

**ZARZĄDZENIE NR 1654/22
PREZYDENTA MIASTA KROSNA**

z dnia 13 lipca 2022 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację Programu wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-2023

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn.zm.) w związku z art. 48b ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn.zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs ofert dla podmiotów spełniających kryteria wynikające z art.17 ust.1 lub odpowiednio art.18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633 z późn.zm.) na realizację Programu wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-2023 przyjętego uchwałą Nr XLVIII/1356/22 Rady Miasta Krosna z dnia 30 czerwca 2022 r.

§ 2. Integralną część zarządzenia stanowią następujące załączniki:

- 1) ogłoszenie o konkursie stanowiące załącznik Nr 1;
- 2) warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, stanowiące załącznik Nr 2;
- 3) formularz ofertowy stanowiący załącznik Nr 3;
- 4) projekt umowy stanowiący załącznik nr 4.

§ 3. Treść ogłoszenia o konkursie ofert zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej - bip.umkrosno.pl w zakładce „OGŁOSZENIA I KONKURSY” i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Krosna.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krosna.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta
Krosna

Piotr Przytocki

OGŁOSZENIE

PREZYDENT MIASTA KROSNA

działając na podstawie art. 48b ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1285 z późn.zm.), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633 z późn.zm.), oraz uchwały nr XLVIII/1356/22 Rady Miasta Krosna z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie uchwalenia Programów polityki zdrowotnej dla mieszkańców miasta Krosna na lata 2022 – 2023

zaprasza

do składania ofert w konkursie na realizację Programu wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkank Krosna na lata 2022-2023

Przedmiotem konkursu ofert jest:

Edukacja zdrowotna, instruktaż samobadania piersi wraz z przeprowadzeniem badań mammograficznych oraz porada lekarska.

Uprawnionymi do wzięcia udziału w konkursie są podmioty lecznicze spełniające kryteria wynikające z art.17 ust.1 lub odpowiednio art.18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zapewniające pełny zakres świadczeń będących przedmiotem programu.

Termin rozpoczęcia realizacji programu w zakresie **Programu wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkank Krosna na lata 2022-2023** nastąpi nie wcześniej niż od dnia **podpisania umowy**, a zakończenie nie później niż **10 grudnia 2023 r.**

Formularz oferty oraz szczegółowe „**Warunki konkursu ofert**” zamieszczone zostaną na stronie internetowej Urzędu Miasta Krosna w Biuletynie Informacji Publicznej - bip.umkrosno.pl w zakładce „OGŁOSZENIA I KONKURSY” i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Krosna oraz dostępne będą w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krosna przy ul. Lwowskiej 28A, pok. 220, w poniedziałki w godz. 7.30 – 16.30, we wtorki, środy i czwartki w godz. 7.30 – 15.30, w piątki w godz. 7.30 – 14.30.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, w terminie do dnia **4 sierpnia 2022 r. do godziny 10.00** w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Krosna, ul. Lwowska 28a, z dopiskiem: „**Konkurs ofert na wybór realizatora Programu wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-2023**”.

Nie otwierać przed dniem 4 sierpnia 2022 r. przed godziną 11:00”.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 sierpnia 2022 r. w Urzędzie Miasta Krosna przy ul. Lwowskiej 28a pok. 313 o godz. 11:00 przy udziale Oferentów. Rozstrzygnięcie nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od terminu określonego dla złożenia ofert w siedzibie Urzędu Miasta Krosna przy ul. Lwowskiej 28a, 38-400 Krosno.

Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.

Prezydent Miasta Krosna zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz do przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert lub terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna o udzielanie świadczeń zdrowotnych w terminie do 15 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

Wszelkich informacji związanych z konkursem udziela Pani Monika Szymbara – Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krosna /tel. 13 47 43 220, pok. 220, piętro 2, Krosno, ul. Lwowska 28a. Poczta elektroniczna: monika.szymbara@um.krosno.pl

WARUNKI KONKURSU OFERT

NA REALIZACJĘ PROGRAMU WCZESNEGO WYKRYWANIA RAKA PIERSI WŚRÓD MIESZKANEK KROSNA NA LATA 2022-2023

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem konkursu ofert jest wybór realizatora Programu polityki zdrowotnej pn. „Program wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-2023”.

Okres trwania Programu: od podpisania umowy do 10 grudnia 2023 r.

Program jest skierowany do kobiet w wieku 40-49 lat (3 500 osób) oraz 70-74 lat (ok. 2000 osób) zamieszkałych na terenie Miasta Krosna. Populację docelową zainteresowaną wzięciem udziału w Programie oszacowano na poziomie ok. 200 kobiet w roku 2022 i 200 kobiet w roku 2023. Ostatecznie szacuje się, że w programie weźmie udział około 400 kobiet.

II. Realizacja programu obejmuje następujące etapy:

1. Akcję informacyjną;
2. Edukację zdrowotną wraz z instruktażem samobadania piersi;
3. Badania mammograficzne;
4. Poradę lekarską (w przypadku nieprawidłowego wyniku mammografii);
5. Przygotowanie dokumentacji z realizacji programu, w tym przygotowanie sprawozdań określonych przez Zleceniodawcę oraz sprawozdania końcowego.

Ad 1.

Akcja informacyjna realizowana za pomocą:

- metod podających (ulotki/plakaty informacyjne) w wybranych podmiotach leczniczych oraz Urzędzie Miasta Krosna;
- 1 – 2 akcji promocyjnych rocznie w czasie trwania programu;

prowadzona przez realizatorów w ramach współpracy z placówkami podstawowej opieki zdrowotnej, ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, innymi podmiotami leczniczymi, organizacjami pozarządowymi, zainteresowanymi zakładami pracy na terenie Krosna oraz z lokalnymi mediami (radio, prasa, media społecznościowe). Ponadto w grupie kobiet 40-49 lat podjęte zostaną działania informacyjno-promocyjne dotyczących możliwości skorzystania z bezpłatnych badań mammograficznych w ramach „Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi”.

