

Informacja

MENU PODMIOTOWE

I. Informacje o jednostce

- nazwa placówki: **Krośnieńska Biblioteka Publiczna**
- adres: **38-400 Krosno, ul. Wojska Polskiego 41**
- nr telefonu: **13/ 432 13 70**
- NIP: **684-21-64-633**
- REGON: **000630646**
- e-mail: biblioteka@kbp.krosno.pl
- adres strony www: www.kbp.krosno.pl

II. Przedmiot działalności i kompetencje

Do zakresu działań Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej należy m. in.:

- gromadzenie, opracowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych użytkowników;
- udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej;
- pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej oraz opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej, a także innych materiałów informacyjnych, szczególnie dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy miasta i regionu;
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych i sprzętu specjalistycznego ludziom chorym i niepełnosprawnym;
- tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych;
- prowadzenie różnorodnych form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu i promocji literatury, nauki, sztuki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego miasta i regionu;
- prowadzenie działalności instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej bibliotekom publicznym powiatu krośnieńskiego;
- współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w kraju i za granicą w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności miasta i regionu.

Biblioteka może podejmować również inne zadania, np. wydawnicze, bibliograficzne, dokumentacyjne, edukacyjne, naukowo-badawcze dla zaspokajania potrzeb czytelników oraz realizacji krajowej polityki bibliotecznej.

III. Struktura organizacyjna

Dyrektor

Elżbieta Staroń

estaron@kbp.krosno.pl
tel. 13/ 432 13 70 wew. 5

Główna księgowa

Małgorzata Zajdel

mzajdel@kbp.krosno.pl
tel. 13/ 432 13 70 wew. 6

Krośnieńską Bibliotekę Publiczną tworzą: Wypożyczalnia Główna, Czytelnia Główna, Oddział dla Dzieci, Dział Gromadzenia i Opracowania Zbiorów, Dział Promocji, Sieci i Instruktażu, 7 Filii miejskich, Dział Organizacji, Kadr i Administracji oraz Dział

IV. Podstawa prawna działalności

Krośnieńska Biblioteka Publiczna w Krośnie została wpisana w dn. 21.05.2012 r. do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Miasto Krosno pod numerem III na podstawie Uchwały nr V/101/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dn. 11 III 1999 r. i działa w obrębie krajowej sieci bibliotecznej na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2024, poz. 87); ([PLIK](#))
2. Ustawy z dnia 27.06.1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2022 poz. 2393); ([PLIK](#))
3. Statutu (Załącznik do Uchwały nr XXXVII/700/13 Rady Miasta Krosna z dn. 31 stycznia 2013 r.). ([PLIK](#))

MENU PRZEDMIOTOWE

I. Załatwianie spraw:

Kancelaria czynna: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.

GODZINY OTWARCIA POSZCZEGÓLNYCH PLACÓWEK BIBLIOTECZNYCH NA TERENIE KROSNA

Nazwa i lokalizacja placówki	Godziny otwarcia					
	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
Wypożyczalnia Główna ul. Wojska Polskiego 41, tel. 432 13 70 w. 1	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰
Czytelnia Główna ul. Wojska Polskiego 41, tel. 432 13 70 w. 2	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰
Oddział dla Dzieci ul. Wojska Polskiego 41, tel. 432 13 70 w. 3	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰
Filia Nr 1 ul. Decowskiego 46, tel. 432 56 49	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	nieczynna
Filia Nr 2 ul. Grunwaldzka 12, tel. 436 85 37	nieczynna	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	nieczynna	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	nieczynna	nieczynna
Filia Nr 3 ul. Witosza 1 e, tel. kom. 512 37 41 22	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰	nieczynna
Filia Nr 4 ul. Krakowska 124, tel. 432 55 20	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	nieczynna
Filia Nr 5 ul. Kopernika 17, tel. 432 53 60	nieczynna	10 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰	nieczynna	nieczynna	nieczynna	nieczynna
Filia nr 6 Centrum Multimedialne ul. Ordynacka 8, tel. 432 50 15	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	9 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	nieczynna
Filia Nr 7 ul. Rzeszowska 1, tel. 436 59 00	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰	nieczynna

