

# Biuro Wystaw Artystycznych w Krośnie

## OFERTA PRACY

[OGŁOSZENIE o naborze na stanowisko:](#)

[TUTOR - OPIEKUN WSPIERAJĄCY w Centrum Aktywności Młodzieży - dziale Biura Wystaw Artystycznych w Krośnie](#)

### Załączniki

- [oświadczenie o niekaralności, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych](#)
- [o przetwarzaniu danych osobowych](#)

## MENU PODMIOTOWE

### I. Informacje o jednostce

Biuro Wystaw Artystycznych w Krośnie

38-400 Krosno, ul. Wojciecha Roberta Portiusa 4

tel. 134326187

e-mail: [galeria@bwakrosno.pl](mailto:galeria@bwakrosno.pl)

Adres strony www: [www.bwakrosno.pl](http://www.bwakrosno.pl)

### II. Przedmiot działalności i kompetencje

Biuro Wystaw Artystycznych jest instytucją kultury, której podstawowym celem jest działalność wystawiennicza, promocyjna i popularyzatorska w dziedzinie sztuki współczesnej. Dokumentacja życia artystycznego, gromadzenie i rozpowszechnianie informacji w zakresie sztuki współczesnej i jej twórców. Tworzenie kolekcji sztuki współczesnej artystów polskich i zagranicznych, a także popieranie wszechstronnego rozwoju kultury i edukacji plastycznej w Krośnie i bliskiej okolicy.

[Program działalności Biura Wystaw Artystycznych w Krośnie na lata 2022-2026](#)

### III. Struktura organizacyjna

Dyrektor - mgr Ewelina Jurasz

Główna Księgowa - mgr Aldona Winiarska-Olczyk

[Regulamin Organizacyjny](#)

[Schemat organizacyjny](#)

### IV. Podstawa prawna działalności

Biuro Wystaw Artystycznych

- [Ustawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej](#)

- [Akt założycielski](#)

- [Statut](#)

- [Uchwała - zmiana adresu siedziby](#)

## **MENU PRZEDMIOTOWE**

### **I. Załatwianie spraw**

Dyrektor przyjmuje strony w pierwszy poniedziałek każdego miesiąca od godz. 13.00 do 14.00.

Sekretariat czynny: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

Galeria Sztuki czynna:

od wtorku do piątku - 10.00-18.00

sobota - 12.00-18.00

niedziela, poniedziałek – nieczynna

### **II. Finanse, majątek jednostki**

- Plan finansowy ([plik](#))
- Środki trwałe – 538971,93 zł na dzień 31.12.2023 r.
- Bilans (ostatni) ([plik](#))

### **III. Rejestry i ewidencje**

- Księga inwentarzowa dzieł sztuki
- Księga inwentarzowa księgozbioru
- Księga inwentarzowa środków trwałych powyżej 10000 zł
- Księga inwentarzowa środków trwałych od 1000 - 10000 zł
- Księga inwentarzowa środków trwałych ilościowa do 1000 zł
- Księga wartości niematerialnych i prawnych

### **IV. Dostęp do informacji publicznych**

Zasady dostępu do informacji publicznej reguluje ustawa z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 2020, poz. 2176).

- [Ustawa o dostępie do informacji publicznej](#)

### **V. Dostęp do informacji nieogłoszonych w BIP**

Aby uzyskać informacje nieudostępne w Biuletynie Informacji Publicznej można skorzystać z formularza wniosku dostępnego poniżej. Wniosek można dostarczyć osobiście, pocztą tradycyjną, mailem lub wysłać faksem. Dane teleadresowe są dostępne na stronie startowej BIP.

[Wniosek do pobrania](#)

Biuro Wystaw Artystycznych

## VI. Raport o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego

[\[treść raportu do pobrania\]](#)

**Podmiot publikujący** Miejska Jednostka Organizacyjna

<b>Wytworzył</b>	Ewelina Jurasz - Dyrektor Biura Wystaw Artystycznych	2013-03-21
<b>Publikujący</b>	Biuro Wystaw Artystycznych	2013-03-21 08:21
<b>Modyfikacja</b>	Biuro Wystaw Artystycznych	2024-06-21 09:52