

POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA  
w Krośnie  
38-400 Krosno, ul. Klejalskiego 12  
tel/fax: 013 43 219 42 \* 013 43 219 43  
NIP: 684-20-89-044

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

Ewa  
Szybiemicka  
219-45

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr PSN. 441.4.33.1.2018

Krosno, 24.01.2018r.  
(miejscowość i data)

od 7<sup>30</sup>

przeprowadzonej przez Bogdan Jamróg – Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży – nr up. 30/2018,

Andrzej Kasprzyk – Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży – nr up. 10/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionych (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego  
w Krośnie.

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art.1 i art. 25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017r.poz. 1261 z późn. zm.) w związku z art. 67 §1 oraz art.68 §1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r. poz. 1257).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany Miejski Zespół Szkół Nr 7 – Szkoła Podstawowa Nr 4, ul. Powstańców Śląskich 75, 38-400 Krosno - Tel. (13) 42 008 31, Fax nie dotyczy, e-mail – krosno\_sp4@poczta.onet.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Szkoła Podstawowa Nr 4, ul. Powstańców Śląskich 75, 38-400 Krosno -  
Tel. (13) 42 008 31, Fax nie dotyczy, e-mail – krosno\_sp4@poczta.onet.pl, działalność oświatowa

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Miejski Zespół Szkół Nr 7 - Szkoła Podstawowa Nr 4, ul. Powstańców Śląskich 75, 38-400 Krosno –

Tel. (13) 42 008 31, Fax nie dotyczy, e-mail – krosno\_sp4@poczta.onet.pl

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

Organ prowadzący – Gmina Krosno

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 684-25-75-975/180450663 / SP 85.60 Z,

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

P. Elżbieta Wilk - Dyrektor

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

P. Barbara Feruś – Sekretarka – upoważnienie ustne nadane przez dyrektora placówki

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 24.01.2018r. godz. 10<sup>00</sup>

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* - Nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:

Nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli 24.01.2018r. godz. 12<sup>00</sup>

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\*

Nie dotyczy

6. Zakres przedmiotowy kontroli

Ocena stanu sanitarnego szkoły

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*

Taśma miernicza kod PSN/C/7, Termometr kod PSN/A1/2/S  
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*  
– nr i nazwa protokołu/ów\*

Nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\*

Nie dotyczy

10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów

Nie dotyczy

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

Nie dotyczy

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*

Nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HDM/04

### III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Szkoła Podstawowa Nr 4 zlokalizowana jest w wolnostojącym budynku murowanym przy ulicy Powstanców Śląskich 75, 38-400 Krosno. We wszystkich pomieszczeniach zapewniona wentylacja grawitacyjna, kanalizacja centralna, ogrzewanie własne – gazowe, KRS – nie dotyczy. Placówka nie jest objęta postępowaniem administracyjnym, nie wydawano doraźnych zaleceń.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

W dniu dzisiejszym kontrolą objęto pomieszczenia w budynku szkoły, tj. sale lekcyjne (8), pracownię informatyczną (1), świetlicę, salę rekreacyjno-zastępczą, szatnię, plac zabaw, plac wokół szkoły, sanitariaty dla dziewcząt i chłopców oraz dla personelu. Ilość sal dydaktycznych, sanitariatów w tym oczek ustępowych, pisuarów, umywalk bez zmian. W szkole w dalszym ciągu nie funkcjonuje sklepik uczniowski, ani prowadzony przez ajenta. W placówce przeprowadzane są przeglądy zgodnie z obowiązującymi przepisami, co jest odnotowane w książce przeglądów obiektu.

Sanitariaty w dniu dzisiejszym podczas kontroli wyposażone są w podstawowe środki czystości, tj. w papier toaletowy, w ręczniki jednorazowego użytku oraz w mydło w płynie. Bieżąca ciepła i zimna woda zapewniona we wszystkich punktach. Dostępność do urządzeń sanitarnych zachowana.

**Sprzęt sportowy** - w dobrym stanie techniczno-sanitarnym, w dalszym ciągu posiada 52 % certyfikaty, przechowywany w magazynku sprzętu sportowego. Szkoła Podstawowa Nr 4 posiada również boisko wielofunkcyjne – bramki i inne konstrukcje są na stałe przymocowane do podłoża, posiadają certyfikaty.

