

URZĄD MIASTA KROSNA
ul. Staszica 2
wpł. dnia 26.06.2024
L.dz. 2818/124/P
podpis

PS EKS
27.06.2024

WZÓR

Załącznik nr 1

Panie Prezydencie,
opiniuję pozytywnie
przedmiotowy wniosek.

KIEROWNIK
Referatu Kultury i Sportu
w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu

Michał Bęben

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	GMINA MIASTO KROSNO
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	PARAFIALNY SPŁYW KAJAKOWY 2024

28.06.24
PREZYDENT
Miasta Krosna
Piotr Przytycki

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego Plac Konstytucji 3-go Maja 2 38-400 KROSNO tel. 13 432 13 69, 505 861 822
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Proboszcz Parafii p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego w Krośnie tel. 784 971 394 o. Łukasz Bujak OFMCap

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia 10.07.2024	Data zakończenia 30.09.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Spływ kajakowy dla mieszkańców Krosna organizowany przez Parafię p.w. Krośna Podwyższenia Krzyża Św. zaczyna się w Krośnie przy przystani „Morsko” a kończy na przystani w Wojtkówce. Termin samego spływu to 13.07.2024r. Celem wydarzenia jest integracja społeczności parafialnej i miejskiej przez aktywny wypoczynek.	

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Spisyn kajekowy	1	dokumentacja fotograficzna, plakat

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Parafia rzymskokatolicka pw. Podwyższenia Krzyża Św. w Krośnie - już po raz piąty organizuje Spisyn kajekowy. Za każdym razem imprezy cieszyły się dobrą frekwencją ok. 100 osób.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wyciążenie	1000,-		
2.	Transport	500,-		
3.	Wypożyczenie sprzętu	3000,-		
4.	Koszulki pamiątkowe	3500,-		
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8000,-	2000,-	6000,-

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Proboszcz Parafii
p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego
o. *Lukasz Bujak*

Data 26.06.2024

(podpis osoby upoważnionej lub podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)