

[XML](#)

wykonanie i dostawę elementów odblaskowych w ramach projektu pn. „Bezpieczeństwo na przejściach dla pieszych w Mieście Krośnie” dofinansowanego z rządowego „Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2018 -2020”.



POKAŻ WYNIK PRZETARGU

ZMIANY:

2018-11-09 09:20:48: [Dodano wynik do przetargu](#)

2018-10-31 15:38:47: [Dodano plik Formularz oferty.doc](#)

Więcej >>>

2018-10-31 15:38:26: [Dodano plik herb kontury.jpg](#)

2018-10-31 15:37:57: [Dodano plik razem bezpieczniej logo.pdf](#)

Wykonanie i dostawa 10 000 szt. elementów odblaskowych w formie opasek samozaciskowych z nadrukiem.

Proponowany kolor opasek : żółty lub pomarańczowy

Proponowany rozmiar opasek: 34x3 cm

Nadruk: jeden kolor do 14 cm, logo w załączeniu oraz napis „Bezpieczeństwo na przejściach dla pieszych w Mieście Krośnie”



RI.042.83.3.2018.M
31.10.2018 r.

Krosno,

OGŁOSZENIE

dotyczące zamówienia poniżej 30 tys. euro

GMINA KROSNO, 38 - 400 Krosno, ul. Lwowska 28a tel. (13) 43 675 43,

faks (13) 43 628 65; NIP 684 - 00 - 13 - 798; REGON 000526989

Ogłasza,

że udzieli zamówienia na **wykonanie i dostawę elementów odblaskowych** ramach projektu pn. pn. „**Bezpieczeństwo na przejściach dla pieszych w Mieście Krośnie**” dofinansowanego z rządowego „Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniejsz im. Władysława Stasiaka na lata 2018 -2020”.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie i dostawa 10 000 szt. elementów odblaskowych w formie opasek samozaciskowych z nadrukiem.

Proponowany kolor opasek : żółty lub pomarańczowy

Proponowany rozmiar opasek: 34x3 cm

Nadruk: jeden kolor do 14 cm, logo w załączeniu oraz napis „Bezpieczeństwo na przejściach dla pieszych w Mieście Krośnie”

2. Termin realizacji zamówienia

Zakończenie realizacji zamówienia: 16.11.2018 r.

3. Warunki płatności

- a) Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni po przedłożeniu rachunku/faktury, przelewem na konto podane przez Wykonawcę
- b) Wypłata nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru i wykonania usługi, który zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.

4. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium przez Wykonawców.

5. Kryterium oceny ofert: cena 100 %

W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia.

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy

w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została prawidłowo podpisana.

Zamawiający zastrzega sobie na etapie oceny ofert możliwość żądania dodatkowych wyjaśnień dotyczących jej treści.

6. Sposób przygotowania oferty

a) Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim, wg dołączonego formularza oferty - zał. 1.

b) OFERTA winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z jego formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub w innym dokumencie

7. Termin i forma złożenia oferty

Termin składania ofert upływa dnia **8 listopada 2018 r. o godz. 10.00.**

Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Krosna przy ulicy Lwowskiej 28a w pokoju nr 01, parter (kancelaria ogólna).

Koperta powinna być oznaczona poprzez podanie tytułu zamówienia – napis **„Wykonanie i dostawa elementów odblaskowych - Razem Bezpieczniej. Nie otwierać przed dniem 8 listopada 2018 r. przed godz. 10:30.”**

8. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lwowskiej 28a w Krośnie, pokój nr 304 w dniu 8 listopada 2018 r. o godz. 10:30.

W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia (w tym zaprojektowanie nadruku i dostawa).

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

9. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą w terminie 14 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest:

- Pani Agnieszka Rajchel – Inspektor, Wydział Rozwoju Miasta i Obsługi Inwestorów, rajchel.agnieszka@um.krosno.pl.

Sposób porozumiewania:

- a) pisemnie na adres: Urząd Miasta Krosna, Wydział, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno,
- b) za pomocą poczty elektronicznej na adres: e-mail: rajchel.agnieszka@um.krosno.pl.

11. Adres strony internetowej na której umieszczony jest przetarg: <http://www.bip.umkrosno.pl/>

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargowym, na podstawie § 10 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 700/10 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 12 lutego 2010 r. zmienionego zarządzeniem Nr 1059/14 z dnia 15.04.2014 r.

-

12. Inne postanowienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
- b) zmiany treści ogłoszenia,

c) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców.

Data składania ofert:

2018-11-08 10:00:00

Przetarg został rozstrzygnięty (archiwum)

Podmiot publikujący	umkrosno
Wytworzył	Trojanowska Miranda 2018-10-31 15:35:00
Publikujący	Izabela Urbanek 2018-10-31 15:35:00
Modyfikował(a)	Izabela Urbanek 2018-11-09 09:20:48

Załączniki >>>

Pliki:			
Lp.	Nazwa	Rozmiar	Typ
1.	logo	302.40 Kb	
2.	herb Miasta Krosna	564.29 Kb	
3.	Oferta	31.50 Kb	

[Rejestr zmian](#)