Ad 2.

Edukacja zdrowotna adresatów programu, zaplanowana i prowadzona przez doświadczonego lekarza ginekologa, lub/i położną lub pielęgniarkę. Edukacja zdrowotna mieszkanek Miasta Krosna dotyczyć będzie całej populacji docelowej i obejmie 45-minutowe wykłady o tematyce profilaktyki nowotworu piersi. Akcja edukacyjna będzie realizowana poprzez przeprowadzenie min. 2 wykładów rocznie, odbywających się w wynajętych salach dostępnych w ramach infrastruktury miasta, tj. urzędy, szkoły, centra kultury itp., posadowionych na terenie Krosna lub w siedzibie podmiotu realizującego program. Ponadto

w ramach akcji edukacyjnej zostaną wydrukowane i rozkolportowane ulotki i plakaty. W przypadku niekorzystnej sytuacji epidemiologicznej związanej z pandemią COVID-19, dopuszcza się formę realizacji wykładów online.

Instruktaż samobadania piersi w odniesieniu do kobiet w wieku 40-49 lat ma być prowadzony indywidualnie lub w małych grupach przez pielęgniarkę lub położną POZ, przy użyciu fantomów (fantomy zapewnia realizator programu), zakończony testem umiejętności.

Ad 3.

- W założeniach programu Zleceniobiorca powinien pozyskać do końca realizacji programu 400 kobiet, w tym w roku 2022 – 200 kobiet i w roku 2023 – 200 kobiet.
- Zleceniobiorca realizując program i kwalifikując kobiety do badań musi wziąć pod uwagę kryteria włączenia do programu, którymi są wiek: 40-49 lat oraz 70-74 lat w danym roku trwania programu, zamieszkiwanie na terenie Krosna, uzyskanie minimum jednej odpowiedzi „Tak” w ankiecie kwalifikującej do programu, wyrażenie zgody na badanie. Z badań nie mogą korzystać kobiety będące pod opieką poradni specjalistycznych, u których już wcześniej zdiagnozowano chorobę raka piersi.
- Zanim wykonane zostanie pacjentce wskazane badanie, musi zostać zakwalifikowana do badania przesiewowego MRTG przez pielęgniarkę/położną poprzez wypełnienie ankiety.

Ad 4.

- W przypadku otrzymania nieprawidłowego wyniku badania MRTG pacjentka będzie kierowana na wizytę lekarską, na której zostanie: omówione dalsze postępowanie, a w razie konieczności wydane zostanie skierowanie do poradni ginekologicznej lub/i onkologicznej, w którym uczestniczki będą mogły podjąć dalszą diagnostykę szczegółową oraz leczenie.

Ad 5.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji dotyczącej Programu, w tym sporządzania sprawozdań według wytycznych Zleceniodawcy oraz przygotowania sprawozdania końcowego:

- a) przygotowania sprawozdania z realizacji zadania;
- b) analizy jakości udzielanych świadczeń na podstawie wyników ankiety satysfakcji uczestników;
- c) oceny efektywności programu.

Sposób udzielania świadczeń w ramach programu polityki zdrowotnej:

W ramach akcji promocyjnej programu zostaną przekazane informacje dotyczące przychodni realizującej program (adres, terminy, nr tel. kontaktowych), terminów i miejsca wykładów w zakresie profilaktyki raka piersi, kwalifikacji do badań mammograficznych oraz instruktażu samobadania piersi. Zaplanowane w ramach programu szkolenia w zakresie samobadania piersi będą realizowane łącznie z kwalifikacją do badań przesiewowych, indywidualnie przez pielęgniarkę lub położną. O kwalifikacji do programu będzie decydować uzyskanie zgody uczestnika na udział w programie. Terminy kwalifikacji oraz badań przesiewowych w ramach programu będą umawiane telefonicznie oraz osobiście w siedzibie realizatora.

Sposób zakończenia działań w programie i możliwość kontynuacji otrzymywania świadczeń zdrowotnych przez uczestników programu, jeżeli istnieją wskazania:

W przypadku braku stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie stanu zdrowia na podstawie badania mammograficznego uczestniczka programu odbiera wynik badania i kończy udział w programie.

W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie stanu zdrowia na podstawie badania przesiewowego uczestniczka:

- jest kierowana na wizytę lekarską, gdzie otrzymuje od lekarza specjalisty zalecenia na piśmie co do dalszego postępowania,
- wg wskazań indywidualnych otrzymuje skierowanie na dalszą diagnostykę i/lub leczenie w ramach NFZ wraz ze wskazaniem adresu najbliższych podmiotów realizujących tego typu świadczenia,
- w razie konieczności otrzymuje kartę diagnostyki i leczenia onkologicznego,
- kończy udział w programie.

Organizator dopuszcza zakończenie programu na każdym jego etapie na życzenie uczestnika. W przypadku takiej decyzji, po konsultacji lekarskiej, a przed wykonaniem badania przesiewowego, uczestnik zostaje poinformowany o konsekwencjach rezygnacji z zalecanej interwencji profilaktycznej.

