

Oferent:	ZESPÓŁ KRYTYCH PŁYWALNI
Nazwa stanowiska:	GLÓWNY KSIĘGOWY
Miejsce pracy:	Zespół Krytych Pływalni w Krośnie ul. Sportowa 8, 38-400 Krosno
www.	www.baseny-krosno.pl
e-mail:	dyrektor@baseny-krosno.pl
tel.	13 43 655 00
rodzaj zatrudnienia:	1/2 etatu; umowa o pracę
Opis pracodawcy	
Zespół Krytych Pływalni w Krośnie funkcjonuje jako samorządowa jednostka budżetowa od dnia 01.06.2020 r. na podstawie uchwały Rady Miasta Krosna z dnia 29.04.2020 r. Nadrzędnym celem działania Zespołu Krytych Pływalni jest służba społeczności lokalnej poprzez zaspakajanie jej potrzeb z zakresu kultury fizycznej. Pływalnia organizuje i prowadzi działalność w zakresie sportów wodnych i rekreacji oraz organizuje zajęcia sportowe przy współpracy z Gminą Miasto Krosno.	
Opis stanowiska	
Prowadzenie rachunkowości jednostki zgodnie z obowiązującymi przepisami, sporządzanie planów, kalkulacji, sprawozdań, bilansu, rachunku zysku i start, obsługa płacowa, obsługa płatnika, rozliczanie podatku PIT, CIT, VAT, wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi, dokonywanie wstępnej kontroli w zakresie zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych, wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora związanych z zajmowanym stanowiskiem.	
Wymagania	
Wymagania niezbędne: ✓ wykształcenie: wyższe ekonomiczne (preferowane: rachunkowość, finanse), i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości lub średnie ekonomiczne (preferowane: rachunkowość, finanse) i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości, ✓ doświadczenie na takim samym lub podobnym stanowisku, ✓ bardzo dobra znajomość zasad rachunkowości, przepisów dotyczących prawa bilansowego, podatkowego, znajomość aktualnych regulacji ZUS, ✓ znajomość procesów finansowo-księgowych i sprawozdawczych, ✓ niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie (art. 6 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych – Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.), ✓ pełna zdolność do czynności prawnych, ✓ pełnia praw publicznych, ✓ obywatelstwo polskie, ✓ nieposzlakowana opinia.	

Wymagania dodatkowe:

- ✓ zdolności analityczne i planistyczne, umiejętność wnikliwej oceny faktów,
- ✓ umiejętność opracowywania planów i sprawozdań,
- ✓ systematyczność i konsekwencja w działaniu, łatwość nawiązywania kontaktów,
- ✓ terminowość,
- ✓ obsługa programów księgowych, obsługa Płatnika,
- ✓ dobra znajomość obsługi MS Office.

Oferujemy

- ✓ zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- ✓ możliwość udziału w szkoleniach,
- ✓ realny wpływ na rozwój Zespołu Krytych Pływalni w Krośnie,
- ✓ realny wpływ na strategię i wyniki realizowanych projektów.

Wymagane dokumenty

- ✓ list motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do naboru - dokument powinien być opatrzony odręcznym podpisem kandydata;
- ✓ CV z opisem przebiegu pracy zawodowej opatrzony podpisanym oświadczeniem kandydata: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz.U.UE.L.2016.119.1” - dokument powinien być opatrzony odręcznym podpisem kandydata;
- ✓ kserokopie dokumentów potwierdzających: wykształcenie, doświadczenie zawodowe, staż pracy, opinie, referencje;
- ✓ kserokopia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy;
- ✓ oświadczenie o niekaralności, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych kandydata (zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego zobowiązany będzie dostarczyć kandydat, który zostanie wybrany w ramach naboru).

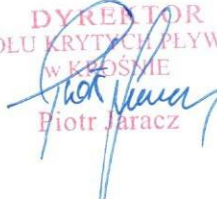
Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Zespołu Krytych Pływalni w Krośnie, ul. Sportowa 8, 38-400 Krosno w terminie do dnia 15 grudnia 2022 roku do godz. 12:00 włącznie – decyduje data wpływu, w zamkniętej kopercie z napisem “Nabór na stanowisko Głównego Księgowego w Zespole Krytych Pływalni w Krośnie”.

Oferty wysłane po czasie lub niepełne nie będą rozpatrywane.

Kandydaci zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem telefonu: 13 43 655 00

Oferent może unieważnić nabór bez podania przyczyny.

DYREKTOR
ZESPOŁU KRYTYCH PŁYWalNI
w KROŚNIE

Piotr Jaracz