

OGŁOSZENIE  
dotyczące  zamówienia poniżej  30 tys. EURO  
GMINA  MIASTO KROSNO, 38 - 400  Krosno,  ul. Lwowska  28a  tel. 13 47 43 324,  
fax . 13 47 43 327    NIP  684 00 13 798  REGON  370440809  
OGŁASZA  
że zamierza udzielić zamówienia na:

Usługę szkoleniową w zakresie „Savoir-vivre” dla 2 nauczycieli przedmiotów zawodowych Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Krośnie, ul. Szpetnara 9 w ramach realizowanego projektu pn. „Kształcenie zawodowe szansą rozwoju” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działania 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego RPO – WP na lata 2014-2020.   
**1. Opis przedmiotu zamówienia:**                                                                                  
Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych - CPV:[80500000-9 – Usługi szkoleniowe](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/)

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i   przeprowadzenie szkolenia w zakresie „Savoir-vivre” dla 2 nauczycieli przedmiotów zawodowych Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Krośnie, ul. Szpetnara 9 w ramach realizowanego projektu pn. „Kształcenie zawodowe szansą rozwoju” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działania 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego RPO – WP na lata 2014-2020.

Określenie szczegółowych warunków:

1. Warunki ogólne:

* szkolenie dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Krośnie, ul. Szpetnara 9
* termin realizacji: II - III/2019r. (termin do uzgodnienia)
* minimalny czas realizacji szkolenia: 16 godzin – 2 dni po 8 godzin dziennie
* szkolenie w systemie piątek/sobota lub sobota/niedziela
* miejsce szkolenia – siedziba firmy szkoleniowej

2. Zakres materiału obejmuje między innymi: wprowadzenie do savoir vivre, etykieta stołu, normy zachowania przy stole, język savoir vivre, poprawna komunikacja i korespondencja, zasady ubioru, elementy garderoby, przyjęcia, bankiety, wesela, zasady zachowania się w miejscach pracy, w rodzinie,  na przyjęciach.

3. Wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

4. Sposób przygotowania oferty:

a) ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku ”OFERTA”,

b) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną,

c) w przypadku składania oferty w formie pisemnej na kopercie należy umieścić napis usługa szkoleniowa w zakresie „Savoir-vivre” dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Krośnie, ul. Szpetnara 9.

5. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 15 lutego 2019r. do godz. 12.00** w formie:

-  pisemnej (osobiście, listownie – decyduje data wpływu, a nie data stempla pocztowego) na    adres:    Urząd Miasta Krosna, 38 - 400 Krosno, ul. Lwowska 28a, lub

-  w wersji elektronicznej na e-mail: [szmyd.jolanta@um.krosno.pl](mailto:szmyd.jolanta@um.krosno.pl).

6. Informacji udziela Jolanta Kopciuch – Szmyd, tel. 13 47 43 324.