III. Podmioty przystępujące do konkursu muszą spełniać następujące kryteria:

- posiadać wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 poz. 633 z późn zm.);
- zapewniać wykonywanie interwencji medycznych w programie wyłącznie przez osoby wykonujące zawód medyczny, w tym: lekarza ginekologa-położnika lub lekarza radiologa, położną lub pielęgniarkę;
- zapewniać wykonywanie interwencji edukacyjnych w programie przez lekarza ginekologa-położnika lub lekarza radiologa, położną lub pielęgniarkę w przypadku kobiet w wieku 40-49 lat;
- posiadać dostęp do mammografu (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz. U. z 2016, poz. 357 z późn.zm.);
- posiadać fantomy do przeprowadzenia instruktażu samobadania piersi;
- posiadać sprzęt komputerowy i oprogramowanie umożliwiające gromadzenie i przetwarzanie danych uzyskanych w trakcie realizacji programu.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

- 1) Okres trwania Programu: od podpisania umowy do 10 grudnia 2023 r.
- 2) Całkowity koszt programu będzie wynosił około 61 400 zł. Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na realizację projektu jest uzależniona od ostatecznej liczby uczestników oraz liczby zrealizowanych badań przesiewowych i może ulec zmianie.
- 3) Na koszty Programu składają się:
 - koszt akcji informacyjnej i edukacyjnej
 - koszt przeprowadzenia ankiety kwalifikującej;
 - koszt badań przesiewowych;
 - koszt porady lekarskiej.
- 4) Druki do realizacji zadania Zleceniobiorca zabezpiecza we własnym zakresie.
- 5) Zleceniobiorca musi przechowywać wszelką dokumentację związaną z realizacją Programu przez okres 10 lat.

- 6) Podmiot realizujący Program będzie zobowiązany do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej w formie papierowej oraz elektronicznej w arkuszu kalkulacyjnym, a także do przekazywania uczestnikom ankiet satysfakcji. Ponadto Zleceniobiorca sporządzi sprawozdanie końcowe z przeprowadzonych interwencji. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych w Programie będzie zobowiązany prowadzić, przechowywać i udostępniać dokumentację medyczną w sposób zgodny z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2020 poz. 849 z późn.zm.), ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz.U. z 2021 poz. 666 z późn. zm.), a także ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.).

V. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. Wybór realizatora Programu wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-2023 dokonany zostanie w drodze konkursu ofert.

2. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konkursie są podmioty spełniające kryteria wynikające z art. 17 ust.1 lub odpowiednio art. 18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633 z późn.zm.), zapewniające pełny zakres świadczeń będących przedmiotem Programu.

3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie dwóch lub więcej ofert na jeden Program powoduje ich odrzucenie w całości.

4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem dołączonym do ogłoszenia oraz musi zostać podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania oferenta. Strony oferty powinny być ponumerowane i trwale połączone.

5. Wszelkie poprawki lub zmiany w złożonym tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę.

6. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

„Program wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-2023.

Nie otwierać przed dniem 4 sierpnia 2022 r. przed godziną 11:00”.

7. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia Prezydenta Miasta Krosna Nr 1654/22 z dnia 13 lipca 2022 r., do którego muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633 z późn.zm.);
- b) dokumenty potwierdzające posiadanie specjalizacji w danej dziedzinie odpowiadającej rodzajowi i zakresowi wykonywanych świadczeń zdrowotnych oraz dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu, w odniesieniu do osób mających świadczyć usługi w ramach programu objętego ofertą konkursową;

c) kopia polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej;

8. Wszelkie dokumenty, jeśli nie zostaną złożone w oryginałach, powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji oferenta lub uwierzytelnione przez notariusza.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w treści warunków konkursu ofert. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi oferentów poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Krosna ul. Lwowska 28a oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Krosna w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.umkrosno.pl w zakładce „OGŁOSZENIA I KONKURSY”.

10. Wszelkich informacji związanych z konkursem udziela Pani Monika Szymbara – Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krosna /tel. 13 47 43 220, pok. 220, piętro 2, Krosno, ul. Lwowska 28a. Poczta elektroniczna: monika.szymbara@um.krosno.pl

11. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa.

VI. ZASADY SKŁADANIA OFERT

1. Oferty przygotowane wg wskazań zawartych w rozdziale V, winny zostać złożone w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Krosna, 38-400 Krosno ul. Lwowska 28 a (parter) lub przesłane na adres Urzędu (decyduje data wpływu) w terminie do dnia **4 sierpnia 2022 r. do godziny 10.00.**

2. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta Krosna po terminie oznaczonym w ust. 1, podlegają odrzuceniu bez otwierania.

VII. TERMIN, TRYB I KRYTERIA ROZPATRYWANIA OFERT

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **4 sierpnia 2022 r. o godz. 11.00** w siedzibie Urzędu Miasta Krosna, ul. Lwowska 28a, pok. 313.

2. Komisja konkursowa dokona oceny ofert zgodnie z Regulaminem pracy Komisji Konkursowej oraz zapisami Warunków Konkursu Ofert.

3. Oferty spełniające wymogi formalne, opiniowane będą przez Komisję Konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Krosna.

4. Do postępowania konkursowego stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633 z późn.zm.).

5. W zakresie nieuregulowanym w ustawach, o których mowa w pkt 4, do trybu przeprowadzenia konkursu ofert i zawarcia umów na realizację Programu stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące przetargu.

6. Kryterium wyboru Wykonawcy będzie:

- 1) całkowity koszt brutto realizacji programu – maksymalnie 60 pkt,
- 2) liczba osób zaangażowanych w realizację świadczeń zdrowotnych w ramach programu, posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe (liczebność personelu) – maksymalnie 15 pkt:
 - a) 2 - 4 osoby – 5 pkt,
 - b) 5 - 7 osób – 8 pkt,
 - c) 8 - 10 osób – 12 pkt,
 - d) powyżej 10 osób – 15 pkt
- 3) deklarowana możliwość przyjmowania pacjentów w ramach programu poza świadczeniami udzielanymi w ramach prowadzonej działalności – 15 pkt:
 - a) realizacja programu i obsługa jego uczestników w kolejności wynikającej z bieżącej działalności prowadzonej przez podmiot (bez przywilejów) – 0 pkt,
 - b) obsługa uczestników programu poza kolejnością wynikającą z bieżącej działalności prowadzonej przez podmiot (obsługa poza kolejnością) – 15 pkt;
- 4) dostępność do świadczeń udzielanych w ramach programu (ilość dni w tygodniu, godziny przyjęć) – maksymalnie 10 pkt:
 - a) realizacja świadczeń zdrowotnych 4 dni w tygodniu – 0 pkt,
 - b) realizacja świadczeń zdrowotnych 5 lub 6 dni w tygodniu – 5 pkt,
 - c) realizacja świadczeń zdrowotnych 5 lub 6 dni w tygodniu, w tym co najmniej 2 lub więcej dni w godzinach popołudniowych od 16⁰⁰ do 18⁰⁰ – 10 pkt.

Uwaga: maksymalna ilość osób zaangażowanych w realizację świadczeń zdrowotnych w ramach programu, posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe jaka będzie podlegała punktacji wynosi 11 osób. Wykonawca, który zaoferuje więcej niż 11 osób do realizacji programu otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Ilość punktów jaką po uwzględnieniu znaczenia kryteriów oceny ofert może uzyskać oferta to: 100 punktów i tak:

- za cenę oferty (C) - maksymalnie 60 pkt
- za liczebność personelu (P) - maksymalnie 15 pkt
- za możliwość wyłączenia pacjentów i realizacja świadczeń poza kolejnością (W) - 15 pkt
- za dostępność do świadczeń (D) – maksymalnie 10 pkt

Łączna ocena oferty = ilość pkt za cenę oferty C + ilość pkt za liczebność personelu P + ilość pkt za możliwość wyłączenia pacjentów W + ilość pkt za dostępność do świadczeń D

Kryterium Cena:

Sposób wyliczenia punktów (max. 60 pkt) za cenę oferty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną (zł)}}{\text{cena kolejnej oferty (zł)}} \times 60 \text{ (pkt)}$$

Łączna ocena oferty = C (pkt) + P (pkt) + W (pkt) + D (pkt)

Komisja Konkursowa wybiera ofertę, która spełniając wszystkie warunki konkursu uzyska największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych we wszystkich ww. kryteriach).

7. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli Komisja Konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

8. Dopuszcza się możliwość składania wyjaśnień przez oferentów w zakresie złożonej oferty.

9. W przypadku, gdy złożone oferty nie zapewnią właściwego wykonywania świadczeń będących przedmiotem konkursu, Komisja Konkursowa nie przyjmuje żadnej oferty.

VIII. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU OFERT

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do 14 dni od terminu określonego dla ich złożenia.

2. Ogłoszenie zawierające nazwę i siedzibę wybranego oferenta zamieszczone zostanie niezwłocznie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Krosna w Biuletynie Informacji Publicznej - bip.umkrosno.pl w zakładce „OGŁOSZENIA I KONKURSY”.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.

2. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.

3. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

4. W wypadku odstąpienia od umowy przez wybranego oferenta, Zamawiający zawrze umowę z tym oferentem, który przedstawił kolejną najkorzystniejszą ofertę według treści protokołu z postępowania konkursowego.

5. Termin realizacji programu rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i trwa do 10 grudnia 2023 r.

Pieczętka firmowa oferenta

**Formularz oferty na realizację
„Programu wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-
2023”.**

I. Informacje o ofercie		
1.	Pełna nazwa podmiotu leczniczego	
2.	Adres wraz z kodem pocztowym, adres e-mail	
3.	Nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą	
4.	Nr wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego/CEIDG	
5.	NIP	
6.	Regon	
7.	Kierownik podmiotu leczniczego (imię i nazwisko, nr tel., fax)	
8.	Osoba odpowiedzialna za realizację zadania (imię i nazwisko, nr tel., fax)	
9.	Osoba odpowiedzialna za finansowe rozliczenie zadania (imię i nazwisko, nr tel., fax)	
II. Rachunek bankowy		
1. Nazwa banku		
2. Numer rachunku bankowego		
III. Zasoby kadrowe przewidziane do zaangażowania przy realizacji programu:		
Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres działań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia

IV. Informacja o zasobach rzeczowych**I. Miejsce realizacji programu – warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny:**
.....**V. Realizacja Programu****1. Okres realizacji programu od dnia zawarcia umowy do 10 grudnia 2023 r.****2. Świadczeniami zostanie objętych min. 400 mieszkanek miasta Krosna w wieku 40-49 lat oraz 70-74 lat w roku 2022 i 2023.****3. Na realizację programu składa się:**

- a) Akcja informacyjna;
- b) Edukacja zdrowotna wraz z instruktażem samobadania piersi;
- c) Badania mammograficzne;
- d) Porada lekarska (w przypadku nieprawidłowego wyniku mammografii);
- e) Przygotowanie dokumentacji z realizacji programu, w tym przygotowanie sprawozdań określonych przez Zleceniodawcę oraz sprawozdania końcowego.

Zgodnie z treścią ogłoszenia Prezydenta Miasta Krosna z dnia 13 lipca 2022 r. o konkursie ofert na realizację „Programu wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-2023”.

