



WARUNKI KONKURSU OFERT

NA REALIZACJĘ PROGRAMU PROFILAKTYKI CHORÓB UKŁADU KRĄŻENIA DLA MIESZKAŃCÓW KROSNA W WIEKU 18 + W ROKU 2021

„Program profilaktyki chorób układu krążenia dla mieszkańców Krosna w wieku 18 + w roku 2021” realizowany jest w ramach realizacji projektu pn. „Increasing of access to health services in Krosno and Uzhgorod” (Zwiększenie dostępu do usług zdrowotnych w Krośnie i Użgorodzie) i współfinansowany jest przez Unię Europejską na potrzeby Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem konkursu ofert jest wybór realizatora Programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki chorób układu krążenia dla mieszkańców Krosna w wieku 18 + w roku 2021”.

Okres trwania Programu: od podpisania umowy do 20 września 2021 r.

Program jest skierowany do dorosłych mieszkańców Miasta Krosna (18+) z wyłączeniem osób będących w 35, 40, 45, 50, oraz 55 roku życia (dla których ww. program finansuje NFZ) oraz osób, u których już wcześniej zdiagnozowano chorobę układu krążenia. Ostatecznie szacuje się, że w programie weźmie udział około 1600 osób.

II. Realizacja programu obejmuje następujące etapy:

1. Akcję informacyjną (realizacja po stronie Zleceniodawcy);
2. Poradę pielęgniarską wraz z badaniami przesiewowymi;
3. Poradę lekarską;
4. Zajęcia ruchowe (realizacja po stronie Zleceniodawcy);
5. Przygotowanie dokumentacji z realizacji programu, w tym przygotowanie sprawozdań określonych przez Zleceniodawcę oraz sprawozdania końcowego.

Ad 1.

Za akcję informacyjną, zaplanowaną do realizacji jako etap pierwszy będzie odpowiedzialny Zleceniodawca. Podmiot leczniczy, wyłoniony w drodze konkursu będzie pełnił na tym etapie rolę wspierającą, polegającą na udostępnieniu danych kontaktowych, rozpropagowaniu ulotek i plakatów w miejscu realizacji programu oraz umieszczenie informacji na swoim portalu internetowym.

Ad 2.

- W założeniach programu Zleceniobiorca powinien pozyskać do końca realizacji programu 1600 osób.

- Zleceniobiorca realizując program i kwalifikując osoby do badań musi wziąć pod uwagę kryteria włączenia do programu, którymi są wiek: 18+ oraz zamieszkiwanie na terenie Krosna.

Z badań nie mogą korzystać osoby będące w 35, 40, 45, 50, oraz 55 roku życia (dla których ww. program finansuje NFZ) oraz osoby, u których już wcześniej zdiagnozowano chorobę układu krążenia.

- Zanim wykonane zostaną pacjentowi wskazane badania, musi zostać przeprowadzony z daną osobą wywiad. Przeprowadzić go powinna pielęgniarka. Ma on celu wypełnienie I części Karty Badania Profilaktycznego (Załącznik nr 1 do umowy) oraz Karty udziału pacjenta w programie (Załącznik nr 2 do umowy),

- Kolejno każdej zakwalifikowanej osobie zostanie wykonany następujący komplet badań:
 - badania biochemiczne krwi (stężenie we krwi cholesterolu całkowitego, LDL-cholesterolu, HDL-cholesterolu, trójglicerydów i poziomu cukru na czczo),
 - pomiar ciśnienia tętniczego krwi,
 - określenie BMI,

- po uzupełnieniu Karty Badania Profilaktycznego pielęgniarka ustala termin wizyty lekarskiej.

Ad.3.

- Lekarz chorób wewnętrznych lub lekarz medycyny rodzinnej wpisuje wyniki badań do części II Karty Badania Profilaktycznego (Załącznik nr 1 do umowy);
- przeprowadzenie badania przedmiotowego przez lekarza, w tym określenie ryzyka wystąpienia incydentu sercowo-naczyniowego w przyszłości na podstawie algorytmu SCORE zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy oraz uzupełnienie części III Karty Badania Profilaktycznego,
- edukacja pacjenta w trakcie wizyty (obejmująca upowszechnianie wiedzy na temat czynników ryzyka, diagnostyki i leczenia chorób układu krążenia, kształtowania prawidłowych wzorców zdrowotnych i żywieniowych, konieczności podejmowania regularnej aktywności fizycznej, radzenia sobie ze stresem),
- przekazanie pacjentowi zaleceń co do dalszego postępowania, wydanie Karty Badania Profilaktycznego,
- mając na względzie ogłoszony w dniu 20 marca 2020 r. stan epidemii w Polsce oraz możliwość wprowadzania czasowych obostrzeń przez rząd w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, Zleceniodawca przewiduje możliwość udzielania porad lekarskich poprzez teleporady, wyłącznie gdy ze względów bezpieczeństwa przeprowadzenie porady w sposób stacjonarny nie jest możliwe.

