

Sprawozdanie
Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Krosna
z kontroli wybranych jednostek pomocniczych
Miasta Krosna

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z planem pracy komisji przyjętym uchwałą Nr LV/1557/22 z dnia 29 grudnia 2022 roku.

Kontrolę przeprowadził zespół w składzie, tj. radni:

- | | | |
|----|------------------|------------------|
| 1. | Kazimierz MAZUR | - przewodniczący |
| 2. | Daria BALON | - członek |
| 3. | Stanisław CZAJA | - członek |
| 4. | Zdzisław DUDYCZ | - członek |
| 5. | Paweł KRZANOWSKI | - członek |

działając na podstawie upoważnienia do kontroli Nr 1/23 z dnia 13 kwietnia 2023 r.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o opracowany i przyjęty następujący harmonogram kontroli:

1. Realizacja zadań wymienionych w § 6 pkt.2 Statutu Dzielnicy/Osiedla w roku 2022.
2. Korzystanie przez Radę Dzielnicy/Osiedla w 2022 r. z kompetencji, wymienionych w § 10 pkt. 1-3 Statutu .
3. Realizacja w 2022 r. kompetencji Zarządu, o których mowa w § 15 Statutu Dzielnicy/Osiedla.
4. Warunki lokalowe w jakich pracują Rady i Zarządy.
5. Realizacja w 2022 r. zadań z budżetu 50/50 oraz innych wniosków i postulatów kierowanych do Prezydenta Miasta Krosna.

W trakcie kontroli wykorzystano materiały przygotowane przez jednostki pomocnicze Miasta Krosna.

Ustalono następujący stan faktyczny:

Na terenie Miasta Krosna działa 12 jednostek pomocniczych.
(W dalszej części protokołu przyjęto oznaczenie JP jako Jednostka Pomocnicza)

Ad 1.

Paragraf 6 Statutów dzielnic i osiedli miasta Krosna określa ich zadania. Mówi on, że jednostka pomocnicza, poprzez swoje organy, bądź poprzez bezpośrednie działania jej mieszkańców współuczestniczy w procesie zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy, ciężących na gminie w myśl postanowień ustawy, ze

szczególnym uwzględnieniem potrzeb mieszkańców Dzielnicy lub Osiedla. Realizacja tych zadań wygląda następująco:

1. rozwijanie działań na rzecz integracji mieszkańców oraz organizowania samopomocy mieszkańców – zadanie było realizowane w 8 jednostkach pomocniczych,
2. inspirowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz poprawy warunków mieszkaniowych, w tym organizowanie z czynnym udziałem mieszkańców:
 - a) konkursów aktywizujących mieszkańców do podnoszenia estetyki miejsca zamieszkania – 1 JP,
 - b) prac mających na celu poprawę stanu i sposobu zagospodarowania terenów zielonych służących ogółowi mieszkańców – 4 JP,
 - c) prac mających na celu organizowanie bądź poprawę stanu miejsc zabaw dzieci i młodzieży – 1 JP,
 - d) prac mających na celu poprawę stanu bezpieczeństwa terenów służących do wspólnego użytkowania – 7 JP,
 - e) przedsięwzięć o charakterze inwestycyjnym realizowanych na rzecz poprawy infrastruktury Dzielnicy/Osiedla – 8 JP,
3. organizowanie w ramach Dzielnicy/Osiedla, bądź wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi, albo z organami Gminy i jej jednostkami organizacyjnymi, szkołami, zakładami pracy i innymi, przedsięwzięć o charakterze kulturalno – oświatowym, imprez sportowo – rekreacyjnych i innych – 7 JP,
4. wydawanie na żądanie organów Gminy bądź z własnej inicjatywy opinii w sprawie funkcjonowania w Dzielnicy/Osiedlu urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, handlu i targowisk, komunikacji publicznej, obiektów kulturalno – oświatowych, sportowych i innych – 5 JP,
5. utrzymywanie kontaktów z rodzicami i wychowawcami, współuczestniczenie w pracach mających na celu wykształcenie u dzieci i młodzieży postaw obywatelskich, poczucia współzarządzania oraz współodpowiedzialności za Gminę – 1 JP,
6. utrzymywanie kontaktów ze strażą pożarną i organami ścigania w celu likwidacji źródeł zagrożeń pożarowych oraz zapewnienia przestrzegania zasad porządku prawnego i bezpieczeństwa publicznego na terenie Dzielnicy/Osiedla - 7 JP,
7. współuczestniczenie w tworzeniu programów gospodarczych Miasta, budżetu Miasta Krosna i w innych sprawach określonych przez Radę Miasta Krosna – 4 JP,
8. uczestniczenie w procesie konsultacji społecznych – 2 JP,
9. współpraca z organizacjami pozarządowymi z terenu Dzielnicy/Osiedla – 5 JP,
10. przyjmowanie wniosków i skarg mieszkańców dotyczących Dzielnicy/Osiedla – 7 JP.