VI. Koszty realizacji programu w roku 2022 i 2023 (łącznie, obejmujące dwa lata realizacji programu)

Lp.	Rodzaj kosztu	Cena jednostkowa	Ilość	Kwota brutto
1.	Akcja informacyjna i edukacyjna (uwzględnia koszty akcji informacyjnej, koszty wykładu online lub stacjonarnie, przygotowania i druku materiałów, przeprowadzenia pre- i post-testów, prowadzenia dokumentacji, koszty administracyjne)	zł		
2.	Ankieta kwalifikująca	zł	440	
3.	Instruktaż samobadania piersi	zł	200	
4.	Badania przesiewowe (mammografia)	zł	400	
5.	Porada lekarska	zł	20	
RAZEM:				

Załączniki:

- wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2022 poz. 633 z późn zm.);
- dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych personelu oraz dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu, w odniesieniu do osób mających świadczyć usługi w ramach programu objętego ofertą konkursową;
- kserokopia polisy ubezpieczeniowej

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia Prezydenta Miasta Krosna i warunkami konkursu ofert, stanowiącymi załącznik nr 1 i 2 do Zarządzenia Nr 1654/22 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 13 lipca 2022r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację Programu wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-2023.

Data podpisania

D D - M M - R R R R

Podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta

Umowa

nr

zawarta w dniu 2022 r. w Krośnie pomiędzy:

Gminą Miasto Krosno, zwaną dalej „Zleceniodawcą”,

(adres dla doręczeń: 38-400 Krosno, ul. Lwowska 28a), reprezentowaną przez **Zastępcę Prezydenta Miasta Krosna – Bronisława Barana**, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Krosna – Marcina Połomskiego

a zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert na realizację Programu polityki zdrowotnej pn. „Program wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-2023”.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji Program polityki zdrowotnej pn. „Program wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Krosna na lata 2022-2023”, zwany dalej programem na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z Warunkami Konkursu oraz Ogłoszeniem o Konkursie z dnia r.
2. W ramach realizacji programu Zleceniobiorca zobowiązuje się w każdym roku tj. 2022 i 2023 do wykonania następujących działań:
 - 1) Przeprowadzenia akcji informacyjnej o programie, realizowanej za pomocą metod podających (ulotki/plakaty informacyjne).
 - 2) **Przeprowadzenia edukacji zdrowotnej:** zaplanowana i prowadzona przez doświadczonego lekarza ginekologa, lub/i położną lub pielęgniarkę. Edukacja zdrowotna mieszkanek Miasta Krosna dotyczyć będzie całej populacji docelowej i obejmie 45-minutowe wykłady o tematyce profilaktyki nowotworu piersi. Akcja edukacyjna będzie realizowana poprzez przeprowadzenie min. 2 wykładów rocznie, odbywających się w wynajętych salach dostępnych w ramach infrastruktury miasta, tj. urzędy, szkoły, centra kultury itp., posadowionych na terenie Krosna lub w siedzibie podmiotu realizującego program. Ponadto w ramach akcji edukacyjnej zostaną wydrukowane i rozkolportowane ulotki i plakaty. W przypadku niekorzystnej sytuacji epidemiologicznej związanej z pandemią COVID-19, dopuszcza się formę realizacji wykładów online. Zleceniobiorca jest zobowiązany poddać uczestniczki wykładów badaniu poziomu wiedzy w przedmiotowym zakresie przy zastosowaniu pre – testu przed prelekcją i post – testu po prelekcji, opracowanych przez Zleceniobiorcę. W sytuacji prowadzenia edukacji online należy umieścić przedmiotowe testy przy wykładzie online oraz podać e-mail na który zainteresowane osoby będą przysyłać wypełnione testy. Na koniec każdego roku kalendarzowego realizacji programu należy przedstawić analizę liczby osób, które uzyskały co najmniej dobre wyniki dla post – testów w porównaniu z pre – testami dotyczącymi wiedzy z zakresu profilaktyki raka piersi.
 - 3) Przeprowadzenia instruktażu samobadania piersi w odniesieniu do kobiet w wieku 40-49 lat. Działanie to powinno być prowadzone indywidualnie lub w małych grupach przez pielęgniarkę lub położną, przy użyciu fantomów (fantomy zapewnia realizator programu), zakończone testem umiejętności.
 - 4) Przeprowadzenia ankiety kwalifikującej kobiety do badania mammografii (stanowiącej załącznik nr 1 do umowy). Zleceniobiorca realizując program i kwalifikując kobiety do badań musi wziąć pod uwagę kryteria włączenia do programu, którymi są wiek: 40-49 lat oraz 70-74 lat w danym roku trwania programu, zamieszkiwanie na terenie Krosna, uzyskanie minimum jednej

odpowiedzi „Tak” w ankiecie kwalifikującej do programu oraz wyrażenie zgody na badanie.

5) Przeprowadzenia badań przesiewowych (Zleceniobiorca w ramach realizacji programu powinien pozyskać w 2022 r. – 200 kobiet i do 10 grudnia 2023 r. – 200 kobiet):

Z badań nie mogą korzystać kobiety będące pod opieką poradni specjalistycznych, u których już wcześniej zdiagnozowano chorobę raka piersi oraz kobiety, które w okresie ostatnich 12 miesięcy miały przeprowadzone tożsame badanie. Zanim wykonane zostanie pacjentce wskazane badanie, musi wypełnić kartę uczestnika badania przesiewowego (stanowiącego załącznik nr 2 do umowy).

6) Przeprowadzenia porady lekarskiej - W przypadku otrzymania nieprawidłowego wyniku badania MRTG pacjentka będzie kierowana na wizytę lekarską, na której zostanie omówione dalsze postępowanie, a w razie konieczności wydane zostanie skierowanie do poradni ginekologicznej lub/i onkologicznej, w którym uczestniczki będą mogły podjąć dalszą diagnostykę szczegółową oraz leczenie.

