

OGŁOSZENIE

dotyczące zamówienia poniżej 30 tys. euro

GMINA MIASTO KROSNO,
38 - 400 Krosno, ul. Lwowska 28 a
tel. (13) 43 675 43, faks (13) 43 628 65;
NIP 684-00-13-798; REGON 370440809

OGŁASZA

że udzieli zamówienia na **wykonywanie usługi dowozu/odbioru wypożyczanego sprzętu wraz z usługą wniesienia/zniesienia sprzętu w ramach utrzymania trwałości projektu pn. „Poprawa kondycji zdrowotnej mieszkańców Krosna poprzez prowadzenie wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.**

Adres strony internetowej, na której zamieszczony jest przetarg: www.krosno.pl/BIP

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa dowozu/odbioru wypożyczanego sprzętu wraz z usługą wniesienia/zniesienia sprzętu w ramach utrzymania trwałości projektu pn. „Poprawa kondycji zdrowotnej mieszkańców Krosna poprzez prowadzenie wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego”.

Usługa powinna być wykonana w ciągu 24 godzin od zgłoszenia przez pracownika Wypożyczalni, w godzinach jej funkcjonowania tj. poniedziałek w godzinach 9.00 – 13.00, wtorek w godzinach 14.00 – 18.00, od środy do piątku w godzinach 9.00 – 13.00.

Dowóz będzie odbywał się z miejsca składowania sprzętu rehabilitacyjnego, pielęgnacyjnego i wspomagającego przy ulicy Czajkowskiego 49 w Krośnie do miejsca zamieszkania osoby wypożyczającej, tylko i wyłącznie na terenie Miasta Krosna wraz z wniesieniem sprzętu.

Odbiór analogicznie ze zniesieniem sprzętu z miejsca zamieszkania osoby wypożyczającej na terenie Krosna i transport do miejsca składowania sprzętu rehabilitacyjnego, pielęgnacyjnego i wspomagającego przy ulicy Czajkowskiego 49 w Krośnie.

Najcięższy sprzęt posiada wagę ok 110 kg łącznie, w kilku elementach. Wymiary największego sprzętu to 115 dł. x 86 szer. x 125 wys.

2. Termin wykonania zamówienia:

- a) rozpoczęcie prac: od dnia podpisania umowy,
- b) zakończenie prac: do dnia 31.12.2020 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Oferta powinna obejmować całość zamówienia – nie dopuszcza się ofert częściowych.

4. Wymagane dokumenty:

Oferta odpowiadająca wymogom formalnym, wg dołączonego formularza oferty - zał. 1.

5. Warunki płatności:

Zapłata za wykonanie usługi nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do Urzędu Miasta Krosna prawidłowo wystawionej faktury/rachunku za wykonane usługi do 10-ego dnia następnego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie dostarczenie prawidłowo wypełnionej faktury/rachunku do Urzędu Miasta Krosna musi nastąpić do dnia 20 grudnia danego roku kalendarzowego.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu: Nie dotyczy

7. Wadium: Nie dotyczy

8. Kryterium oceny ofert:

Kryterium: cena brutto – 100%.

W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w PLN. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z jego formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub w innym dokumencie.

9. Miejsce składania ofert:

Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Krosna przy ulicy Lwowskiej 28a w pokoju nr 01, parter (kancelaria ogólna) do dnia 24.01.2020 r. do godz. 8:30.

Koperta powinna być oznaczona poprzez podanie tytułu zamówienia:

Usługa dowozu/odbioru wypożyczanego sprzętu wraz z usługą wniesienia/zniesienia sprzętu w ramach utrzymania trwałości projektu pn. „Poprawa kondycji zdrowotnej mieszkańców Krosna poprzez prowadzenie wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego

i wspomagającego” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

Nie otwierać przed dniem 24.01.2020 r. przed godz. 8:50.

10. Termin składania ofert upływa dnia 24.01.2020 r. o godz. 8:30.

11. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lwowskiej 28a w Krośnie, pokój nr 303 w dniu 24.01.2020 r. o godz. 8:50.

12. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Oferentami jest:

1) Pani Emilia Socha – Pomoc administracyjna, Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia

13. Sposób porozumiewania:

- a) pisemnie na adres: Urząd Miasta Krosna, Wydział Rozwoju Miasta i Obsługi Inwestorów, ul. Lwowska 28 a, 38-400 Krosno,
- b) za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: kontakt@wsm-krosno.pl.

**14. Adres strony internetowej, na której umieszczony jest przetarg:
<http://www.bip.umkrosno.pl/>**

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargowym, na podstawie § 9 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 508/20 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 10 stycznia 2020 r. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

15. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
- b) zmiany treści ogłoszenia,
- c) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców,
- d) poprawienia w ofercie Wykonawców ewentualnych oczywistych omyłek rachunkowych.

16. Załączniki do ogłoszenia:

- a) Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
- b) Załącznik nr 2 - Wzór umowy