Ad.4.

Zgodnie z opisem etapu IV realizuje go Zleceniodawca po uzyskaniu od Zleceniobiorcy wykazu osób, biorących udział w programie, u których stwierdzono chorobę układu krążenia (na podstawie cz. III karty badania profilaktycznego). Proponuje się aby dane te przekazywane były w grupach liczących 50 osób. W oparciu o te informacje Zleceniodawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje wybrane zajęcia ruchowe (kwestie organizacji i finansowania zajęć ruchowych pozostają w realizacji po stronie Zleceniodawcy i wyłączone są z zakresu Zleceniobiorcy).

Ad.5.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji dotyczącej Programu, w tym sporządzania sprawozdań według wytycznych Zleceniodawcy oraz przygotowania sprawozdania końcowego:

- a) przygotowania sprawozdania z realizacji zadania, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy;
- b) analizy jakości udzielanych świadczeń na podstawie wyników ankiety satysfakcji uczestników (załącznik nr 5 do umowy);
- c) oceny efektywności programu.

Sposób udzielania świadczeń w ramach programu polityki zdrowotnej:

Świadczenia w ramach programu muszą być realizowane przez wybrany w drodze konkursu podmiot leczniczy w gabinetach medycyny zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Krosna. W ramach akcji informacyjnej zostaną przekazane pacjentom terminy porad pielęgniarskich. Badania przesiewowe, porady lekarskie oraz edukacja zdrowotna odbywać się będą indywidualnie. Wszystkie wyniki badań będą odnotowywane w Karcie Badania Profilaktycznego. Program realizowany będzie przez wykwalifikowany personel. W trakcie trwania programu pacjentom zostaną zapewnione warunki komfortu psychicznego.

Zleceniobiorca zobowiązany będzie do realizacji świadczeń zdrowotnych w ramach programu na grupie 1600 osób. Realizacja świadczeń powinna być prowadzona przez co najmniej 4 dni w tygodniu, w tym co najmniej w jednym z tych dni w godzinach popołudniowych od 16⁰⁰ do 18⁰⁰.

Sposób zakończenia działań w programie i możliwość kontynuacji otrzymywania świadczeń zdrowotnych przez uczestników programu, jeżeli istnieją wskazania:

Po uczestnictwie w programie pacjent:

- zostaje poinformowany o sposobie dalszego postępowania (zalecenia zdrowego trybu życia oraz w razie wykrycia nieprawidłowości, np. wymagających leczenia operacyjnego, zalecenia dotyczące dalszej konsultacji specjalistycznej z wykazem podmiotów leczniczych, w którym będzie mógł podjąć leczenie w ramach finansowania przez publicznego płatnika);
- zostaje poproszony o wypełnienie krótkiej ankiety, której wyniki będą pomocne w ewaluacji programu (załącznik nr 5 do umowy);
- kończy udział w Programie.

Pacjent może w każdym czasie zdecydować o zakończeniu udziału w programie. W przypadku takiej decyzji zostaje poinformowany o konsekwencji rezygnacji ze wskazanych działań profilaktycznych (zwiększone ryzyko powikłań sercowo – naczyniowych).

III. Podmioty przystępujące do konkursu muszą spełniać następujące kryteria:

- 1) posiadać wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2020 poz. 295 z późn.zm.);

- 2) spełniać wymogi lokalowe, sprzętowe i kadrowe, wynikające z *Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej* (Dz.U. z 2019 r., poz. 736 z późn.zm.) lub z *Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej* (Dz.U. z 2016 r. poz. 357 z późn.zm.),
- 3) posiadać polisę obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
- 4) zapewniać udzielanie świadczeń zdrowotnych w programie wyłącznie przez osoby wykonujące zawód medyczny, w tym: zatrudnionego lekarza chorób wewnętrznych lub lekarza kardiologa lub lekarza rodzinnego, pielęgniarki oraz zgodnie z rekomendacjami Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczącymi bezpieczeństwa epidemicznego podczas pandemii COVID 19;
- 5) lokal w którym prowadzony będzie program zdrowotny, powinien się składać się z punktu pobrania materiału do badań (lub umowa na podwykonawstwo na cały okres realizacji Programu), co najmniej jednego gabinetu lekarskiego i rejestracji pacjentów (spełniający wymagania, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą);
- 6) dysponować laboratorium bądź posiadać umowę z laboratorium na analizę materiału z badań krwi na cały okres realizacji Programu;
- 7) posiadać sprzęt komputerowy i oprogramowanie umożliwiające gromadzenie i przetwarzanie danych uzyskanych w trakcie realizacji programu.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