7) Przekazania na zakończenie udziału w programie ankiet satysfakcji pacjenta, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, a następnie jednorazowo po zakończeniu realizacji Programu za rok 2022 (w terminie do 20 stycznia 2023) oraz za rok 2023 (w terminie do 20 stycznia 2024) przedłożyć analizę wyników ankiet (ilościowe i procentowe odniesienie do wszystkich odpowiedzi).

8) Przygotowania dokumentacji z realizacji Programu, w tym sporządzanie sprawozdań według wytycznych Zleceniodawcy oraz przygotowanie sprawozdania końcowego:

a) Zleceniobiorca zobowiązuje się do złożenia sprawozdania rocznego za każdy rok realizacji programu polityki zdrowotnej oraz sprawozdania końcowego ze zrealizowania programu polityki zdrowotnej. Sprawozdanie roczne Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć w terminie do 30 dni od zakończenia roku kalendarzowego, w którym program polityki zdrowotnej był realizowany, natomiast sprawozdanie końcowe w terminie do 10.01.2024 r., na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.

b) analiza efektywności działań z zakresu edukacji zdrowotnej na podstawie wyników pre-testów oraz post-testów;

c) analiza jakości udzielanych świadczeń na podstawie wyników ankiety satysfakcji uczestników;

d) ocena efektywności programu na podstawie analizy wskazanych mierników efektywności w sprawozdaniu rocznym.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać czynności określone w § 1 ust. 2 pkt 3, 4 i 5 po przyjęciu od uczestnika programu oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie, przekazywanie danych osobowych i wprowadzanie ich do systemów informatycznych w zakresie realizacji i rozliczenia programu, a także po przekazaniu uczestnikowi programu klauzuli informacyjnej, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej dotyczącej realizowanego zadania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

- 2) realizacji programu z należytą starannością zgodnie ze stanem aktualnej wiedzy medycznej, zasadami etyki zawodowej i poszanowaniem praw pacjenta;
- 3) udokumentowania posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, poprzez przedłożenie jej kopii Zleceniodawcy najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy;
- 4) umożliwienia, w każdym czasie, przedstawicielom Zleceniodawcy przeprowadzenia kontroli w zakresie przedmiotu umowy, po wcześniejszym wydaniu zgody kontrolującym na przetwarzanie danych osobowych osób biorących udział w programie – na potrzeby związane z jego realizacją i rozliczeniem;
- 5) udzielania na żądanie Zleceniodawcy pisemnych informacji o przebiegu oraz zaawansowaniu wykonania zadania;
- 6) dostarczania wzorów dokumentów przekazywanych uczestnikom bądź też treści informacji podawanych do wiadomości publicznej celem konsultacji ze Zleceniodawcą;
- 7) przekazania Zleceniodawcy pisemnej informacji o rozpoczęciu realizacji zadania;
- 8) pisemnego powiadomienia Zleceniodawcy o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres umowy, do 7 dni od zaistnienia zdarzenia.

§ 3

1. Środki przekazane na realizację programu polityki zdrowotnej przeznaczone będą wyłącznie na finansowanie świadczeń objętych umową oraz wszelkich czynności i działań, niezbędnych do ich wykonania.
2. Zleceniobiorca nie może pobierać od Uczestników jakichkolwiek opłat za udział w programie polityki zdrowotnej. Wszelkie świadczenia udzielane Uczestnikowi wykraczające poza program polityki zdrowotnej nie będą finansowane przez Zleceniodawcę.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do informowania w wydawanych przez siebie materiałach oraz podczas wykonywania świadczeń, w tym w miejscu ich realizacji o finansowaniu programu przez Gminę Miasto Krosno.
4. Zleceniobiorca, poza czynnościami wskazanymi w ofercie, nie jest uprawniony do powierzenia wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom, chyba że część zadań zostanie zlecona podwykonawcom, o których Zleceniobiorca poinformował w złożonej na konkurs ofercie. Zleceniobiorca za działania lub zaniechania działań przez wskazanego przez siebie podwykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

Zleceniobiorca oświadcza, że:

- 1) osoby wykonujące świadczenia zdrowotne w ramach niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz, że osoby te udzielają świadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) sposób udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach programu będzie zgodny ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy.

§ 5

1. Zleceniobiorca wyznacza Panią/Pana jako osobę koordynującą sprawy związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. Osobą wyznaczoną do koordynacji spraw związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy ze strony Zleceniodawcy jest Pani Monika Szymbara – pracownik Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krosna.