Najczęściej podejmowały się realizacji zadań statutowych dzielnice/osiedla: Grota-Roweckiego, Turaszówka i Tysiąclecia.

Informacji nie przekazała Rada Osiedla Południe.

W czterech Jednostkach Pomocniczych nie wykazano przyjmowania wniosków i skarg mieszkańców.

Ad 2.

Paragraf 10 Statutów dzielnic i osiedli miasta Krosna określa kompetencje Rad JP. Z kompetencji tych Rady korzystały w różnym stopniu. I tak:

- 1) wybór i odwoływanie członków Zarządu – 3 JP (w roku 2022),
- 2) określanie kierunków działania Zarządu – 5 JP,
- 3) zatwierdzanie planów pracy Zarządu – 8 JP,
- 4) przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu – 7 JP,
- 5) kontrolowanie pracy Zarządu – 3 JP,
- 6) uchwalanie planów wydatków Dzielnicy/Osiedla – 7 JP,
- 7) określanie priorytetowych zadań Dzielnicy/Osiedla w okresie kadencji oraz zadań na dany rok – 7 JP,
- 8) organizowanie kulturalnego i społecznego życia mieszkańców – 6 JP,
- 9) organizowanie pomocy i samopomocy społecznej – 8 JP,
- 10) współdziałanie:
 - a) z kierownictwem placówek oświatowo – wychowawczych na terenie Dzielnicy/Osiedla – 4 JP,
 - b) z placówkami służby zdrowia działającymi na terenie Dzielnicy/Osiedla w realizowaniu ich działań – 2 JP,
 - c) z właściwymi organizacjami i instytucjami w celu umacniania rodziny, poszanowania własności, kształtowania właściwej kultury współżycia mieszkańców, umacniania i poszanowania prawa oraz zwalczania chuligaństwa i wandalizmu – 5 JP,
 - d) z radnymi Rady Miasta Krosna – 3 JP,
- 11) organizowanie i wspomaganie działań podejmowanych na rzecz Dzielnicy/Osiedla przez mieszkańców – 1 JP,
- 12) przygotowanie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami w sprawach dotyczących mieszkańców lub terenu Dzielnicy/Osiedla – 3 JP,
- 13) zatwierdzenie sposobu wykorzystania środków finansowych przyznanych Dzielnicy/Osiedlu w budżecie Miasta Krosna – 3 JP.

Rady zgłaszały wnioski:

- 1) do projektu budżetu Miasta – 3 JP,
 - 2) do projektów planów inwestycyjnych – 2 JP,
 - 3) do projektów planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących tereny wchodzące w skład Dzielnicy/Osiedla – 1 JP,
 - 4) dotyczące sposobów utrzymania ładu i porządku publicznego na terenie Dzielnicy/Osiedla oraz przeciwdziałania patologiom społecznym – 2 JP.
- Rady opiniowały plany, projekty i realizacje decyzji podejmowanych przez Miasto w odniesieniu do terenu Dzielnicy/Osiedla, dotyczących:
- a) inżynierii ruchu – 3 JP,
 - b) nazw ulic, rond, mostów i zmian tych nazw – 3 JP,
 - c) rozmieszczenia przystanków komunikacji miejskiej i przebiegu tras linii komunikacji zbiorowej – 0 JP,
 - d) usuwania odpadów oraz utrzymywania czystości i porządku – 1 JP.

Zdecydowanie najczęściej ze swoich kompetencji korzystała Rada Osiedla Turaszówka.

Ad 3.

Zarządy dzielnic/osiedli korzystały ze swoich kompetencji, o których mowa w paragrafie 15 Statutów:

- 1) wykonywanie uchwał Rady Dzielnicy/Osiedla – 11 JP,
- 2) opracowywanie projektów uchwał – 11 JP,
- 3) opracowywanie projektów planów wydatków Dzielnicy/Osiedla – 11 JP,
- 4) składanie Radzie sprawozdań z działalności Zarządu - 12 JP,
- 5) wykonywanie całokształtu czynności należących do zadań Dzielnicy/Osiedla o ile nie są one zastrzeżone do kompetencji Rady – 11 JP,
- 6) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Dzielnicy/Osiedla i kierowanie ich do odpowiednich instytucji i Urzędu Miasta Krosna – 11 JP,
- 7) uczestniczenie w procesach inwestycyjnych na terenie Dzielnicy/Osiedla łącznie z odbiorem końcowym – 11 JP.

Prawie wszystkie Zarządy w pełni korzystały ze swoich kompetencji.

Ad 4.

Na podstawie uzyskanych informacji można stwierdzić, że większość organów jednostek pomocniczych pracuje w dobrych bądź bardzo dobrych warunkach lokalowych.

Trudne warunki lokalowe występują na Osiedlu Markiewicza (mały lokal – 15 metrów kwadratowych – wymaga remontu, potrzebna szafa na dokumenty), Osiedlu Południe (lokal w przeznaczonej do remontu części byłego ZSKU) oraz w Dzielnicy Śródmieście (lokal wspólny z innymi organizacjami przy ul. Grodzkiej 30 – do wykorzystania przez 2 godziny tygodniowo).

Ad 5.

Kontrola obejmowała okres roku 2022. Na podstawie informacji uzyskanych od Zarządów JP można stwierdzić, że realizacja zadań z budżetów 50/50 jak i innych wniosków zgłaszanych do Prezydenta Miasta Krosna jest zróżnicowana. W żadnej z Jednostek Pomocniczych nie uzyskano 100% realizacji zadań. Przyczyny tego stanu rzeczy były różne: brak wystarczających funduszy, brak dokumentacji, przesunięcie na późniejszy termin (spowodowane często zbyt późnym ogłoszeniem przetargów). Były również przypadki nie zgłaszania żadnych propozycji do budżetu 50/50.

W roku 2022 wiele JP zaangażowało się w pomoc Ukrainie, z powodu toczącej się na jej terenie wojny. Pomoc ta była udzielana w różnych formach. Jest to jedno z zadań, które chociaż nie są ujęte w Statucie Dzielnicy/Osiedla, podejmują JP w miarę potrzeb.

Zgromadzony materiał kontrolny stanowi załącznik do protokołów z posiedzeń Komisji Rewizyjnej i znajduje się w dokumentacji będącej w posiadaniu Biura Rady Miasta.

Po zakończeniu działań kontrolnych, na podstawie całokształtu zebranego materiału kontrolnego Komisja Rewizyjna przedstawia następujące **wnioski i zalecenia:**

WNIOSKI:

1. Wszystkie Jednostki Pomocnicze podejmują działania wynikające ze Statutów, ale aktywność ich organów statutowych w dzielnicach/osiedlach jest zróżnicowana.
2. Większość organów JP pracuje w dobrych warunkach lokalowych, lecz w niektórych sytuacjach wskazana jest poprawa tych warunków.
3. Zdarzają się przypadki braku odpowiedniej komunikacji między organami JP a Urzędem Miasta. Polegają one głównie na tym, że jednostki nie otrzymują odpowiedzi z Urzędu, nie są informowane o podejmowanych na ich terenie inwestycjach, zbyt późno otrzymują dokumenty do zaopiniowania.
4. Realizację zadań z budżetu 50/50 jest na dobrym poziomie. Zdarzają się jednak opóźnienia w ich realizacji. Najczęstszą przyczyną tego stanu rzeczy jest późne ogłaszanie przetargów.
5. Docenić należy szereg inicjatyw podejmowanych na rzecz mieszkańców w dzielnicach/osiedlach, które nie mieszczą się w sztywnych zapisach statutowych.

ZALECENIA:

1. Zapewnić lepsze warunki lokalowe w tych jednostkach, które od lat wskazują takie potrzeby. Rozważyć możliwość wykorzystania do tego np. pustych pomieszczeń w szkołach, aby każda jednostka miała lokal na wyłączność.
2. Rozważyć możliwość wyposażenia lokali wykorzystywanych przez JP w komputery i drukarki.
3. Poprawić komunikację między dzielnicami/osiedlami a Urzędem Miasta. W szczególności wysyłać pisma zgodnie z kompetencjami i udzielać odpowiedzi na wszystkie pisma kierowane z jednostek pomocniczych do Urzędu.
4. Przetargi, na realizację zadań z budżetów 50/50, ogłaszać w terminach umożliwiających realizację przedsięwzięć w tym samym roku. O ewentualnych opóźnieniach informować zainteresowanych.

Przewodniczący Komisji

Kazimierz MAZUR