

$$C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt} \times 100\%,$$

gdzie:

C – przyznane punkty;

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej (brutto).

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów (100).

14.2. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

14.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

15. **Gwarancja**

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, **na okres 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.**

16. **Informacja o formalnościach po wyborze oferty.**

16.1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a także zamieści tę informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

17. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane przez Zamawiającego.**

18. **Ogłoszenie wyników postępowania oraz zawarcie umowy**

Stosownie do art. 94 Pzp i z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. b Pzp oraz art. 183 Pzp Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp; w terminie nie krótszym niż 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Stosownie do wartości postępowania oraz zgodnie z art. 95 Pzp Zamawiający przekaże informację o zawarciu umowy do Biuletynu Zamówień Publicznych.

**Szczegółowe postanowienia umowy określone są w jej projekcie zawartym w załączniku nr 6 do SIWZ.**

Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany te są wprowadzane w formie aneksu podpisanego przez Strony. Zmiany te, zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 Pzp, nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ. W szczególności Zamawiający dopuszcza:

- a) aktualizację danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.;
- b) aktualizację danych Zamawiającego;
- c) zmianę dotyczącą typu dostarczanych urządzeń w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu) urządzenia/oprogramowania z produkcji przez producenta, a dostępne będzie urządzenie/oprogramowanie o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie; wycofanie modelu (typu) urządzenia objętego przedmiotem zamówienia z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować;
- d) zmianę dotyczącą przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy producent nie będzie mógł dostarczyć Wykonawcy urządzenia w takim terminie, aby możliwe było zachowanie terminu realizacji zamówienia wyznaczonego w umowie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, a Zamawiający nie będzie mógł przedłużyć terminu realizacji przedmiotu zamówienia w związku z koniecznością terminowego wydatkowania środków finansowych (sankcja utraty środków finansowych); pod warunkiem, że dostępne będzie urządzenie o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym oraz że cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie;
- e) zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego,

w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować;

f) zmniejszenie zakresu dostarczanego przedmiotu zamówienia oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować;

Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty. Zmiana może dotyczyć przypadku, gdy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT).

19. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.**

Wykonawcom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawą w Dziale VI, tj. odwołanie oraz skarga, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

20. **W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz przepisy wykonawcze do ustawy**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 – formularz oferty
- załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy
- załącznik nr 4 – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy
- załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawcy (osoba fizyczna)
- załącznik nr 6 – wzór umowy

Specyfikację istotnych warunków zamówienia przyjęła komisja w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

ZATWIERDZIŁ:

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)