§ 6

1. Za wykonanie świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - a) iloczynu liczby spotkań przeprowadzonych w formie stacjonarnej/online, wchodzących w skład edukacji zdrowotnej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2) i wartości jednostkowej za przeprowadzone spotkanie tj. zł brutto (słownie: złotych),
 - b) iloczynu liczby kobiet, z którymi przeprowadzono instruktaż samobadania piersi określony w § 1 ust. 2 pkt 3) i wartości jednostkowej za wykonanie instruktażu tj. złotych dla 1 osoby brutto (słownie: złotych),
 - c) iloczynu liczby kobiet, z którymi przeprowadzono ankietę kwalifikującą określoną w § 1 ust. 2 pkt 4) i wartości jednostkowej za wykonanie w/w ankiety tj. złotych dla 1 osoby brutto (słownie: złotych),
 - d) iloczynu liczby kobiet, którym wykonano badania określone w § 1 ust. 2 pkt 5) i wartości jednostkowej za wykonanie w/w badania tj.złoty dla 1 osoby brutto (słownie: złotych),
 - e) iloczynu liczby kobiet, którym udzielono porady lekarskiej określonej w § 1 ust. 2 pkt 6) i wartości jednostkowej za wykonaną poradę lekarską tj. złotych dla 1 osoby brutto (słownie: złotych),
2. Zleceniodawca na realizację programu polityki zdrowotnej określonego w § 1 ust. 1 planuje przeznaczyć kwotę około 61 400 zł brutto, w tym:
 - a) w 2022 roku w wysokości: 30 700 zł (słownie: trzydzieści tysięcy siedemset złotych PLN);
 - b) w 2023 roku w wysokości: 30 700 zł (słownie: trzydzieści tysięcy siedemset złotych PLN).
3. Całkowity koszt zaplanowany przez Zleceniodawcę na realizację programu polityki zdrowotnej może ulec zmniejszeniu w przypadku uczestnictwa w tym programie mniejszej niż zaplanowana liczby Uczestników w poszczególnych etapach programu.
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w następujących okresach:
 - a) w roku 2022 Zleceniobiorca obowiązany jest złożyć fakturę do 15 grudnia 2022 r. wraz z częściowym sprawozdaniem, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy, który potwierdzać będzie zrealizowanie poszczególnych działań określonych w umowie;
 - b) w roku 2023 Zleceniobiorca obowiązany jest złożyć fakturę do 30 czerwca 2023 r. a następnie do 10 grudnia 2023 r. wraz z częściowym sprawozdaniem, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy, które potwierdzać będzie zrealizowanie poszczególnych działań określonych w umowie.
5. Płatność zostanie uregulowana w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy nr, prowadzony w i po uprzedniej weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 4.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej operacji związanych z realizacją zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
7. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość weryfikacji danych źródłowych będących podstawą do sporządzenia dokumentów określonych w ust. 4 i przekazania środków finansowych określonych w ust. 1 lit. od a) do e) do wysokości zweryfikowanych kwot.

§ 7

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do poddania się kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez Zleceniodawcę zamówienia, a dotyczącej:
 - 1) sposobu korzystania ze świadczeń zdrowotnych przez uczestników programu, dostępności świadczeń oraz zasad organizacji ich udzielania,
 - 2) stosowania procedur diagnostycznych i profilaktycznych pod względem obowiązujących standardów,

- 3) liczby i rodzaju udzielanych świadczeń,
 - 4) dokonywania specyfikacji kosztów udzielanych świadczeń i należności za ich wykonanie.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedłożenia wszelkich niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i okazania pomocy upoważnionym przedstawicielom Zleceniodawcy podczas i w związku z przeprowadzaną kontrolą.
 3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania zaleceń pokontrolnych w wyznaczonych terminach.
 4. Kontrole dokumentacji medycznej i jakości świadczeń zdrowotnych mogą być przeprowadzone tylko przez osoby, upoważnione przez Zleceniodawcę.

§ 8

1. Umowa zawarta została na czas określony, tj. od dnia 2022 r. do dnia 10 grudnia 2023 r.
2. Termin wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 ustala się na dzień:
 - 1) rozpoczęcie zadania – od dnia przedłożenia harmonogramu realizacji Programu,
 - 2) zakończenie realizacji zadania – do dnia 10 grudnia 2023 r.
3. W terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy Zleceniobiorca przedstawi do zaakceptowania Zleceniodawcy harmonogram realizacji Programu.

§ 9

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1. Zleceniobiorcy w przypadku gdy Zleceniodawca zawiadomi Zleceniobiorcę, iż nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do dnia określonego w § 8 ust. 2 pkt 2).
2. Zleceniodawcy w przypadku gdy:
 - 1) Zleceniobiorca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni, licząc od dnia podpisania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od 8 dnia licząc od dnia podpisania umowy,
 - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 3) Zleceniobiorca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 4) Zleceniobiorca realizuje umowę niezgodnie z Programem o którym mowa w § 1 ust. 1, ogłoszeniem lub warunkami konkursu lub nienależycie wykonuje swoje inne zobowiązania wynikające z umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lub ust. 2 Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie. Za doręczenie

informacji o odstąpieniu od umowy, uznaje się również przesyłkę poleconą wysłaną na adres Zleceniobiorcy, dwukrotnie awizowaną.

5. Strony oświadczają iż odstąpienie od umowy ma skutek ex nunc i pomimo odstąpienia od umowy wiążą je postanowienia dotyczące kar umownych za opóźnienie w odniesieniu do zrealizowanego zakresu umowy lub zakresu umowy, który powinien zostać zrealizowany zgodnie z harmonogramem do dnia, w którym nastąpiło odstąpienie oraz postanowienia dotyczące kar umownych zastrzeżonych na wypadek odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania.

§ 10

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego łamania przez Zleceniobiorcę przepisów prawa lub narażenia w trakcie wykonywania przedmiotu umowy uczestników Programu na utratę zdrowia lub życia.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lub ust. 2 Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Rozwiązanie umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 2 następuje z dniem doręczenia Zleceniobiorcy stosownej informacji na piśmie. Za doręczenie informacji o rozwiązaniu umowy, uznaje się również przesyłkę poleconą wysłaną na adres Zleceniobiorcy, dwukrotnie awizowaną.

§ 11

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniodawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) opóźnienia w ustalonym przez strony umowy terminie rozpoczęcia realizacji zadania w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z terminem określonym w § 8 ust. 2 pkt 2) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) odstąpienia lub rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
2. Strony przyjmują że dla celów obliczania wysokości kar umownych wartością wynagrodzenia umownego jest kwota 61 400 zł.
3. Jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokryją poniesionej szkody to Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 12

1. Zleceniobiorca w ramach realizacji niniejszej umowy jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, z późn. zm.).
2. W indywidualnym przypadku, jeżeli Zleceniobiorca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1, 2 i 3 ustawy, Zleceniobiorca jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, z późn. zm.).