II. Finanse, majątek jednostki

- Plan finansowy - [\(PLIK\)](#)
- Środki trwałe - **8.300.214,19 PLN**
- Budynki (wartość w zł):

Prawo wieczystego użytkowania nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów miasta Krosna jako działka Nr 2233 - Śródmieście o pow. 1,25 a, z wpisem w Księdze Wieczystej Kw Nr 716 w Sądzie Rejonowym w Krośnie oraz prawo własności znajdującego się na w/w nieruchomości budynku przy ul. Ordynackiej 8. **Wartość budynków: 709.308,70 PLN; wartość gruntów: 1566,20 PLN**

Użyczenie lokalu użytkowego o powierzchni 1084 m² znajdującego się w pawilonie handlowo-usługowym przy ul. Wojska Polskiego 41, położonym w części na działce nr ewidencyjny 2634/5 o powierzchni 9249 m² w obrębie ewidencyjnym Śródmieście. **Wartość lokalu: 1.034.699,13 PLN**

Użyczenie lokalu użytkowego o powierzchni 251 m² znajdującego się w pawilonie handlowo-usługowym „Hermes” przy ulicy Krakowskiej 124, położonym na działce nr ewidencyjny 77/6 o powierzchni 3318 m² w obrębie ewidencyjnym Śródmieście. **Wartość lokalu: 160.963,35 PLN**

- Bilans na dzień 31.12.2022 r. [\(PLIK\)](#)

III. Rejestry i ewidencje:

1. **Ewidencja materiałów bibliotecznych:** Księgi inwentarzowe materiałów bibliotecznych, rejestry przybytków, rejestry ubytków - forma pisemna i elektroniczna.
2. **Ewidencja czytelników:** Rejestr czytelników - forma pisemna; Komputerowa ewidencja czytelników - forma elektroniczna.
3. **Ewidencja wypożyczeń i odwiedzin** - forma elektroniczna.
4. **Rejestr udzielonych informacji** - forma pisemna i elektroniczna.
5. **Ewidencja środków trwałych:** Księgi inwentarzowe środków trwałych o wartości poniżej i powyżej 10.000 zł - forma pisemna; Księga inwentarzowa sprzętu komputerowego - forma pisemna; Ewidencja ilościowa dla drobnego sprzętu i wyposażenia - forma pisemna.
6. **Ewidencja zasobu archiwum zakładowego** - forma pisemna.
7. **Rejestr zarządzeń Dyrektora KBP w Krośnie** - forma pisemna.
8. **Rejestr wzorów pieczęci** - forma pisemna.
9. **Ewidencja osobowa i wynagradzania pracowników** - forma elektroniczna.
10. **Ewidencja umów prac zleconych i o dzieło** - forma pisemna.
11. **Ewidencja czasu pracy** - forma pisemna.

IV. Dostęp do informacji publicznych

Zasady dostępu do informacji publicznej reguluje ustawa z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022, poz. 902). [\(PLIK\)](#)

V. Raport o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego [\(PLIK\)](#)

Deklaracja dostępności: https://www.kbp.krosno.pl/strona-162-deklaracja_dostepnosci.html

VI. Program działalności Krośnieńskiej Biblioteki Publicznej na lata 2023-2028

[\(PLIK\)](#)

Dostęp do informacji nieogłoszonych w BIP

Aby uzyskać informacje nieudostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej można skorzystać z formularza wniosku dostępnego poniżej. Wniosek można dostarczyć osobiście, pocztą tradycyjną, mailem lub wysłać faksem. Dane teleadresowe są dostępne na stronie startowej BIP.

[Wniosek do pobrania](#)

Podmiot publikujący	Miejska Jednostka Organizacyjna	
Wytworzył	Teresa Leśniak	2016-02-04
Publikujący	Krośnieńska Biblioteka Publiczna - Krośnieńska Biblioteka Publiczna	2013-03-21 08:36
Modyfikacja	Krośnieńska Biblioteka Publiczna - Krośnieńska Biblioteka Publiczna	2024-02-06 10:14