

POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

38-400 KROSNO, ul. Kisielewskiego 12

tel/fax: 013 43 219 42 * 013 43 219 45

NIP: 684-20-89-044

BDO: 000097782

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr PSN.9020.4.12.2023

at. resp. - det. - 0000
WPLYNEŁO

2023 -03- 30

dz. 22.03.2023

Krosno, 22.03.2023r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Agata Wójcikiewicz Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży PSX.057.2.11.2022, Andrzej Kasprzyk Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży PSX.057.2.10.2022

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krośnie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art.1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r.poz.338), w związku z art. 67 §1 oraz art.68 §1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022r. poz.2000 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Zespół Szkół Nr 1 w Krośnie ul. J. i S. Magurów 1 38-409 Krosno tel. 13 43 21450
mzsnr1@interia.pl (pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Miejski Zespół Szkół Nr 1 w Krośnie Szkoła Podstawowa Nr 10 im. kpt. Stanisława Betleja 38-409 Krosno
tel. 13 43 21450 mzsnr1@interia.pl działalność edukacyjna
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Miejski Zespół Szkół Nr 1 w Krośnie ul. J. i S. Magurów 1 38-409 Krosno
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

Organem prowadzącym jest Gmina Krosno

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 684 240 62 72 / 180056280 / 85.60.Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

P. Gabriela Wróbel – Dyrektor
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 22.03.2023r. godz. 10⁰⁰

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*

nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli 22.03.2023r. godz. 13⁵⁰
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli
ocena stanu sanitarnego szkoły, ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii, ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
taśma miernicza PSN/C/7
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*
nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
ocena stanu sanitarno-higienicznego placu zabaw
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*
nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HDM/04, F/HDM/05, F/HDM/06

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli: Placówka nie jest objęta postępowaniem administracyjnym. Zaleceń nie wydawano. Dyrektor na bieżąco dokonuje kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z pomieszczeń należących do placówki, zapisy prowadzone prawidłowo. Protokół wspólny dla szkoły podstawowej i przedszkola.
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego:

Szkoła prowadzi zajęcia lekcyjne w systemie jednozmianowym dla 200 uczniów w 9 oddziałach (dziewcząt – 105, chłopców - 95). Podczas kontroli dokonano przeglądu pomieszczeń ; sale lekcyjne, pracownia biologiczna, pracownia chemiczna, pracownia komputerowa, 2 pracownie językowe (24 i 18 stanowisk uczniowskich), świetlica i kącik wyciszeń, biblioteka z czytelnią, jadalnia, gabinet pedagoga, sklepik prowadzony przez agenta, blok sportowy z zapleczem sanitarnym, mała sala gimnastyczna przy szatni, szatnia – boksy z ławeczkami i wieszakami oraz szafki indywidualne, pomieszczenia sanitarne dla dziewcząt, chłopców, personelu, ciągi komunikacyjne i korytarze ze strefą odpoczynku (pufy), kąciki czytelnicze i zabaw, piłkarzyki, stół do tenisa, szachy, boisko sportowe wielofunkcyjne, plac zabaw oraz otoczenie szkoły. Wszystkie pomieszczenia oraz teren wokół budynku w dniu kontroli utrzymane w czystości i porządku. Zajęcia rozpoczynają się o stałej porze, przy czym różnica pomiędzy dniami jest nie większa niż 1 godzina. Różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia jest nie większa od 1 godziny. Przerwy międzylekcyjne trwają odpowiednio 5, 10 i 15 minutowa przerwa obiadowa. Bieżąca ciepła i zimna woda przez cały rok. Standardy dostępności do urządzeń sanitarnych zachowane. Pomieszczenia sanitarne wyposażone w podstawowe środki higieny osobistej uzupełniane na bieżąco. Dezynfekcja prowadzona zgodnie z podstawowymi zasadami. Przechowywanie środków czystościowych, dezynfekcyjnych oraz sprzętu porządkowego prawidłowe. W szkole gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej - SPECMED Krosno czynny dwa razy w tygodniu (wtorek, piątek) w godzinach 7³⁰ - 15⁰⁵. W pomieszczeniach szkolnych znajdują się odpowiednio wyposażone apteczki oraz instrukcje udzielania pierwszej pomocy. Wg. oświadczenia Dyrektora do dnia kontroli nie stwierdzono przypadków wszawicy. W placówce organizowane są zajęcia na temat zdrowego odżywiania, higieny, grypy, substancji psychoaktywnych, tytoniu, e -papierosów. Pomieszczenia świetlicowe na I piętrze wyposażone w sprzęt, urządzenia i zabawki. Z zajęć świetlicowych korzysta 50 uczniów. W pomieszczeniach szkoły zapewnia się uczniom możliwość pozostawiania części przyborów szkolnych. Wyposażenie, sprzęt i meble edukacyjne posiadają atesty i certyfikaty w 100 %. Sprzęt sportowy w 35 %. W miejscach przeznaczonych do ćwiczeń fizycznych, gier i zabaw znajdują się