- 1) Zamawiający chcąc zwiększyć dostępność mieszkańcom do miejsc realizacji programu dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, na podstawie umowy zawartej między Zleceniobiorcą a drugim podmiotem leczniczym. Podwykonawca musi spełniać tożsame warunki jak Zleceniobiorca.
- 2) Okres trwania Programu: od podpisania umowy do 20 września 2021 r.
- 3) Całkowity koszt programu będzie wynosił około 137 600 zł. Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na realizację projektu jest uzależniona od ostatecznej liczby uczestników oraz liczby zrealizowanych badań przesiewowych i może ulec zmianie.
- 4) Na koszty Programu składają się:
 - koszt porady pielęgniarskiej;
 - koszt badań przesiewowych;
 - koszt porady lekarskiej.
- 5) Druki do realizacji zadania Zleceniobiorca zabezpiecza we własnym zakresie.
- 6) Zleceniobiorca musi przechowywać wszelką dokumentację związaną z realizacją Programu przez okres 10 lat.
- 7) Podmiot realizujący Program będzie zobowiązany do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej w formie papierowej oraz elektronicznej w arkuszu kalkulacyjnym, a także do przekazywania uczestnikom ankiet satysfakcji. Ponadto Zleceniobiorca sporządzi sprawozdanie końcowe z przeprowadzonych interwencji. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych w Programie będzie zobowiązany

prować, przechowywać i udostępniać dokumentację medyczną w sposób zgodny z Ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2020 poz. 849), Ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz.U. z 2020 poz. 702 z późn. zm.), a także Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.).

V. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. Wybór realizatora Programu profilaktyki chorób układu krążenia dla mieszkańców Krosna w wieku 18 + w roku 2021 dokonany zostanie w drodze konkursu ofert.

2. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konkursie są podmioty spełniające kryteria wynikające z art. 17 ust.1 lub odpowiednio art. 18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 295 z późn.zm.), zapewniające pełny zakres świadczeń będących przedmiotem Programu.

3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie dwóch lub więcej ofert na jeden Program powoduje ich odrzucenie w całości.

4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem dołączonym do ogłoszenia oraz musi zostać podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania oferenta. Strony oferty powinny być ponumerowane i trwale połączone.

5. Wszelkie poprawki lub zmiany w złożonym tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę.

6. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

„Program profilaktyki chorób układu krążenia dla mieszkańców Krosna w wieku 18 + w roku 2021.

Nie otwierać przed dniem 14 maja 2021 r. przed godziną 11:00”.

7. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia Prezydenta Miasta Krosna Nr ¹⁰⁹²...../21 z dnia ^{28 kwietnia 2021}..... r., do którego muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 295 z późn.zm.);
- b) dokumenty potwierdzające posiadanie specjalizacji w danej dziedzinie odpowiadającej rodzajowi i zakresowi wykonywanych świadczeń zdrowotnych oraz dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu, w odniesieniu do osób mających świadczyć usługi w ramach programu objętego ofertą konkursową;
- c) kopia polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej;
- d) umowa/-y o podwykonawstwo (jeśli dotyczy).

8. Wszelkie dokumenty, jeśli nie zostaną złożone w oryginałach, powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji oferenta lub uwierzytelnione przez notariusza.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w treści warunków konkursu ofert. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi oferentów poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Krosna ul. Lwowska 28a oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Krosna w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.umkrosno.pl w zakładce „OGŁOSZENIA I KONKURSY”.

10. Wszelkich informacji związanych z konkursem udziela Pani Julita Jaśkiewicz - Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krosna /tel. 13 47 43 220, pok. 220, piętro 2, Krosno, ul. Lwowska 28a. Poczta elektroniczna: ps@um.krosno.pl

11. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa.

VI. ZASADY SKŁADANIA OFERT

1. Oferty przygotowane wg wskazań zawartych w rozdziale V, winny zostać złożone w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Krosna, 38-400 Krosno ul. Lwowska 28 a (parter) lub przesłane na adres Urzędu (decyduje data wpływu) w terminie do dnia **14 maja 2021 r. do godziny 9.30**.

2. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta Krosna po terminie oznaczonym w ust. 1, podlegają odrzuceniu bez otwierania.

VII. TERMIN, TRYB I KRYTERIA ROZPATRYWANIA OFERT

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 maja 2021 r. o godz. 11.00** w siedzibie Urzędu Miasta Krosna, ul. Lwowska 28a, pok. 313.