§ 13

Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązywać będą postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 15

Wszelkie spory zaistniałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zleceniodawcy.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

**Kwestionariusz ankiety kwalifikujący do badania MRTG w programie pn.
„Program wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Miasta Krosna
na lata 2022-2023”**

		Data przeprowadzenia wywiadu kwalifikującego
Wiek	 / / (dzień/miesiąc/rok)
Imię		
Nazwisko		
Nr badania		

Oświadczam, że:

- w ciągu ostatnich 12 m-cy nie wykonywano u mnie mammografii
- nie zdiagnozowano u mnie nigdy nowotworu piersi

Data **Podpis pacjentki**

I. Czynniki ryzyka	TAK	NIE
Nowotwór piersi u co najmniej jednego krewnego pierwszego stopnia (babka, matka, rodzeństwo, dzieci)		
Obciążenia genetyczne (mutacje genu BRCA1 i BRCA2)		
Stosowanie długotrwałej hormonalnej terapii zastępczej lub antykoncepcji		
Pojawienie się miesiączki we wczesnym wieku (poniżej 12 r.ż.) lub rozpoczęcie menopauzy w późniejszym okresie życia (powyżej 50 r.ż.)		

II. Objawy potencjalnie pozwalające na podejrzenie nowotworu piersi	TAK	NIE
Czy występują u Pani dolegliwości lub zmiany w piersiach (np. wciągnięcie skóry lub brodawki, zmiana wielkości lub kształtu piersi, zmiany skórne wokół brodawki, wyciek z brodawki (zwłaszcza krwisty), zaczerwienienie i zgrubienie skóry („skórka pomarańczowa”)?		
Czy występują u Pani bóle piersi niewiadomego pochodzenia?		
Czy wystąpiło u Pani powiększenie węzłów chłonnych w dole pachowym w okresie ostatnich 6 miesięcy?		

Uwaga: Do udziału w programie kwalifikują się osoby, które na przynajmniej jedno pytanie w części I lub II odpowiedziały TAK

III. Przeciwwskazania do wykonania mammografii	TAK	NIE
Ciąża		
Inne		

Uwaga: Do udziału w programie kwalifikują się osoby, które na wszystkie ww. pytania odpowiedziały NIE

Kwalifikacja do uczestnictwa w badaniu przesiewowym	Pieczęć placówki	Pieczęć i podpis
TAK/NIE*		

* niewłaściwe skreślić

**Karta uczestnika programu pn. „Program wczesnego wykrywania raka piersi
wśród mieszkanek Miasta Krosna na lata 2022-2023”**

I. Dane uczestnika programu

Nazwisko		Miejsce zamieszkania
Imię	
Nr PESEL*	

II. Zgoda na badanie MRTG

Zostałam poinformowana o znaczeniu profilaktyki raka piersi oraz zasadach przeprowadzenia badania. Oświadczam, że zapoznałam się z powyższym tekstem i **wyrażam zgodę na mammografię.**

.....
(data i podpis pacjentki)

III. Potwierdzenie rezygnacji z udziału w programie w trakcie jego trwania

Przyczyna rezygnacji	Podpis

Ankieta satysfakcji pacjenta – uczestnika programu pn. „Program wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanek Miasta Krosna na lata 2022-2023”

I. Ocena rejestracji

Jak Pani ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
szybkość załatwienia formalności podczas rejestracji?					
uprzejmość osób rejestrujących?					
dostępność rejestracji telefonicznej?					

II. Ocena badania przesiewowego

Jak Pan(i) ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
uprzejmość i życzliwość osoby przeprowadzającej badanie?					
poszanowanie prywatności podczas badania?					
sposób przekazania informacji dot. wyniku badania?					

III. Ocena edukacji zdrowotnej

Jak Pan(i) ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
uprzejmość i życzliwość edukatora?					
przygotowanie merytoryczne edukatora?					
atrakcyjność i przydatność materiałów edukacyjnych?					

IV. Ocena warunków panujących w przychodni

Jak Pani ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
czystość w poczekalni?					
wyposażenie w poczekalni (krzesła itp.)?					
dostęp i czystość w toaletach?					
oznakowanie gabinetów?					

V. Ocena instruktazu samobadania piersi

Jak Pan(i) ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
uprzejmość i życzliwość edukatora?					
poszanowanie prywatności podczas instruktazu?					
przygotowanie merytoryczne edukatora?					

VI. Dodatkowe uwagi/opinie:

--

Sprawozdanie cząstkowe/końcowe* realizatora z przeprowadzonych działań w ramach programu pn. „Program wczesnego wykrywania raka piersi wśród mieszkanki Miasta Krosna na lata 2022-2023”

Nazwa i adres podmiotu	Sprawozdanie z przeprowadzonych procedur w ramach programu za okres sprawozdawczy od do	Adresat: Urząd Miasta Krosna
		Sprawozdanie należy przekazać w terminie 14 dni po okresie sprawozdawczym

Liczba wykonanych interwencji edukacyjnych (liczba wykładów)	Liczba uczestniczek wykładów z zakresu edukacji zdrowotnej	Liczba wykonanych ankiet kwalifikujących do badania	Liczba badań MRTG
Liczba instruktaży samobadania piersi	Liczba wykrytych nieprawidłowości	Liczba rezygnacji z programu	

....., dnia

(miejsowość)

(data)

.....

(pieczęć i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

* odpowiednie skreślić