

Projekt

**UCHWAŁA NR LXIV/1806/23
RADY MIASTA KROSNA**

z dnia 27 października 2023 r.

**w sprawie Roczno-go programu współpracy Gminy Miasto Krosno z
organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na rok 2024**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022r. poz.1526 z późn. zm.), oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz.571)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Roczny program współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

**Roczny program współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na 2024 rok**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwala się Roczny program współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok, który stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary działania oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie miasta Krosna lub na rzecz jego mieszkańców.

§ 2

Ileć w Programie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) **Programie** - rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024;
- 3) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Miasto Krosno;
- 4) **Prezydencie** - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Krosna;
- 5) **Organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) **dotacji** - rozumie się przez to dotację, o której mowa w art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.);

- 7) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz w art.13 ustawy;
- 8) **sprawozdaniu** – rozumie się przez to sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2023;
- 9) **Urzędzie** - rozumie się przez to Urząd Miasta Krosna;
- 10) **CWOP** - rozumie się przez to Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych przy ul. Grodzkiej 10 w Krośnie.

ROZDZIAŁ II

Cele Programu

§ 3

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie partnerstwa Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi, służącego do lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb mieszkańców oraz wzmacniania aktywności społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) określenie kierunków i warunków współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) zwiększanie poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 3) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych;
- 4) zdynamizowanie działań w sferze zadań publicznych oraz podniesienie ich skuteczności i efektywności;
- 5) angażowanie mieszkańców w rozwiązywanie problemów lokalnych;
- 6) aktywizacja organizacji pozarządowych oraz zapewnienie im równych szans w realizacji zadań publicznych, poprzez powierzanie i wspieranie coraz większej liczby zadań;
- 7) promocja zadań cyklicznych;
- 8) integracja i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

§ 4

Współpraca pomiędzy organizacjami pozarządowymi a Gminą odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - uznającej prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów, także należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwiania realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa;
- 2) **partnerstwa** - traktującego organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 3) **efektywności** - polegającej na wyborze najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez podmioty Programu, kierując się zasadami uczciwej konkurencji;
- 4) **jawności** - polegającej na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania, oraz dotychczas ponoszonych kosztów prowadzenia tych zadań;
- 5) **równego dostępu** - zapewniającego równe traktowanie wszystkich podmiotów Programu działających na rzecz mieszkańców Gminy;
- 6) **suwerenności stron** - oznaczającej, że Gmina i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy

§ 5

Współpraca Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi obejmuje zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, a w szczególności:
 - a) organizowanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych,
 - b) zapewnienie schronienia, opieki i pomocy osobom bezdomnym oraz wspieranie ich w wychodzeniu z bezdomności,

- c) udzielanie pomocy rzeczowej oraz niematerialnej dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 4) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej, a w szczególności:
 - a) realizację działań z zakresu polityki zdrowotnej,
 - b) prowadzenie edukacji prozdrowotnej;
- 5) działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami, a w szczególności:
 - a) organizowanie lokalnych i regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach,
 - b) aktywizację społeczno-zawodową osób z niepełnosprawnościami,
 - c) prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej,
 - d) prowadzenie środowiskowego domu samopomocy;
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację imprez kulturalnych;
- 9) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, a w szczególności:
 - a) organizację imprez sportowych,
 - b) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu,
 - c) organizację zajęć sportowych,
 - d) organizację współzawodnictwa dzieci i młodzieży ze szkół w ramach kalendarza Szkolnego Związku Sportowego;
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 11) turystyki i krajoznawstwa poprzez organizację imprez turystycznych dla dzieci i młodzieży;
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, poprzez realizację profilaktycznych programów przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii lub związanych z innymi uzależnieniami;
- 13) działalności na rzecz organizacji pozarządowych.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy

§ 6

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do finansowych form współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

3. Do pozafinansowych form współpracy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:

- 1) nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń biurowych na realizację celów statutowych;
- 2) doradztwo w zakładaniu i prowadzeniu stowarzyszeń;
- 3) nieodpłatne udostępnianie sali konferencyjnej CWOP;
- 4) udostępnianie bazy technicznej i informatyczno-telekomunikacyjnej w CWOP;
- 5) prowadzenie strony internetowej związanej ze współpracą w zakresie realizacji Programu;
- 6) działalność Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Krośnie;
- 7) promowanie działalności organizacji pozarządowych;
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, w tym inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych;