2. Komisja konkursowa dokona oceny ofert zgodnie z Regulaminem pracy Komisji Konkursowej oraz zapisami Warunków Konkursu Ofert.

3. Oferty spełniające wymogi formalne, opiniowane będą przez Komisję Konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Krosna.

4. Do postępowania konkursowego stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 295 z późn.zm.).

5. W zakresie nieuregulowanym w ustawach, o których mowa w pkt 4, do trybu przeprowadzenia konkursu ofert i zawarcia umów na realizację Programu stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące przetargu.

6. Kryterium wyboru Wykonawcy będzie:

1) całkowity koszt brutto realizacji programu – 60 pkt,

2) liczba osób zaangażowanych w realizację świadczeń zdrowotnych w ramach programu, posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe (liczebność personelu) – 15 pkt:

- a) 2 - 4 osoby – 5 pkt,
- b) 5 - 7 osób – 8 pkt,
- c) 8 - 10 osób – 12 pkt,
- d) powyżej 10 osób – 15 pkt

3) deklarowana możliwość wyłączenia przyjmowania pacjentów w ramach programu poza świadczeniami udzielanymi w ramach prowadzonej działalności – 15 pkt:

- a) realizacja programu i obsługa jego uczestników w kolejności wynikającej z bieżącej działalności prowadzonej przez podmiot (bez przywilejów) – 0 pkt,
- b) obsługa uczestników programu poza kolejnością wynikającą z bieżącej działalności prowadzonej przez podmiot (obsługa poza kolejnością) – 15 pkt

4) dostępność do świadczeń udzielanych w ramach programu (ilość dni w tygodniu, godziny przyjęć) – 10 pkt:

- a) realizacja świadczeń zdrowotnych 4 dni w tygodniu – 0 pkt,
- b) realizacja świadczeń zdrowotnych 5 lub 6 dni w tygodniu – 5 pkt,
- c) realizacja świadczeń zdrowotnych 5 lub 6 dni w tygodniu, w tym co najmniej 2 lub więcej dni w godzinach popołudniowych od 16⁰⁰ do 18⁰⁰ – 10 pkt.

Uwaga: maksymalna ilość osób zaangażowanych w realizację świadczeń zdrowotnych w ramach programu, posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe jaka będzie podlegała punktacji wynosi 11 osób. Wykonawca, który zaoferuje więcej niż 11 osób do realizacji programu otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Ilość punktów jaką po uwzględnieniu znaczenia kryteriów oceny ofert może uzyskać oferta to: 100 punktów i tak:

- za cenę oferty (C) - maksymalnie 60 pkt
- za liczebność personelu (P) - maksymalnie 15 pkt
- za możliwość wyłączenia pacjentów i realizacja świadczeń poza kolejnością (W) - 15 pkt
- za dostępność do świadczeń (D) – 10 pkt

Łączna ocena oferty = ilość pkt za cenę oferty C + ilość pkt za liczebność personelu P + ilość pkt za możliwość wyłączenia pacjentów W + ilość pkt za dostępność do świadczeń D

Kryterium Cena:

Sposób wyliczenia punktów (max. 60 pkt) za cenę oferty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną (zł)}}{\text{cena kolejnej oferty (zł)}} \times 60 \text{ (pkt)}$$

Łączna ocena oferty = C (pkt) + P (pkt) + W (pkt) + D (pkt)

Komisja Konkursowa wybiera ofertę, która spełniając wszystkie warunki konkursu uzyska największą liczbę punktów (suma punktów uzyskanych we wszystkich ww. kryteriach).

7. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli Komisja Konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.
8. Dopuszcza się możliwość składania wyjaśnień przez oferentów w zakresie złożonej oferty.
9. W przypadku, gdy złożone oferty nie zapewnią właściwego wykonywania świadczeń będących przedmiotem konkursu, Komisja Konkursowa nie przyjmuje żadnej oferty.

VIII. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU OFERT

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do 14 dni od terminu określonego dla ich złożenia.
2. Ogłoszenie zawierające nazwę i siedzibę wybranego oferenta zamieszczone zostanie niezwłocznie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Krosna w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.umkrosno.pl w zakładce „OGŁOSZENIA I KONKURSY”.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.
2. Zastrzega się możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.
3. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
4. W wypadku odstąpienia od umowy przez wybranego oferenta, Zamawiający zawrze umowę z tym oferentem, który przedstawił kolejną najkorzystniejszą ofertę według treści protokołu z postępowania konkursowego.
5. Termin realizacji programu rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i trwa do 20 września 2021 r.

PREZIDENT
Miasta Krosna
[Signature]
Piotr Przytocki