

Oferent:	Biuro Wystaw Artystycznych
Nazwa stanowiska:	Edukator filmu
Miejsce pracy:	38 - 400 Krosno, ul. Portiusa 4
www.	http://www.bwakrosno.pl
e-mail:	dyrektor@bwakrosno.pl
nr. tel.	+48 134 326 187
rodzaj zatrudnienia:	3/4 etatu; umowa o pracę

Opis pracodawcy

Biuro Wystaw Artystycznych jest instytucją kultury, której podstawowym celem jest działalność wystawiennicza, promocyjna i popularyzatorska w dziedzinie sztuki współczesnej. Dokumentacja życia artystycznego, gromadzenie i rozpowszechnianie informacji w zakresie sztuki współczesnej i jej twórców. Tworzenie kolekcji sztuki współczesnej artystów polskich i zagranicznych, a także popieranie wszechstronnego rozwoju kultury i edukacji plastycznej w Krośnie i bliskiej okolicy.

Opis stanowiska:

- prowadzenie zajęć w formie wykładów teoretycznych, koniecznych do pracy warsztatowej
- inicjowanie tworzenia małych form filmowych
- przygotowanie zajęć teoretycznych i praktycznych związanych z fotografią
- prowadzenie konsultacji z uczestnikami zajęć
- pisanie programów edukacyjnych i przygotowanie materiałów do poszczególnych zajęć
- przygotowanie scenariuszy i prowadzenie zajęć edukacyjnych dla różnych grup odbiorców

Wymagania:

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie: wyższe, preferowane kierunki: artystyczne, humanistyczne, filmoznawstwo
- minimum dwuletnie doświadczenie w projektowaniu i prowadzeniu zajęć dla różnych grup wiekowych
- umiejętność swobodnego wypowiedzania się, prowadzenia zajęć i prezentacji
- umiejętność nawiązywania kontaktu z ludźmi

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, odpowiedzialność, rzetelność
- dyspozycyjność
- umiejętności organizacyjne i duża samodzielność w działaniu
- elastyczność i kreatywność w pracy z grupami
- mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę
- atrakcyjne wynagrodzenie
- możliwość udziału w kursach, konferencjach i szkoleniach
- rozwój, wiedzę i doświadczenie
- niezbędne narzędzia, szkolenia i ogrom wyzwań
- możliwość uczestnictwa w ciekawych wydarzeniach kulturalnych
- realny wpływ na strategię i wyniki realizowanych projektów
- inspirującą atmosferę

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do naboru - dokument powinien być opatrzony odręcznym podpisem kandydata
- cv z opisem przebiegu pracy zawodowej opatrzony podpisanym oświadczeniem kandydata: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, odbyte kursy i szkolenia, referencje
- kserokopia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- oświadczenie o niekaralności, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych (zgodnie z załączonym wzorem)

Wymagane dokumenty należy składać w Biurze Wystaw Artystycznych, ul. Kolejowa 1, 38-400 Krosno w terminie do dnia 18 lutego 2019 roku do godz. 15:00 włącznie – decyduje data wpływu, w zamkniętej kopercie z napisem “Nabór na stanowisko Edukatora filmu w Biurze Wystaw Artystycznych w Krośnie”

LUB

Wymagane dokumenty można w formie spakowanej (zip) przesłać na adres dyrektor@bwakrosno.pl w terminie do dnia 18 lutego 2019 roku do godz. 15:00 włącznie.

Przyjęcie dokumentów będzie potwierdzone informacją zwrotną (mailową lub za potwierdzeniem odbioru). Oferty wysłane po czasie lub niepełne nie będą rozpatrywane.

Kandydaci zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem telefonu:

13 432 61 87.