tablice informacyjne, określające zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego. Placówka prowadzi dożywianie uczniów, posiłki przygotowywane na miejscu, liczba uczniów korzystających z posiłków obiadowych dwudaniowych - 40, dofinansowanych - 15. Posiłki przygotowywane na miejscu w szkolnej stołówce - P. Dorota Mola. W placówce realizowany jest „Program dla szkół” mleko, warzywa, owoce dla 109 uczniów, klasy I – V. W korytarzu dystrybutor z wodą niegazowaną. Szkoła posiada punkt sprzedaży prowadzony przez agenta P. Adam Mola. Sklepik uczniowski oferuje do sprzedaży produkty zgodne z piramidą zdrowego odżywiania, napoje. W szkole automat do sprzedaży samoobsługowej. Umowa współpracy; GOBEST Anna Horzyk 43-450 Ustroń, ul. Jelenica 21AA, tel. 506 084 461. Na terenie szkoły przestrzegany zakaz palenia tytoniu. W widocznych miejscach umieszczone odpowiednie oznakowania słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych na terenie placówki. Podczas kontroli dokonano oceny dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii. Meble edukacyjne w dobrym stanie technicznym, prawidłowo zestawione, oznakowane, dostosowane do zasad ergonomii. Część sal wyposażona w krzesła i stoliki z regulacją wysokości i kątem nachylenia blatu. Dokonano oceny realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach. Pracownia uruchomiona w roku szkolnym 2020/2021. Szkoła uczestniczy w programie Laboratoria Przyszłości, którego celem jest budowanie kompetencji kreatywnych i technicznych wśród uczniów. W ramach programu zakupiono wyposażenie techniczne niezbędnego do rozwoju umiejętności praktycznych (robotyka, kodowanie) oraz wyposażono salę wyciszenia i terapii. Z Projektu „Dostępna Szkoła” - wykonano następujące prace: oznaczono miejsca parkingowe dla osoby niepełnosprawnej, montaż podnośnika, na każdym piętrze przy wejściu szafki na odzież dla osoby niepełnosprawnej, dostosowano szerokość drzwi – 9 sztuk, wykonano pasy kontrastowe na schodach i korytarzach, rolety zaciemniające w sali gimnastycznej, dostosowano pomieszczenie sanitarne dla osób niepełnosprawnych, wszystkie pomieszczenia oznakowano alfabetem Braille’a. W ostatnim czasie wykonano częściową wymianę instalacji elektrycznej i okładzin ściennych w pomieszczeniu jadalni. Planowane jest uruchomienie sali doświadczenia świata.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

- a) nie dotyczy
- b) nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

nie dotyczy

Protokół niniejszy na podstawie art. 61§ 1 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2022r., poz. 2000 ze zm.) **jest / nie jest **** jednocześnie zawiadomieniem o wszczęciu postępowania w administracji .

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego) nie dotyczy

(podstawa prawna) nie dotyczy

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr..... z dnia.....
wydane przez
nie dotyczy
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
nie dotyczy
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się**
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Orkadek
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Krzysztof A...
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu

23.03.2023 r.

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Miejski Zespół Szkół Nr 1
w KROŚNIE
SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 10
m. kpt. Stanisława Betleja-
II. J. S. Magurów 1, 38-409 Krosno
tel./fax 13 43 214 50
Dyrektor
Gabriela Wróbel
mgr Gabriela Wróbel

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** ocena stanu sanitarnego szkoły, ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii, ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach

F/HDM/04, F/HDM/05, F/HDM/06

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

Przekazano informacje o przetwarzaniu danych osobowych.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić