

## OGŁOSZENIE

dotyczące zamówienia o wartości poniżej 30 tys. euro

GMINA MIASTO KROSNO

ul. Lwowska 28 A, 38-400 Krosno, tel. 13 47 43 560,  
faks 13 43 628 65; NIP 684-00-13-798

ogłasza, że zamierza udzielić zamówienia na wynajem lodowiska syntetycznego o powierzchni 200 m<sup>2</sup>. na okres 2 miesięcy, według określonej specyfikacji.

### 1. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargowym, na podstawie § 10 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 700/10 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 12 lutego 2010 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro zmienionego Zarządzeniem Nr 1059/14 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 15.04.2014 r.

### 2. Przedmiot zamówienia

#### 2.1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wynajem lodowiska syntetycznego o łącznej powierzchni 200 m<sup>2</sup> na okres 2 miesięcy, według określonej specyfikacji.

Zakres usługi obejmuje wynajem lodowiska panelowego, w dniach od 02 grudnia 2016 r. – 31 stycznia 2017 r. we wskazanym miejscu na krośnieńskim rynku.

Szczegółowy zakres usługi obejmuje wynajem lodowiska panelowego wraz z następującymi komponentami:

- 1) Panele - nowe,
- 2) Kołki mocujące,
- 3) Bandy proste aluminiowe,
- 4) Bandy Specjalne aluminiowe – w zależności od konstrukcji,
- 5) Bandy narożne aluminiowe,
- 6) Bandy z furtką,
- 7) Stopy podporowe do band – w zależności od konstrukcji ,
- 8) Łyżwy - 120 par,
- 9) System wypożyczania łyżew: regały do łyżew, ostrzałka do łyżew – co najmniej 2 szt., ławki do przebiegania łyżew,

- 10) Odkurzacz + Maszyna czyszcząca + środki chemiczne do mycia i konserwacji w ilości wystarczającej na cały okres wynajmu,
- 11) Chodniki gumowe w ilości wystarczającej do zabezpieczenia ciągów pieszych pomiędzy wypożyczalnią łyżew, a wejściem na lodowisko,
- 12) Podbudowa wyrównująca pod lodowisko - podest,
- 13) Pomoce łyżwiarskie np. typu pingwin – co najmniej 4 szt.
- 14) Kaski ochronne – co najmniej 20 szt.
- 15) System oświetlenia całej płyty lodowiska, wraz z obejściem.
- 16) Nagłośnienie – 2 głośniki,
- 17) Ocieplona oraz ogrzewana wypożyczalnia łyżew o pow. co najmniej 10 m<sup>2</sup>;
- 18) Montaż przed 02 grudnia 2016 r. Obiekt powinien zostać udostępniony do użytkowania od 02 grudnia 2016 r. od godz. 11:00. Montaż w sposób, który nie uszkodzi płyty rynku oraz w obecności osób, które obsługiwać będą płytę lodowiska.
- 19) Demontaż po 31 stycznia 2017 r.
- 20) Transport lodowiska do i z Krosna, wraz z wyposażeniem.
- 21) Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia obsługi lodowiska, w zakresie jego prawidłowego użytkowania.

Zamawiający zapewni zasilanie energetyczne o maksymalnej mocy 17 kWh. Wykonawca wykona niezbędne przyłącza i instalacje (wraz z prowizoryczną zabudową rozdzielni wysuwnej z płyty Rynku) zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokoły pomiarów elektrycznych przed uruchomieniem lodowiska. Wykonie prac związanych z przyłączem energetycznym należy wykonać przy udziale energetyka miejskiego.

### 3. Termin realizacji zamówienia:

- 1) dostarczenie Zamawiającemu i montaż lodowiska do dnia **01.12.2016 r.**
- 2) zakończenie realizacji usługi: **31.01.2017 r.**

### 4. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz oferty - **Załącznik Nr 1**,
- 2) kosztorys ofertowy z podaniem cen w złotych polskich:
- 3) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji o Działalności Gospodarczej,

Wszystkie dokumenty winny być sporządzone w języku polskim. Dokumenty stanowiące załącznik nr 1, oraz kosztorys powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do



reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z jego formą reprezentacji określoną w KRS lub CEODG.

Niezłożenie wszystkich wymienionych w niniejszym pkt. dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy, tj. oferta nie będzie brana pod uwagę przy ocenie.

## 5. Warunki płatności

Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie płatne przelewem w dwóch ratach na podstawie faktur, na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Pierwsza faktura w wysokości 50% wartości zamówienia po zamontowaniu i uruchomieniu lodowiska. Druga faktura po demontażu lodowiska, w wysokości 50% wartości zamówienia, płatna po demontażu lodowiska. Podstawą wystawienia faktur będzie protokół odbioru podpisany przez strony umowy tj. Gminę Miasto Krosno oraz Wykonawcę.

## 6. Miejsce i termin składania ofert

- a) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert.
- b) Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta Krosna, ul. Lwowska 28 A, 38-400 Krosno, pokój 01 – kancelaria ogólna **w nieprzekraczalnym terminie do 20 października 2016 r. do godz. 12.00**. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta Krosna, ul. Lwowska 28 A, pokój 334, w dniu 20 października 2016 r. o godz. 12.30.
- c) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie z następującym oznaczeniem:

**Urząd Miasta Krosna  
Wydział Kultury i Sportu  
ul. Lwowska 28 A  
38-400 Krosno**

***Oferta na wynajem lodowiska syntetycznego o pow. 200 m<sup>2</sup>***

***Nie otwierać do dnia 20 października 2016 r. do godz. 12.30.***

## 7. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą w terminie 7 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

## 8. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Pan Daniel Bieszczad – Inspektor w Wydziale Kultury i Sportu. Sposób porozumiewania się:

- a) pocztą elektroniczną – [bieszczad.daniel@um.krosno.pl](mailto:bieszczad.daniel@um.krosno.pl);
- b) telefonicznie 134 743 335.

Pan Grzegorz Póchtłopek – Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu. Sposób porozumiewania się:

- a) pocztą elektroniczną – [k@um.krosno.pl](mailto:k@um.krosno.pl)
- b) telefonicznie 134 743 334.

## 9. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium przez Wykonawców.

## 10. Ocena ofert

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu.

Zamawiający zastrzega sobie na etapie oceny ofert możliwość żądania dodatkowych wyjaśnień dotyczących jej treści.

Przy wyborze ofert, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium :

### **Najniższa cena brutto - 100%**

W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zleceniem wykonania przedmiotowego zamówienia oraz zaproszeniem do zawarcia umowy.

## 11. Postanowienia końcowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) zmiany treści ogłoszenia;
- b) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców.

Zastępca Prezydenta  
Miasta Krosna  
*Bronisław Baran*