

Ogłoszenie - informacja o konkursie

Ogłoszenie - informacja o konkursie

Gmina Krosno

ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu współfinansowanego ze środków UE w ramach Priorytetu V, Działanie 5.2, Poddziałanie 5.2.1, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Ogłoszenie - informacja o konkursie

Gmina Krosno

ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu współfinansowanego ze środków UE w ramach Priorytetu V, Działanie 5.2, Poddziałanie 5.2.1, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Informacje o konkursie i Regulamin są umieszczone na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Krosna: <http://bip.zetorzszow.eu/umkrosno/>

Działając zgodnie z art. 28a Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, Gmina Krosno poszukuje partnera do przygotowania i realizacji projektu współfinansowanego ze środków UE.

Obszar współpracy partnerskiej:

Współpraca przy przygotowaniu i realizacji projektu w ramach Priorytetu V Dobre rządzenie PO KL, zgodnego z poddziałaniem: „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej.”

Przewiduje się możliwość realizacji projektu we współpracy z innymi jednostkami samorządu terytorialnego.

Projekt zakłada realizację szkoleń, doradztwa i wdrożeń systemów związanych z działaniami takimi jak:

- Wdrożenie systemowych rozwiązań w zakresie monitorowania i poprawy jakości stanowionego prawa miejscowego.
- Wdrożenie i doskonalenie nowoczesnych systemów zarządzania
- Poprawa satysfakcji pracowników JST poprzez poprawę jakości polityki personalnej, komunikacji wewnętrznej i prowadzenie analizy potrzeb szkoleniowych.
- Wdrożenie mechanizmów wymiany doświadczeń , standaryzacji świadczonych usług , wymiany dobrych praktyk, benchmarking.
- Podniesienie dostępności i efektywności świadczonych usług , poprzez wzrost ilości usług świadczonych za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej oraz aplikacji wspierających budżet zadaniowy.
- Poprawa zarządzania bezpieczeństwem informacji w JST.
- Wdrożenie zarządzania finansami publicznymi w oparciu o budżet zadaniowy.
- Podniesienie zaangażowania społeczności lokalnej w procesy zarządzania i rozwoju, w tym z organizacjami pozarządowymi.

przyczyniającymi się do realizacji osiągnięcia rezultatów w ramach trzech filarów dobrego rządzenia:

- 1 Podniesienie jakości prawa.
- 2 Skuteczność i efektywność - poprawa zarządzania w JST i jakości świadczonych usług publicznych.
- 3 Partycypacja i przejrzystość - wzrost zaufania społecznego.
- 4 Zgłoszenie powinno zawierać:
 - I. Informacje dotyczące planowanego wspólnego projektu przygotowane w formie fiszki projektowej zawierającej:
 - 1) Krótką koncepcję wspólnego projektu uwzględniającą:
 - a. cel projektu,
 - b. grupę docelową,
 - c. główne działania,
 - d. sposób zarządzania projektem (ze wskazaniem roli partnerów oraz określeniem roli Urzędu Miasta Krosna)
 - e. oczekiwane rezultaty
 - f. propozycja podziału zadań między partnerami
 - g. czas realizacji projektu (termin rozpoczęcia i zakończenia)
 - h. szacowany budżet planowanego projektu.
 - i. osoby do kontaktów roboczych
 - 2) Wskazanie potencjalnego źródła finansowania (Nazwa programu Operacyjnego, Priorytetu i Działania)
 - 3) Wskazanie obszaru zgodności z dokumentami strategicznymi UE
 - 5 Przy wyborze Partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) zgodność działań z celami partnerstwa,

OGŁOSZENIA I KONKURSY



- 2) potencjał (wykaz zasobów kadrowych i technicznych) oraz oferowany wkład w realizację celu Partnerstwa,
- 3) doświadczenie:
 - Co najmniej roczne doświadczenie w realizacji projektu realizowanego w partnerstwie z jednostkami samorządu terytorialnego i finansowanego w ramach Priorytetu V Dobre rządzenie PO KL.
 - Doświadczenie we współpracy i realizacji projektów dla administracji samorządowej.
- 4) Spójność przedstawionego projektu z kryteriami dostępu oraz Planem Działań dla odpowiedniego działania PO KL, w ramach którego jest przygotowywany projekt.
- 5) Gotowość do współpracy z Urzędem w trakcie przygotowaniu i realizacji projektu.

Gmina Krosno informuje, że podpisze umowę partnerską tylko z podmiotem, którego aplikacja zostanie oceniona najlepiej. Gmina Krosno będzie uczestniczyć w proponowanym projekcie na zasadzie Lidera. Dokładne określenie ról poszczególnych partnerów w projekcie nastąpi na etapie prac nad ostateczną wersją wspólnego wniosku aplikacyjnego.

Oferty wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w Regulaminie należy przesłać pocztą na adres: Gmina Krosno, Biuro Funduszy Pomocowych, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno lub złożyć osobiście na dzienniku podawczym; z dopiskiem na kopercie „Konkurs ofert – współpraca w ramach projektu „Wzmocnienie potencjału jednostek administracji samorządowej w Gminie Krosno” do dnia 28 grudnia 2010 r. do godz. 10:00.

Kontakt: Szczegółowe informacje można otrzymać w Biurze Funduszy Pomocowych Urzędu Miasta Krosna, tel. 013 47 43 304.

Załączniki:

Nazwa pliku	Typ pliku	Rozmiar
Regulamin_kryteria_oceny.doc		58.00 KB
Zalacznik nr 1 do ogłoszenia Formularz Ofery.doc		30.50 KB

Podmiot publikujący	umkrosno	
Wytworzył	Miranda Trojanowska	2010-12-06
Publikujący	-	