

# Informacja

## MENU PODMIOTOWE

### I. Informacje o jednostce

- Nazwa szkoły/placówki: **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Grzegorzewskiej w Krośnie**
- Adres: **38-400 Krosno, ul. J. Bema 46**
- Dyrektor: **mgr Katarzyna Bolanowska**
- Nr telefonu: **13 436 55 55, 13 474 34 20, 13 474 34 21**
- Fax: **13 436 55 55**
- E-mail: **sekretariat@soswkrosno.pl**
- Adres strony www: **[soswkrosno.szkolnastrona.pl](http://soswkrosno.szkolnastrona.pl)**

### II. Przedmiot działalności i kompetencje

Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Krośnie jest placówką przeznaczoną dla dzieci i młodzieży ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, niepełnosprawnością intelektualną (we wszystkich stopniach), autyzmem, mózgowym porażeniem dziecięcym, nadpobudliwością psychoruchową, problemami z koncentracją uwagi.

Szkoła prowadzi działalność dydaktyczno-wychowawczą w:

- **Szkołe Podstawowej Nr 11 w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym im. Marii Grzegorzewskiej w Krośnie.**  
Szkoła prowadzi klasy dotychczasowego Gimnazjum Nr 6 w Krośnie.
- **Branżowej Szkoły I stopnia Nr 7 w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym im. Marii Grzegorzewskiej w Krośnie**, w 3-letnim cyklu kształcenia nauczamy w zawodach:
  - **krawiec**,
  - **kucharz**.Szkoła prowadzi klasy dotychczasowej Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 7 w Krośnie.
- **Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym im. Marii Grzegorzewskiej w Krośnie** - wielokierunkowo przygotowującej uczniów do samodzielnego funkcjonowania w życiu osobistym, społecznym i zawodowym.

Ponadto placówka prowadzi:

- **Przedszkole Specjalne Nr 12 w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym im. Marii Grzegorzewskiej w Krośnie** - dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym i głębokim, ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, z autyzmem.
- **Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka** dla dzieci z dysfunkcjami rozwojowymi, w wieku przedszkolnym.
- **Zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze** dla dzieci i młodzieży z głęboką niepełnosprawnością intelektualną.

Szkoła dba o wszechstronny rozwój uczniów obejmując każdego z nich, w zależności od potrzeb i możliwości, rewalidacją w formie:

- stymulacji polisensorycznej,
- terapii integracji sensorycznej,
- stymulacji słuchu i mowy metodą Tomatisa,
- zajęć socjoterapeutycznych,
- zajęć korekcyjno - kompensacyjnych,
- zajęć dydaktyczno - wyrównawczych,
- logopedii i neurologopedii,
- gimnastyki korekcyjno - kompensacyjnej,
- terapii pedagogicznej i psychologicznej.

W placówce:

- Nauczyciele opracowują i realizują programy nauczania dostosowane do indywidualnych możliwości i potrzeb każdego ucznia.
- Uczniowie uczą się w mało licznych zespołach klasowych.
- Zajęcia prowadzone są w dobrze wyposażonych w sprzęt i pomoce dydaktyczne salach lekcyjnych, pracowniach zawodowych i nowoczesnych gabinetach specjalistycznych.
- Szkoła posiada atrakcyjną ofertę zajęć pozalekcyjnych.
- Każdy chętny uczeń może mieć zapewnione bezpłatne zakwaterowanie w internacie.
- Szkoła zapewnia i organizuje praktyki dla uczniów szkoły zawodowej.

### III. Struktura organizacyjna

- Dyrektor - mgr Katarzyna Bolanowska
- Z-ca dyrektora szkoły - mgr Ewa Cecuła
- Główny księgowy - mgr Joanna Przybyłowicz
- Sekretarz - Jolanta Folcik
- Kierownik gospodarczy - Małgorzata Biernacka

### IV. Podstawa prawna działalności

- Ustawa - Prawo oświatowe - ([PLIK](#))
- Akt założycielski - ([PLIK](#))
- Statut
  - Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Krośnie ([PLIK](#))
  - Przedszkole nr 12 ([PLIK](#))
  - Szkoła podstawowa nr 11 ([PLIK](#))
  - Branżowa szkoła I stopnia nr 7 ([PLIK](#))
  - SPDP ([PLIK](#))

### MENU PRZEDMIOTOWE

#### I. Załatwianie spraw

- **Biblioteka szkolna czynna:** *od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem rocznym dostępnym w sekretariacie ośrodka.*
- **Dyrektor przyjmuje strony:** *w czwartek od godz. 12.00 do godz. 14.00.*
- **Sekretariat czynny:** *od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.*
- **Pedagog szkolny:** *od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem rocznym dostępnym w sekretariacie ośrodka.*
- **Psycholog szkolny:** *od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem rocznym dostępnym w sekretariacie ośrodka.*
- **Pielęgniarka szkolna:** *poniedziałek, wtorek, czwartek od 7.00 - 14.35.*

#### II. Finanse, majątek jednostki

- Plan finansowy ([plik](#))
- Bilans ([plik](#))
- Rachunek zysków i strat ([plik](#))
- Zestawienie zmian w funduszu ([plik](#))
- Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' ([plik](#))
- Informacja dodatkowa ([plik](#))

#### III. Dostęp do informacji publicznych

Zasady dostępu do informacji publicznej reguluje ustawa z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198).

- **Ustawa o dostępie do informacji publicznej** ([PLIK](#))

Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy

**Podmiot publikujący** Miejska Jednostka Organizacyjna

**Wytworzył** Jolanta Znoj 2017-11-02

**Publikujący** Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy 2013-03-18 15:03

**Modyfikacja** Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy 2024-05-02 11:02