**Meble szkolne** – w dobrym stanie technicznym, w 50 % z certyfikatami, są prawidłowo oznakowane zgodnie z PN, właściwie zestawione, oznakowane, dostosowane do wzrostu uczniów

**Świetlica** – na ten cel wykorzystywane są trzy typowe pomieszczenie klasowe o pow. 47 m<sup>2</sup>.

W/w pomieszczeniach świetlicowych znajdują się mebleścianki, krzesła oraz stoliki. Znajduje się również część rekreacyjna wyłożona wykładziną dywanową oraz część do odrabiania pracy domowej oraz do nauki. Zabawki wykorzystywane przez dzieci w dobrym stanie techniczno-sanitarnym, posiadają oznakowanie CE. Do świetlicy zapisanych wszystkich dzieci jest 107. **Plac zabaw** - jest ogrodzony, stan techniczno-sanitarny wyposażenia dobry, wywieszony jest regulamin korzystania, a także obowiązuje zakaz wprowadzania zwierząt. Na placu zabaw brak piaskownicy, posiada certyfikaty w 100%..

W Zespole Szkół Nr 7 funkcjonuje oddział „0” , który przypisany jest do Przedszkola Miejskiego Nr 1 w Krośnie.

Powierzchnia w salach zajęć przypadająca na 1 dziecko prawidłowa. Plac rekreacyjny przy szkole wspólny dla wszystkich dzieci.

**Dożywianie dzieci w placówce** – Szkoła prowadzi dożywianie dzieci w placówce, posiłki są dowożone. Liczba korzystających wszystkich dzieci z dożywiania to 64 ( ta liczba jest zmienna), dofinansowanych na dzień kontroli 31 dzieci przez MOPR Krosno.

Szkoła uczestniczy w programie „Owoce i warzywa w szkole”, z których korzystają dzieci z klas od I-III. Owoce i warzywa są dostarczane przez firmę EK-MLEK ze Strachociny. Nie stwierdzono, aby do szkoły dostarczono zepsute owoce lub warzywa. Warzywa i owoce są zapakowane w woreczki foliowe i wydawane dzieciom. Wg. oświadczenia kontrolowanego nie stwierdza się zepsutych produktów. Dostarczane są jeden raz w tygodniu i odbierane przez panią woźną. Z mleka korzystają dzieci z kl. od I-VI zaopatrywane przez tę samą firmę.

**Opieka medyczna** – sprawowana jest przez SPECMED – Krosno gabinet w budynku głównym szkoły, dwa razy w tygodniu (we wtorek i w czwartek) . Wg oświadczenia Strony nie odnotowano przypadków wszawicy i świerzbu u uczniów ani problemu z nowymi narkotykami (z dopalaczami) ..

**Dowożenie** - dzieci nie są dowożone do szkoły.

Szkoła realizuje działania edukacyjne z zakresu higieny, w tym również obejmujące powyższe zagadnienia.

**Pracownia chemiczna** – brak pracowni chemicznej.

**Pracownia komputerowa**- Placówka posiada jedną pracownię komputerową. W powyższej pracowni znajdują się laptopy, oświetlenie jarzeniowe; krzesła , stoły, wywieszony regulamin.

W Szkole Podstawowej, istnieje możliwość pozostawiania przez uczniów pomocy edukacyjnych oraz podręczników  
W klasach nie stwierdza się zagęszczenia.

Sprzątanie pomieszczeń szkolnych odbywa się codziennie po zajęciach.

Szkoła nie prowadzi segregacji śmieci. Podczas kontroli była mierzona temperatura w pięciu salach i wynosiła : 20,5°C, 21,5°C, 21°C, 22°C, 20,5°C..

Placówka posiada apteczki pierwszej pomocy wyposażone w podstawowe środki i opatrunki wraz z instrukcją udzielania pierwszej pomocy

Bieżący stan sanitarny pomieszczeń w dniu kontroli – dobry.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

a) Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*

Nie dotyczy

Protokół niniejszy na podstawie art.61 § 1 ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2017r., poz. 1257) jest / nie jest \*\* jednocześnie zawiadomieniem o wszczęciu postępowania w administracji.

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ nie-dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*  
Nie dotyczy
2. Wniesiono/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego  
Nie dotyczy
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\* Nie dotyczy

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie ukarano

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego) nie dotyczy

(podstawa prawna) .....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia.....  
wydane przez

Nie dotyczy

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*

Nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie-zapoznano się \*\*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Protokół podpisano

**DYREKTOR**

*Elzbieta Wilk*

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

*Bożena Jamrog A. Vany*

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

#### V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu..... *14.02.2018*.....  
..... **DYREKTOR** *Elzbieta Wilk*.....  
..... mgr Elzbieta Wilk.....

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie-wykorzystano formularze kontroli\*\*.....  
Ocena stanu sanitarnego szkoły nr F/HDM/04

MIEJSKI ZESPÓŁ SZKOŁ NR 7  
ul. Powstańców Śląskich 37  
38-400 Krośno, tel. 13. 4290831  
NIP 684-25-73-975 REGON 180450663

(nazwa/nr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

*Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.*

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić