



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia czwartek, 8 listopada 2018 r.

Poz. 4690

UCHWAŁA NR LXV/1443/18 RADY MIASTA KROSNA

z dnia 28 września 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta Krosna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, zm. poz. 1000, 1349, 1432) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr LVI/1022/10 Rady Miasta Krosna z dnia 26 lutego 2010 r. w sprawie Statutu Miasta Krosna (Dz. Urz. Woj. Podk. z 2016 r. poz. 2119, zm. z 2018 r. poz. 2774) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 po pkt 9 dodaje się pkt 10 i 11 w brzmieniu:

„10) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Krosna,

11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2018 r. poz. 994 zm. poz. 1000, 1349, 1432”;

2) § 10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10. Do wewnętrznych organów Rady należą:

1) Przewodniczący,

2) od jednego do trzech Wiceprzewodniczących,

3) Komisja Rewizyjna,

4) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji,

5) komisje stałe lub doraźne powołane odrębnymi uchwałami Rady.”;

3) w § 16 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada powołuje Komisję Rewizyjną, Komisję Skarg, Wniosków i Petycji oraz inne stałe komisje.”;

4) po § 16 dodaje się § 16a w brzmieniu:

„§ 16a. Do wyłącznej właściwości Rady należy rozpatrywanie raportu o stanie Miasta oraz przeprowadzanie głosowania nad udzieleniem Prezydentowi wotum zaufania z tego tytułu.”;

5) w § 31 po ust. 5 dodaje się ust. 5a, 5b i 5c w brzmieniu:

„5a. W punkcie obrad – wolne wnioski i informacje – radni mogą również zadawać pytania ustnie w sprawach bieżących Miasta, na które odpowiedzi udzielane są bezpośrednio.

5. b. Postawienie pytania nie może trwać dłużej niż 2 minuty, zaś udzielenie odpowiedzi nie dłużej niż 5 minut.

5. c. Nad pytaniem i udzieloną odpowiedzią nie przeprowadza się dyskusji. Prawo do postawienia pytania dodatkowego przysługuje wyłącznie zadającemu pytanie. Dodatkowe pytanie nie może trwać dłużej niż 1 minutę, a uzupełniająca odpowiedź nie może trwać dłużej niż 3 minuty.”;

6) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32. 1. Radni mogą kierować do Prezydenta interpelacje i zapytania na zasadach i w trybie określonym w ustawie.

2. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania udzielane są w sposób określony w ustawie.”;

7) uchyla się § 33;

8) w § 34 po ust. 11 dodaje się ust. 12 w brzmieniu:

„12. W sprawach udzielania głosu nieuregulowanych w statucie stosuje się przepisy ustawy.”;

9) w § 47 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada co najmniej trzech radnych, komisje Rady, Przewodniczącą Rady oraz Prezydent, z zastrzeżeniem ust. 1a.”;

10) w § 47 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Na zasadach określonych w ustawie i w odrębnej uchwale Rady, w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, z wnioskiem o podjęcie uchwały przez Radę może wystąpić grupa co najmniej 300 mieszkańców miasta Krosna posiadająca czynne prawa wyborcze do Rady.”;

11) po § 48 dodaje się § 48a w brzmieniu:

„§ 48a. 1. Na wniosek klubu radnych Przewodniczący Rady jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji Rady projekt uchwały, jeżeli projekt uchwały wpłynął do Rady co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji Rady.

2. W trybie, o którym mowa w ust. 1 klub radnych może zgłosić jeden projekt uchwały na każdą sesję.”;

12) § 54 otrzymuje brzmienie:

„54.1. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad.

2. Głosowanie jawne odbywa się poprzez podniesienie ręki, przy równoczesnym wykorzystaniu urządzenia do liczenia głosów, które umożliwia sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań. Za głosy oddane uznaje się te, które oddano: „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”.

3. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia głosowania przy pomocy elektronicznego urządzenia do liczenia głosów, przeprowadza się głosowanie imienne.

4. Głosowanie imienne odbywa się poprzez kolejne wywoływanie alfabetycznie przez Przewodniczącego obrad nazwisk i imion radnych i odnotowywanie w protokole przez pracownika Biura Rady Miasta czy radny oddał głos „za”, „przeciw”, czy „wstrzymał się od głosu”.

5. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

6. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

7. Imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Miasto Krosno. Imienne wykazy głosowań są też dostępne w Biurze Rady Miasta.”;

13) w § 77 uchyla się ust. 3;

14) po rozdziale VI dodaje się rozdział VIa w brzmieniu:

„Rozdział VIa.

Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 98a. 1. Rada powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w celu rozpatrywania skarg i wniosków oraz petycji składanych do Rady i należących do jej właściwości na zasadach i w trybie określonych ustawami.

2. Rada może zobowiązać Komisję do prowadzenia dodatkowo spraw innych niż określone w ust. 1.

§ 98b. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie określonej w odrębnej uchwale. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji nie mogą wchodzić Przewodniczący Rady oraz Wiceprzewodniczący Rady.

2. Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Rada.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji ze swego grona wybiera Wiceprzewodniczącego.

§ 98c. 1. Przewodniczący Rady koordynuje procedurę rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji poprzez:

- 1) prowadzenie wymaganych prawem rejestrów;
- 2) kwalifikowanie wpływających spraw;
- 3) występowanie o uzupełnienie sprawy, w przypadku wątpliwości co do kwalifikacji zarzutów;
- 4) niezwłoczne nadawanie biegu sprawom poprzez skierowanie do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji;
- 5) zawiadamianie składającego o terminie rozpatrzenia sprawy przez Radę.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji w celu załatwienia sprawy może:

- 1) występować do Prezydenta i kierowników miejskich jednostek organizacyjnych o złożenie wyjaśnień w zakresie skargi lub o stanowisko w zakresie wniosku bądź petycji;
- 2) przeprowadzać w niezbędnym zakresie postępowanie wyjaśniające.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przygotowuje i przedstawia Radzie opinie zawierającą wniosek o uwzględnienie bądź nieuwzględnienie skargi, wniosku lub petycji wraz z projektem uchwały.

§ 98d. 1. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji organizuje jej pracę, zwołuje jej posiedzenia, ustala porządek obrad i prowadzi jej obrady.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności jego działania, zadania, o których mowa u ust. 1 wykonuje Wiceprzewodniczący.

3. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji we współpracy z członkami Komisji opracowuje wewnętrzny regulamin pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, który zatwierdza się najpóźniej na drugim posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji danej kadencji Rady.

§ 98e. 1. Członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.

2. W sprawie wyłączenia Wiceprzewodniczącego Skarg, Wniosków i Petycji oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji decyduje Rada, a przepis § 98d ust. 2 stosuje się wówczas odpowiednio.

4. Wyłączony Wiceprzewodniczący lub członek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady, w terminie 3 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

5. W przypadku złożenia odwołania, prace Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w sprawach o których mowa w ust. 1 ulegają zawieszeniu do czasu rozpatrzenia odwołania przez Radę.

6. Członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zobowiązani są do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony tajemnic prawnie chronionych.

§ 98f. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego.

2. Przewodniczący zwołuje posiedzenia w formie pisemnej z podaniem porządku obrad.

3. Posiedzenia mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego, a także na pisemny, umotywowany wniosek:

- 1) Przewodniczącego Rady,
- 2) co najmniej 3 radnych,
- 3) co najmniej 2 członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

4. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji może zaprosić na jej posiedzenia:

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
- 2) Prezydenta,
- 3) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w charakterze biegłych lub ekspertów,
- 4) pracowników Urzędu kompetentnych do udzielenia wyjaśnień w sprawach rozpoznawanych przez Komisję,
- 5) osoby zainteresowane.

5. W posiedzeniach Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w trakcie rozpatrywania skargi mogą brać udział tylko jej członkowie, zaproszone osoby oraz Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący.

6. Z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków Komisji uczestniczących w posiedzeniu. Do protokołu komisji stosuje się § 63 ust. 5 Statutu.

98g. Uchwały, opinie i wnioski Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

98h. Obsługę biurową Komisji Skarg, Wniosków i Petycji sprawuje Biuro Rady, a prawną zapewnia Prezydent Miasta.

98i. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych, Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osoby zarządzające mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.”

15) w § 108 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Radny może należeć tylko do jednego klubu.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

§ 3. Przepisy uchwały Nr LVI/1022/10 Rady Miasta Krosna z dnia 26 lutego 2010 r. w sprawie Statutu Miasta Krosna w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą, stosuje się do kadencji organów Gminy Miasto Krosno następujących po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała weszła w życie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Krosna**

Zbigniew Kubit