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

Priorytetowymi zadaniami publicznymi na rok 2024 są:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 2) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 3) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji Programu

§ 8

Program obowiązuje od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób realizacji Programu

§ 9

1. Wydziały merytoryczne Urzędu oraz jednostki organizacyjne współpracują z organizacjami pozarządowymi w formie finansowej poprzez:

- 1) przygotowanie i prowadzenie konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 2) przygotowanie umów na realizację zadań zleconych;
- 3) dokonywanie kontroli realizacji zleconych zadań.

2. Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia odpowiada za:

- 1) współpracę z wydziałami merytorycznymi Urzędu związaną z przygotowaniem projektu Programu oraz sprawozdania z realizacji Programu oraz promowania działalności organizacji pozarządowych;
- 2) przeprowadzenie konsultacji społecznych projektu Programu;
- 3) realizację pozafinansowych form współpracy z organizacjami pozarządowymi.

ROZDZIAŁ IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 10

1. Na realizację zadań publicznych w 2024 roku planuje się przeznaczyć kwotę 3,5 mln zł.

2. Środki na realizację zadań publicznych, o których mowa w Rozdziale IV, zostaną zabezpieczone w budżecie wydziałów merytorycznych Urzędu realizujących te zadania.

3. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała Rady Miasta Krosna w sprawie budżetu Miasta Krosna na 2024 rok.

ROZDZIAŁ X

Sposób oceny realizacji Programu

§ 11

1. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Mierniki efektywności Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

- 1) liczbie organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji Programu;
- 2) liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w Programie;
- 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu;
- 4) liczbie umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 5) liczbie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie art. 19a ustawy;
- 6) liczbie form współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym.

3. Prezydent składa Radzie Miasta Krosna sprawozdanie z realizacji Programu za 2024 rok w terminie do 31 maja 2025 r.

4. W oparciu o sprawozdanie oraz po zebraniu propozycji zadań od organizacji pozarządowych i przeprowadzeniu konsultacji społecznych przygotowywany jest Program na kolejny rok.

ROZDZIAŁ XI

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu.

2. Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym poprzez:

- 1) publikację projektu Programu na stronie krosno.pl;
- 2) akceptację projektu Programu przez Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Krośnie;
- 3) panele dyskusyjne z przedstawicielami organizacji pozarządowych.

ROZDZIAŁ XII

Tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13

1. Po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, Prezydent, w każdym przypadku powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do opiniowania złożonych ofert.
2. Prezydent powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.
3. Do zadań komisji należy:
 - 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;
 - 2) przygotowanie propozycji rozstrzygnięcia konkursu i wielkości środków na realizację złożonych zadań;
 - 3) sporządzenie protokołu z prac komisji i przedstawienie go Prezydentowi.

3. Wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z określeniem wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent.

4. Obsługę administracyjno–techniczną sprawują wydziały merytoryczne Urzędu oraz jednostki organizacyjne odpowiedzialne za realizację konkursu.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

§ 14

Przyjęty przez Radę Miasta Krosna Program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie krosno.pl.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie Roczno programu współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek tworzenia, konsultowania oraz uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

Program współpracy jest podstawowym dokumentem opisującym zasady współpracy pomiędzy władzami samorządowymi a działającymi na terenie miasta organizacjami pozarządowymi. Jest dokumentem o charakterze programowym stanowiącym ramowy plan współpracy.

Program współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wym. w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wskazuje planowane na rok 2024 zadania oraz formy ich realizacji. Celem władz miasta jest podejmowanie wspólnych działań na rzecz rozwoju lokalnego, dalsze podnoszenie jakości życia mieszkańców poprzez realizację zadań publicznych służących dobru mieszkańców, umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

Projekt Programu poddany został konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr LXII/1742/23 Rady Miasta Krosna z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego w Krośnie lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, która pozytywnie zaopiniowała niniejszy Program.

Program ma służyć wzmocnieniu współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi poprzez rozwój zakresu i form współpracy finansowej oraz pozafinansowej.